

# 給与支払報告書(総括表)

指定番号

令和7年 月 日提出

給与の支払期間	令和 年 月分から 月分まで													
給与支払者の個人番号又は法人番号														〔個人番号は右詰で記載してください。〕
フリガナ														
給与支払者の氏名又は名称													事業種目	
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称													受給者員	人
													特別徴収対象者	人
フリガナ													普通徴収者(退職者)	人
													普通徴収者(退職者を除く)	人
同上の所在地	〒												報告員	人
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名													報告員合計	人
													所務署名	税務署
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号	課 係												給与の支払方法及びその期日	
	氏名 (電話) )													
関与税理士等の氏名及び電話番号	氏名 (電話) )												納入書の送付	必要・不要



A4サイズで印刷の上、半分に切って提出してください。

提出期限 令和7年1月31日

(市町村提出用)