奨　励　措　置　適　用　申　請　書

|  |
| --- |
| 　　年　　月　　日　　恵那市長　様（申請者）　　　　　　　　　　　　　　　　（法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称、電話番号並びに代表者の住所、氏名）住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　恵那市本社機能移転促進条例施行規則第６条第５項の規定により、奨励措置適用申請書を提出します。 |
| 記 |
| 本社機能を有する事業所の名称 |  |
| 本社機能移転奨励金 | 固定資産税額・都市計画税額分 | 固定資産税額　　　　　　　　　　　円都市計画税額　　　　　　　　　　　円 |
| 投下資本額分 | 円（　　　　　　　　　　 円×10／100） |
| 合計 | 円 |
| 添付資料 | 別紙 |
| （事務処理欄） |

奨励措置適用申請書　添付資料

　１．本社機能を有する事業所の名称

　２．本社機能を有する事業所の設置場所

　３. 運営者の名称

　４．運営内容

　５．用地取得、建物及び償却資産に関する事項

　　(１)　用地取得

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所　在　地 | 面　積 | 契約年月日 | 備考 |
| 恵那市 | ㎡ | 年　　月　　日 |  |

　　(２)　建物面積

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 既存面積 | 新設又は増設の面積 | 計 |
| 建築面積 | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| 延床面積 | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| 建物の構造 |  |  |  |

　　(３)　償却資産

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 償却資産名 | 数　　量 | 金　　額 | 備考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

６．投資の概要　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 金額項目 | 総歳出額 | 左　の　内　訳 |
| 補助対象経費 | 補助対象外経費 |
| 用地取得費 | 用地費 |  |  |  |
| 補償費 |  |  |  |
| 造成工事費 |  |  |  |
| 工事事務費 |  |  |  |
| 計 |  |  |  |
| 建物取得費 | 主体工事費 |  |  |  |
| 設備工事費 |  |  |  |
| その他工事費 |  |  |  |
| 工事事務費 |  |  |  |
| 計 |  |  |  |
| 償却資産取得費 |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |

７．常用雇用者数(本社機能を有する事業所において雇用する人数)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 既存常用雇用者 | 増加常用雇用者 |  | 合計 |
| うち新規地元分 |
| 人 | 人 |  | 人 |
| 人 |

８．本社機能を有する事業所の設置に係る経過

(１)契約年月日

(２)着手年月日

(３)完成年月日

(４)操業又は営業等開始年月日

　９．添付資料

　　(１)　事業所配置図および平面図

　　(２)　登記簿謄本および定款

　　(３)　国税および地方税の納付を証する書類（納税証明書）

　　(４)　直近２か年の財務諸表

　(５)　操業又は営業等の開始に伴う増加常用従業者各人の雇用を証明する書類及び氏名、住所、生年月日、採用又は移動年月日、従事する業務の内容を明らかにした一覧表、住民票、雇用保険被保険者資格取得等確認通知書

　　(６)　施設概要書

　　　①施設全体の設置目的

　　　②各施設（部屋）の機能と利用目的

　　　③建築費用等が確認できる書類（支払証明書など）

　　　④機械器具（償却資産）明細一覧

　　　⑤土地売買契約書または賃貸借契約書

　　　⑥対象外経費がある場合は、対象経費を算出した計算書

　　　⑦その他市長が必要と認める書類