

年 月 日

年度 農業振興地域内の農用地区域編入申出書

恵 那 市 長 様

申出者 住 所 _____

氏 名 _____ ㊟

電話番号 _____ () _____

下記の土地について、恵那農業振興地域整備計画の農用地区域への編入を願いたく関係書類を添えて申し出します。

記

1 土地の表示

| 番号 | 町名・大字 | 字 | 地 番 | 地 目 | | 面積(m ²) | 所有者の住所・氏名 |
|----|-------|---|-----|-----|----|---------------------|-----------|
| | | | | 台帳 | 現況 | | |
| | 恵那市 | | | | | | |
| | 恵那市 | | | | | | |
| | 恵那市 | | | | | | |
| | 恵那市 | | | | | | |
| | 恵那市 | | | | | | |

注：現況地目欄には、田・普通畑・桑畑・竹林等と具体的に記入して下さい。

2 農用地区域に編入を要する理由

注：具体的な理由を記入して下さい。〔例〕中山間地域等直接支払制度の集落協定内に取り込むため等

3 申出者（耕作者）の農業経営概要について

注：具体的な作物名を記入して下さい。〔例〕水稻〇〇a、大豆〇〇a等

4 周辺の農地やその他の土地利用について

注：宅地化の進行や道路の整備状況、地形等の立地条件を記入して下さい。

5 地元農業委員との協議

| | |
|------------|-------------|
| 地元農業委員との協議 | 有 ・ 無 |
| 協議した農業委員氏名 | 担当地区 氏 名 |

6 添付書類

- ①位置図（住宅地図等） 1部
- ②公図（写） 1部
- ③登記簿謄本 1部
- ※交付後3ヶ月以内のもの
- ④現況写真 2部
- ※申出地を3方向から撮影（申請1ヶ月以内のもの）

7 その他・注意事項

- ①登記簿謄本・公図を除き、提出書類はA4サイズでお願いします。
- ②位置図・公図には申出地がわかるよう色塗りし、公図には申出地の周辺の現況がわかるよう地目を記入して表示して下さい。
- ③申出書に添付する写真は、編入を希望する筆全体が写真の中に収まるように撮影し、申出地がわかるよう筆界を赤色で囲んで下さい。
- ④申請については地元農業委員と十分協議をしてください。
- ⑤その他不明な点があれば下記連絡先までお問い合わせ下さい。

| |
|--|
| 連 絡 先 |
| 恵那市役所 農林部 農政課 農政係 |
| Tel. 0573-26-2111 (内線 373) FAX. 0573-25-8933 |