

令和6年度・令和7年度・令和8年度 恵那市（物品・役務）
競争入札参加資格審査申請書（随時受付）提出要領

令和6年度・令和7年度・令和8年度に恵那市が発注する物品・役務に関する競争入札（及び随意契約）に参加を希望される方は、この提出要領に基づいて申請書を作成し、提出してください。

1. 申請書の受付期間等

（1）受付期間：随時

（2）申請方法：郵送又は持参

【郵送】〒509-7292 恵那市長島町正家 1-1-1

恵那市役所 財務課 経理契約係 あて

※封筒に「令和6年度・令和7年度・令和8年度 競争入札参加資格審査申請書
在中」と明記してください。

【持参】恵那市役所 財務課 経理契約係（本庁舎3階）

午前8時30分～午後5時15分まで（土日祝日を除く）

※持参の場合、窓口では受け取りのみで、書類審査は行いません。

2. 提出書類：「提出書類一覧表及びチェック表」を参照してください。

※1. 提出書類等は、恵那市ホームページ「入札・契約の広場」からダウンロードできます。

https://www.city.ena.lg.jp/kanko_sangyo_business/nyusatsu_keiyaku/2853.html

3. 提出方法：提出書類を次の個別フォルダー（紙製）にはさんで提出してください。

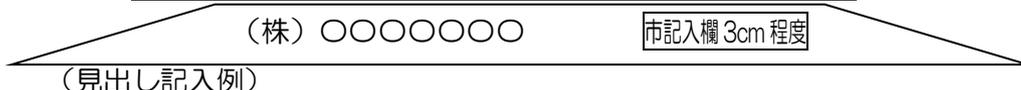
| | |
|---|---|
| <p>令和6・7・8年度の参加申請（今回）</p>  <p>個別フォルダー（紙製）</p> <ul style="list-style-type: none">• A4版（色指定なし）• タテ240mm + 見出し部分15mm• ヨコ311mm• 参考品番 コクヨ A4-IFN |  <p>フラットファイル</p> <p>・<u>今回の申請では使用しないでください。</u></p> |
|---|---|

※1. 書類は「提出書類一覧表及びチェック表」の番号順に重ねてください。

※2. 書類はA4サイズで統一し、片面印刷にしてください。

※3. 種類が異なる書類をホチキス等で綴じないでください。

※4. 個別フォルダー上部の「見出し」に商号又は名称を記入してください。なお、市の記入欄として、見出しの右側3cm程度には何も記入しないでください。



4. 資格要件：次のいずれかに該当する場合は、申請または入札に参加する資格がありません。
- (1) 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 1 項に該当する方
 - (2) 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 2 項に該当すると認められる方で、その事実があった後 2 年を経過しない方
 - (3) 恵那市が行う契約からの暴力団排除に関する措置要綱（平成 23 年恵那市告示第 1 号）第 3 条各号に該当する方
 - (4) 経営状況が著しく不健全であると認められる方
 - (5) 提出書類の重要な事項に虚偽の記載をし、又は重要な事実を記載しなかった方
 - (6) 申請する営業種目について、各種法令に基づく許可、認可、免許、資格等が必要な場合において、これらの許可等を受けていない方

5. 有効期間：名簿登録日から令和 9 年 3 月 31 日まで（入札参加資格は登録月の翌々月から）

6. 審査結果：提出書類の審査を経て、令和 6 年度・令和 7 年度・令和 8 年度 恵那市競争入札参加者名簿に登録します。（希望者へは、登録完了通知書【様式 8】にてお知らせします。）
- 【登録完了通知】 書類審査及びシステム登録を行い、順次通知します。
 - 【名簿公表時期】 定期的に更新
 - 【名簿公表方法】 恵那市ホームページ「入札・契約の広場」で公表します。

7. 申請事項の変更又は取下げ

申請書の提出後、申請事項に変更が生じた場合、または参加資格を取り下げる場合は、速やかに競争入札参加資格審査申請書変更届【様式 9】あるいは競争入札参加資格取下届【様式 11】を提出してください。

- (1) 次の各事項に変更が生じた場合
 - ・商号又は名称
 - ・所在地、電話番号、FAX 番号、電子メールアドレス
 - ・法人の場合は役職名・代表者・受任者
 - ・個人の場合はその者
 - ・営業種目の変更、追加、取下げ
 - ・使用印鑑
- (2) 個人登録の方で、事業主が死亡されたとき
- (3) 法人の場合で、合併その他の理由により消滅又は解散したとき
- (4) 廃業したとき
- (5) その他、登録された競争入札参加資格に影響を与えると認められる事態が発生したとき

8. その他

提出された書類に記載された情報は、一部公表しますのでご了承ください。

※公表項目…業者管理番号、商号又は名称、所在地、電話番号、営業種目等

お問い合わせ先 恵那市役所 財務課 経理契約係
電話 0573-26-6900