

上矢作共同作業施設 運営者

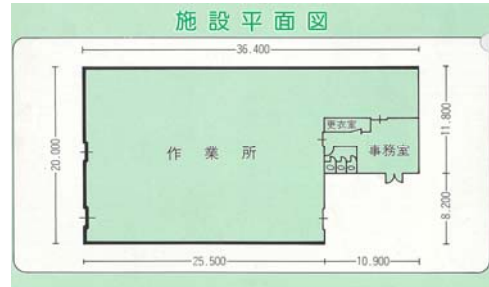
募集要領

令和8年4月

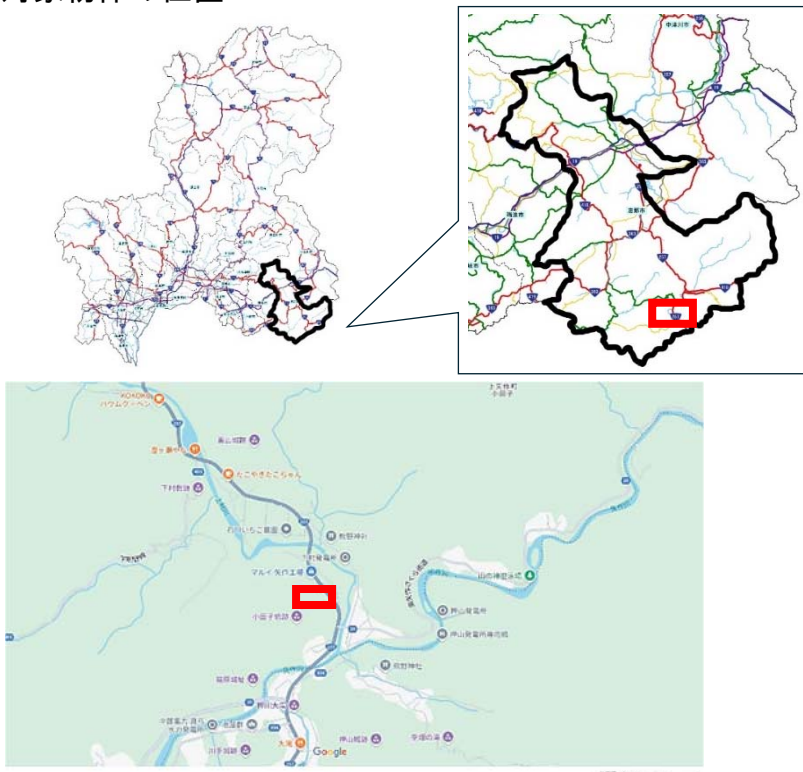
恵那市商工観光部商工課

1. 上矢作共同作業施設の概要

- (1) 目的：この施設は、農林家の就労及び所得確保の場を創出することを目的として設置する。
- (2) 所在地：岐阜県恵那市上矢作町小田子 570 番地 1（門野工業団地内）
- (3) 用途地域：都市計画区域外
- (4) 地目：宅地
- (5) 土地面積：3708.79 m²
- (6) 建物面積：638.62 m²
- (7) 構造：鉄骨平屋 1 棟
- (8) 建築年：昭和 61 年
- (9) 築年数：39 年
- (10) 建物使用料：51,000 円/月
- (11) 電気：電力供給会社に事業者が申込
- (12) ガス：ガス供給会社に事業者が申込
- (13) 給水：恵那市上下水道課に事業者が申込（工業用水等なし）
- (14) 下水道：合併浄化槽
- (15) 交通アクセス等 中央自動車道 恵那 IC から約 30 km
東海環状自動車道 松平 IC から約 55 km
新東名自動車道 新城 IC から約 55 km
国道 257 号沿い
国道 153 号まで約 9 km
国道 19 号まで約 25 km



(16) 対象物件の位置



2. 募集業種

日本標準産業分類のうち、以下に掲げる対象業種

- (1) 製造業（日本標準産業分類（令和5年総務省告示第256号）（以下「産業分類」という。）で定める大分類Eの製造業をいう。）
- (2) 情報通信業（産業分類で定める大分類Gの情報通信業をいう。）
- (3) 運輸業、郵便業（産業分類で定める大分類Hの運輸業、郵便業をいう。）
- (4) 宿泊業（産業分類で定める大分類Mの宿泊業をいう。）
- (5) 学術研究及び専門・技術サービス業（産業分類で定める大分類Lの学術研究、専門・技術サービス業のうち、中分類71の学術・開発研究機関及び中分類74の技術サービス業（他に分類されないもの）をいう。）
- (6) 植物工場（植物の生育環境（光、温度、湿度、二酸化炭素濃度、養分、水分等）を制御して栽培を行う施設園芸のうち、環境及び生育のモニタリングを基礎として、高度な環境制御を行うことにより、野菜等の植物の周年・計画生産が可能な栽培施設をいう。）の設置。
- (7) データセンター（通信回線を利用して顧客の提供データをコンピュータにより集約的に管理するとともに、データ処理システムの構築又は運用等について付加的な価値の提供を行う施設をいう。）の設置。

3. 応募方法

(1) 応募資格

- ① 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の5の規定に基づく恵那市競争入札参加資格認定規則（平成16年規則第51号）の入札参加資格制限基準による入札参加の資格制限に該当していないこと。
- ② 恵那市（以下「市」という。）の指名停止基準に基づく指名停止を受けていないこと。
- ③ 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立て（旧会社更生法（昭和27年法律第172号）に基づくものを含む。）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てがなされていないこと。
- ④ 国税及び地方税について滞納していないこと。
- ⑤ 恵那市暴力団排除条例（平成24年条例第31号）第2条第1号に規定する暴力団でなく、役員が同条第2号に規定する暴力団員でないこと。
- ⑥ 参加資格の確認基準日は、申込の日とします。

(2) 応募期間

令和8年4月1日（水）から令和8年4月30日（木）まで
（土曜、日曜、祝日を除く）午前8時30分～午後5時

(3) 受付場所

恵那市役所 商工観光部 商工課 工業振興係（西庁舎3階）
電話：0573-26-2111

(4) 申込方法

提出書類を恵那市商工観光部商工課工業振興係へ持参又は郵送（追跡方法が分かる方法）により提出してください。

(5) 提出書類

ア 正本1部を提出する書類

- ① 事業者資格誓約書兼確認書（様式2）
- ② 役員一覧表（様式3）
- ③ 法人登記簿（履歴事項全部証明書）及び印鑑証明書（いずれも提案日前3か月以内に発行のもの）
- ④ 定款
- ⑤ 直近3年間の財務諸表（貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書（剰余金処分計算書又は欠損金処理計算書）及び事業報告書
- ⑥ 納税証明書（課税されている国税及び地方税について、管轄する税務署、都道府県及び市区町村が発行する、未納税額がないことの証明書（提案日前3か月以内に発行のもの））

イ 正本1部、副本2部を提出する書類

- ① 賃貸申込書（様式5）
- ② 利用計画書（様式6）
- ③ 施工計画表（様式7）（施設稼働までのスケジュール）
- ④ 施設配置図（様式自由（A3サイズ））
- ⑤ 事業者の概要（会社案内など）
- ⑥ その他参考資料

4. 選考方法

申込時に提出された、「賃貸申込書兼誓約書」及び、関係書類等に基づき、申込資格の有無や条件等を満たすことを確認のうえ、選考委員会で審査・選考し、賃貸の可否を決定します。

なお、賃貸申込書の事業計画が受付票に記載されている内容と大きく異なる場合は、賃貸申込書を受理できないことがありますのでご注意ください。

また、賃貸可否を決定するため、追加資料の提出やヒアリングをお願いする場合がありますので、予めご了承ください。

賃貸可否の決定には、必要書類が全て揃ってから1ヶ月程度を要する予定です。内容等によっては、さらに時間を要することがありますのであらかじめご了承ください。

5. スケジュール

申込受付

- | | |
|----------|--|
| (1) 受付期間 | 令和8年4月1日（木）～令和8年4月30日（木）
※内覧を希望される場合はご連絡ください。 |
| (2) 審査 | 令和8年5月～6月 |
| (3) 結果通知 | 令和8年6月下旬 |
| (4) 契約締結 | 令和8年7月上旬～8月中旬 |

※スケジュールは予定であり前後する可能性があります。

決定後は、個別にご連絡させていただきます。