様式第88号（第１条関係）

**納税管理人申告書兼納税管理人承認申請書**

　　　年　　　月　　　日

恵那市長様

|  |  |
| --- | --- |
| 管理する税目 | 市・県民税鉱産税固定資産税・都市計画税特別土地保有税 |
| 納税義務者 | つぎのとおり　　　納税管理人　　　を　 　　　設　定　　　　しましたので申告します。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　変　更　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　廃　止 |
| 住　　所 | 〒 |
| 氏　　名 | （署名又は記名押印） |
| 個人番号又は法人番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 個人番号の場合は、左端を1マス空けてご記入ください。 |
| 納税管理人 | 上記納税義務者の　　納税管理人　　　として　　　設　定　　　　されることを承認します。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　変　更　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　廃　止 |
| （設定・変更・廃止）年月日 | 年　　　　月　　　　日 |
| 新 | 住　　所 | 〒　　 |
| 氏　　名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（署名又は記名押印） |
| 生年月日 | 　年　　　　月　　　　日 |
| 続　　柄 | 　　 | 電話番号 |  　　 －　　　　　－ |
| 旧 | 住　　所 | 〒 |
| 氏　　名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（署名又は記名押印） |
| 生年月日 | 　 　　　　年　　　　月　　　　日 |
| 続　　柄 | 　　 | 電話番号 |  　　 －　　　　　－ |

《納税管理人の設定にあたって》

1. 管理する税目を○で囲んでください。
2. 納税管理人が定められると、納税通知書は納税管理人に送付されますが、滞納処分は納税義務者に対して行われます。
3. 「設定・変更・廃止」のいずれか該当するものを○で囲んでください。
4. 納税管理人の欄について、設定する場合は新の欄のみ、変更する場合は新と旧の欄、廃止する場合は旧の欄のみ記入してください。
5. 納税義務者が提出できない場合は、当該義務者の同意を得た上で、納税管理人が代筆し提出してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 職員処理欄 | 宛名キー | 共有代表・納税管理人の有無 | 総合行政入力 | 受付印 |
| 納税義務者 |  |  | 翌年異動 |  |
| 納税管理人 |  |  | 現年異動 |