

○平成23年度市民評価委員会提言内容への対応状況

(千円)

| 課   | 事業名                | 総合評価 | 提言内容   | 今後の方向性                                | 提言に対する今後の対応  | 23年度予算 | (財源内訳)                                   | 24年度予算  | (財源内訳)                                     | 増減     | 増減理由  |
|-----|--------------------|------|--|---------------------------------------|--|--------|--|---------|--|--------|---|
| 子育て | 放課後児童対策事業          | B    | 学童保育に対するニーズは高く、人口減少対策としても市が行うべき必要性の高い事業である。また、運営は受益者が中心の市民団体となっている点は良い。<br>しかし、長島学童保育所を視察した際、防災上の安全面や衛生面において改善が必要と見受けられた。<br>具体的な対策として、学童保育に対する公設民営の明確な基準を作成し、保育環境の向上を図ること。特に、長島学童保育所は早急に移転を含めた改善を図ること。また、学校施設を中心とした公共施設が利用できるように、教育委員会などと調整を図ることが必要である。さらに、強い行政指導によって、未設置地区の解消や、障がい児対応など幅広いニーズに対応できるように取り組むべきである。 | 改善しながら継続（公設民営の明確な基準の作成と、特に長島学童保育所の改善） | 長島学童保育所は平成24年度に長島小学校敷地内にプレハブを建てて対応する計画で予算化した。恵那市放課後子どもプラン基本指針では、開設場所について運営組織（父母会）が公共施設等の空き施設を望んだ場合、積極的に調査・調整し、可能な限り開放することを基本に定めているが、実際は市の施設や学校の教室について空きがないのが現状である。公設民営とは学童保育所開設に係る手続きや施設選定に市が関与し、父母会等の組織と委託契約を締結することである。運営については父母会の決定で行うものである。今後については引き続き、放課後子どもプラン推進協議会で学校を中心とした施設の空き状況調査や未設置地区の解消等に向けた調整を行う。 | 23,365 | 国費<br>県費14,423<br>その他<br>市費8,942         | 31,665  | 国費<br>県費17,616<br>その他<br>市費14,049          | 8,300  | 長島学童保育所の移転に必要な経費の増など<br>・プレハブリース等400万円<br>・通年学童保育所委託料2箇所（三郷、武並）の増など |
| 保険  | 特定健康診査・特定保健指導事業    | A    | 病気の予防をする意義は高く、生活習慣病などの予防対策として大切な事業である。<br>受診率を向上させるためには、「健康は自分で守る」という意識を高めることが重要であり、市民が「検診を受けなければいけない」と感じる啓発をしていく必要がある。また、人口が集中している大井町・長島町の集団検診の機会を多くするなど、場所、回数、受益者負担についても引き続き検討するべきである。   | 拡大（検診の啓発・場所・回数・受益者負担について検討）           | 集団健診の機会を平成23年度に笠置町を増やし、平成24年度は市役所周辺での回数を2回ほど増やす予定。健診の自己負担金額は、健診料の単価や国、県の補助に差があるため、費用額の1割程度とし、個別健診が1,000円、集団健診が500円と定めているが、近隣市町村と比較しながら検討していく。啓発については、24年度も地域自治会・協議会・民生委員会等へ出かけ説明する予定である。   | 45,173 | 国費 9,702<br>県費 9,702<br>その他<br>市費 25,769 | 54,155  | 国費 12,439<br>県費 12,439<br>その他<br>市費 29,277 | 8,982  | 受診者の増加に伴う健診委託料の増加など   |
| 病院  | 人工透析施設運営事業         | B    | 十分な体制が取れないまま開始した点の問題があるが、医療から疎遠になったり、手厚い看護が必要となったりする透析患者の受け入れ窓口として機能しており、地域医療としての役割を果たしている。<br>しかし、医療スタッフの確保ができず、ベッドが空いている状態が続くことは、ランニングコストがかかり、財政的に負担になると思われるため、引き続き医師やスタッフの確保を行う必要がある。   | 改善しながら継続（医療スタッフの確保）                   | 平成23年度は月水金の第1クールに加え、火木土の第2クールを開始した。市民評価委員会視察時には13名の利用であったが、現在24名の利用となっている。将来的には午後からの第3クールで50名の利用を目標に、医師やスタッフの確保を図り、患者さんの要望に応じていく。  | 97,700 | 国費<br>県費12,000<br>その他72,000<br>市費13,700  | 110,800 | 国費<br>県費12,000<br>その他87,394<br>市費11,406    | 13,100 | 患者数の増加に伴う経費の増加など。（収入も増加）  |
| 環境  | 住宅用太陽光発電システム設置補助事業 | B    | 太陽光発電は再生エネルギーとして1つの手法であり、低炭素社会を構築していくには必要な事業である。市民の期待も大きいことから、公正を欠くことのないよう、今後も補助制度を継続するべきである。<br>しかし、補助金額については、近隣他市より高いため、1人当たりの補助額を減らして広く補助を行うなど、市民のニーズに合わせた改善が必要である。さらに、市のエネルギー施策を明確にし、補助金の交付だけでなく、太陽光発電のメリットを広く市民に知らせることや、市民を巻き込んだ設置を促進するシステムを考案することにより普及させる必要がある。  | 改善しながら継続（補助制度の継続、その他の普及方法の考案）         | 1kw当たり5万円、最大20万円（23年度に限り市内業者が請け負った場合1kw当たり1万円の上乗せ）であったが、補助件数が増加しているため、1kw当たり4万円とし、広く補助を行う。普及方法は広報やウェブサイトで太陽光発電設置の判断に役立つ情報やメリットを提供し、促進していく。<br>平成23年度予算50千円×4kw×75件＝15,000千円<br>市内業者施工10千円×4kw×50件＝2,000千円（実績）166件 34,000千円<br>平成24年度予算40千円×4kw×180件＝28,800千円   | 17,000 | 国費<br>県費<br>その他<br>市費17,000              | 28,800  | 国費<br>県費<br>その他<br>市費28,800                | 11,800 | 市民のニーズが増えているので、昨年度の補正予算計上分程度を含めた予算としたため。                            |

| 課  | 事業名                     | 総合評価 | 提言内容   | 今後の方向性   | 提言に対する今後の対応   | 23年度予算  | (財源内訳)                                      | 24年度予算  | (財源内訳)                                   | 増減       | 増減理由   |
|----|-------------------------|------|--|--|---|---------|---|---------|--|----------|--|
| エコ | エコセンター恵那じん芥処理施設維持管理経費   | B    | 公衆衛生の維持には必要不可欠な事業であるが、維持管理経費が大きい。今後、施設の老朽化が進み、維持管理費はさらに増加する。また、中間処理方法としてRDF化が適切であるかという点に関しては、RDF炭化物の利用が助燃材以外に拡大されていない。今後はRDF炭化物の有効利用や、燃料費のコスト削減を研究するとともに、現行方式とコストの比較をしながら、次のごみ処理施設の検討を早急に行う必要がある。さらに、恵那市指定ごみ袋の価格の見直しや、企業広告の掲載などの手法による財源確保を図るとともに、市民にごみの減量化について理解を求める必要がある。 | 改善しながら継続（RDF炭化物の有効利用や、燃料費のコスト削減の研究と、次期ごみ処理施設の検討） | 平成22年4月から「恵南クリーンセンターあおぞら」での処理を「エコセンター恵那」に統合し、24時間連続運転を行うことにより合理化してコスト削減を図っている。次のごみ処理施設については、現在の施設が地域との協定により操業期間が20年以内（平成34年度まで）と規定されているため、平成24年度以降、立地選定や処理方法、財源などを検討する内部勉強会を立ち上げる。企業広告については、平成24年度から実施される恵那市広告掲載要綱により検討し、ごみ減量化の取り組みについては、今までも行っている広報紙等による啓発を今後とも行う。 | 581,048 | 国費<br>県費<br>その他<br>市費581,048                | 762,090 | 国費<br>県費<br>その他<br>市費762,090             | 181,042  | 定期修繕費の増額（消耗部品定期交換など）   |
| 建設 | 未登記市道解消推進事業             | B    | 市が行うことの必要性が高い、公共性の高い事業である。例えば、訴訟が起こるなどした場合、不利益を被るのは市民であることから、必要な事業である。地道で時間のかかる事業であるが、関連の深い地籍調査事業を強く進めながら、全体事業のスピードアップを図り、引き続き進めていくこと。   | 従来どおりに継続（全体事業のスピードアップを図る）                        | 現在4,130筆ほどが未登記であると把握しており、早期解決が必要と認識している。所有者との立会い、分筆登記、所有権移転登記と事務が大変煩雑であるが、地籍調査とも連携し、早期解消に努める。   | 16,420  | 国費<br>県費<br>その他<br>市費16,420                 | 16,156  | 国費<br>県費<br>その他<br>市費16,156              | △ 264    |  |
| 商工 | 地方バス路線の確保（地域コミュニティバス）事業 | B    | バスなどの公共交通機関は、高齢者・学生など交通弱者には不可欠である。今後は、交通弱者の交通手段確保を図るため、バスの小型化や1日数人の利用にはタクシー利用など、効率的な輸送方法を考慮するべきである。また、明知鉄道との接続や、バスダイヤの改善、路線と運行の見直し、接客態度の改善などにより、さらなる利便性の向上に努める必要がある。さらに、利用する地域住民の意見を調査し、必要に応じて道路の改良や、オンデマンドバスシステムの導入など、利用者のニーズに合わせた事業を展開すること。                              | 改善しながら継続（効率的な輸送方法の考案、路線と運行の見直しなどによる利便性の向上）       | 市町村合併後、バスと明知鉄道との接続を図り、路線や時刻の運行見直しを図ってきた。しかし、公共交通の役割と市民ニーズは毎年変化していることから、現在の大型バスのみによる定期路線運行方式を、朝夕の通勤通学時間帯は大型バス、日中はデマンド方式や予約制乗り合い型のワゴン車などを活用した公共交通サービスと、NPOなどで運営する地域移送サービスを加えた交通体制への移行を検討する。   | 100,710 | 国費<br>県費23,597<br>その他（協議会）3,038<br>市費74,075 | 89,746  | 国費<br>県費22,320<br>その他（協議会）38<br>市費67,388 | △ 10,964 | 国庫補助対象期間が4～3月⇒10～9月に変更になったため、国庫補助対象路線（串原線、上矢作線）の6ヶ月分の事業費が減額となった。協議会を經由して入っていた国庫補助が事業者への直接補助となった。 |
| 商工 | 恵那ブランド育成事業              | B    | 恵那市のブランドを広域の消費者に知っていただくのに必要な事業であり、地域の産業振興を進める上で、市が関与する必要がある。現在は、事業者や商工業団体や観光協会を通して育成を図ろうとしているが、ブランドの育成によって、地域の活性化などのメリットがあることを、地域協議会などで、市民に伝える努力をするべきである。また、栗園の土地の確保や生産者のリーダーを育成することにより、栗の増産を図ることや、栗や寒天以外のブランドの育成、広域での開発も考慮する必要がある。  | 改善しながら継続（市民へのPR、栗の増産、広域でのブランド開発）                 | 平成22年度までは、恵那栗と山岡細寒天を恵那ブランドとして位置付け、育成のためのPRなどの支援をしてきたが、平成23年度からは市内で生産されるさまざまな商品について、ブランド化したい意欲ある個人・団体や組織に対する助成金をメニュー化し、広く支援している。   | 1,000   | 国費<br>県費<br>その他<br>市費1,000                  | 1,000   | 国費<br>県費<br>その他<br>市費1,000               | 0        |  |

| 課  | 事業名         | 総合評価 | 提言内容  | 今後の方向性  | 提言に対する今後の対応   | 23年度予算              | (財源内訳)                                       | 24年度予算  | (財源内訳)  | 増減      | 増減理由  |
|----|-------------|------|---|---|---|---------------------|--|---------|---|---------|---|
| 農業 | 都市農村交流事業    | A    | 農業（農村）を通して市の活性化につながる事業であり、市にとって明るい将来性のある事業である。<br>今後は、空き家対策と合わせて、「茅の宿とみだ」のような宿泊施設を増加させるとともに、周辺の観光ルートの一部に宿泊施設や食事施設として組み込み、恵那市の収益につながるように展開していくこと。さらに、市民との協働により、宿泊や農業体験、空き家利用の受け入れ態勢を整え、情報を発信していくことにより、都市と農村との交流人口を増加させること。   | 拡大（宿泊や農業体験の受け入れ態勢を整え、情報を発信する）                   | さまざまな農業体験事業などを通して、都市部からの交流人口が増えるよう、地域の取り組みを支援する。農業体験を希望する民間の企業や団体などと受け入れ組織の調整や施設整備など、地域の組織が自立した活動ができるように支援します。<br>〈参考〉<br>○平成23年度は2箇所（岩村町）に恵那市元気発信事業を活用した。「6次産業化」につながる事業であり、地域活性化が期待できる。<br>①茅の宿とみだ（岩村町）<br>・とみだ厨房棟新築・・・事業費= 970万円<br>・厨房棟を新築し賄い付きの宿とし、地元食材を利用した料理の提供が可となる。<br>・昼間時間帯の喫茶・食事の提供が可となる。<br>②不動滝農産物直売所（中野方町）<br>・不動滝厨房棟増築・・・事業費=1,040万円<br>・厨房を増設し地元食材を利用した弁当の提供を増やす。<br>・将来的には昼間独居老人宅への宅配も検討している。<br>○平成24年度予定<br>・坂折棚田保存会：食と地域の交流促進対策交付金事業（国が団体に直接補助）を実施する。施設などの補修・補強に活用する。<br>・事業費=220万円 | 990                 | 国費<br>県費<br>その他<br>市費990                     | 744     | 国費<br>県費<br>その他<br>市費744  | △ 246   |   |
| 農業 | 農作物鳥獣被害対策事業 | A    | 農業従事者としては大きな問題であり、市が行うことの必要性が高い事業である。また、鳥獣被害の現状などをデータとしてきちんと整理したうえで対策を講じており、新たな方法にも試験的に取り組むなど、堅実に事業を進めている。<br>防除は受益者負担が原則だが、被害の状況が甚大なので、公的な助成が必要であり、絶えず国や県にも訴えかけていくべき。また、動物は自由に動き回るので、関係機関と連携して被害対策の支援を行うべきである。さらに、森林の育成についても、広域的に協議を行い、有害鳥獣が山里へ出没しないような環境をつくる努力が必要である。 | 拡大（助成の拡大と継続、森林の育成）                              | ・本年度も被害調査のための農家へのアンケートを現在実施中である。<br>・イノシシ、鹿、サル等の複合被害に対する助成を検討し、農家負担軽減のため国の制度を取り入れた取り組みを実施する。<br>・狩猟者の育成や人工林を広葉樹林への樹種転換実験にも取り組む。（岩村町、上矢作町）<br>・市有害鳥獣被害対策協議会と連携して、国・県の広域的な取り組みを要望する。  | 2,800               | 国費<br>県費<br>その他<br>市費2,800                   | 3,172   | 国費<br>県費<br>その他<br>市費3,172                                      | 372     | 計画的な事業実施のため、前年度に募集した申請に基づき予算化。  |
| 農業 | 農作物鳥獣被害対策事業 | A    | 農業従事者としては大きな問題であり、市が行うことの必要性が高い事業である。また、鳥獣被害の現状などをデータとしてきちんと整理したうえで対策を講じており、新たな方法にも試験的に取り組むなど、堅実に事業を進めている。<br>防除は受益者負担が原則だが、被害の状況が甚大なので、公的な助成が必要であり、絶えず国や県にも訴えかけていくべき。また、動物は自由に動き回るので、関係機関と連携して被害対策の支援を行うべきである。さらに、森林の育成についても、広域的に協議を行い、有害鳥獣が山里へ出没しないような環境をつくる努力が必要である。 | 拡大（助成の拡大と継続、森林の育成）                              | ・狩猟者の育成や人工林を広葉樹林への樹種転換実験にも取り組む。（岩村町、上矢作町）<br>・市有害鳥獣被害対策協議会と連携して、国・県の広域的な取り組みを要望する。  | (自然林再生事業)<br>11,570 | 国費<br>県費<br>その他（過疎債）3,500<br>市費8,070         | 6,200   | 国費<br>県費<br>その他（過疎債）6,200<br>市費                                 | △ 5,370 | 自然再生林の実施計画面積による。<br>H23:4.9ha<br>H24:2.0ha                                    |
| 社会 | 公民館の管理運営    | A    | 市民が積極的に参加する生涯教育の拠点として、コミュニティセンターが重要な役割を果たしている。<br>今後は市民の期待に応えるため、市民講座の充実、適切な運営によるコストの削減とサービスの向上を図ること。また、まちづくりの拠点として地域自治区内のまちづくり実行組織などへの管理委託を検討して、コストを削減させるとともに、地域間の競争によりレベルアップを図り、利用を促進させるなどの取り組みも期待する。   | 改善しながら継続（地域自治区内のまちづくり実行組織などへの管理委託によるコスト削減と利用促進） | 現在中央コミュニティセンターと12の地区コミュニティセンターをすべて直営で管理している。第2次恵那市行財政改革行動計画では、平成23・24年度で全ての地区コミュニティセンターについて、直営か地域への指定管理者制度の導入かを検討するようになっている。公民館運営審議会などで協議検討し、25年度に方針を決定する。  | 109,227             | 国費<br>県費<br>その他6,152<br>(使用料ほか)<br>市費103,075 | 344,640 | 国費<br>県費<br>その他236,200<br>(合併特例債)<br>5,696 (使用料ほか)<br>市費102,744 | 235,413 | 中コミュニティセンター耐震補強・EV設置工事、三郷コミュニティセンターEV設置工事、岩村コミュニティセンター大規模改修工事（第二期工事）のための経費の増。 |

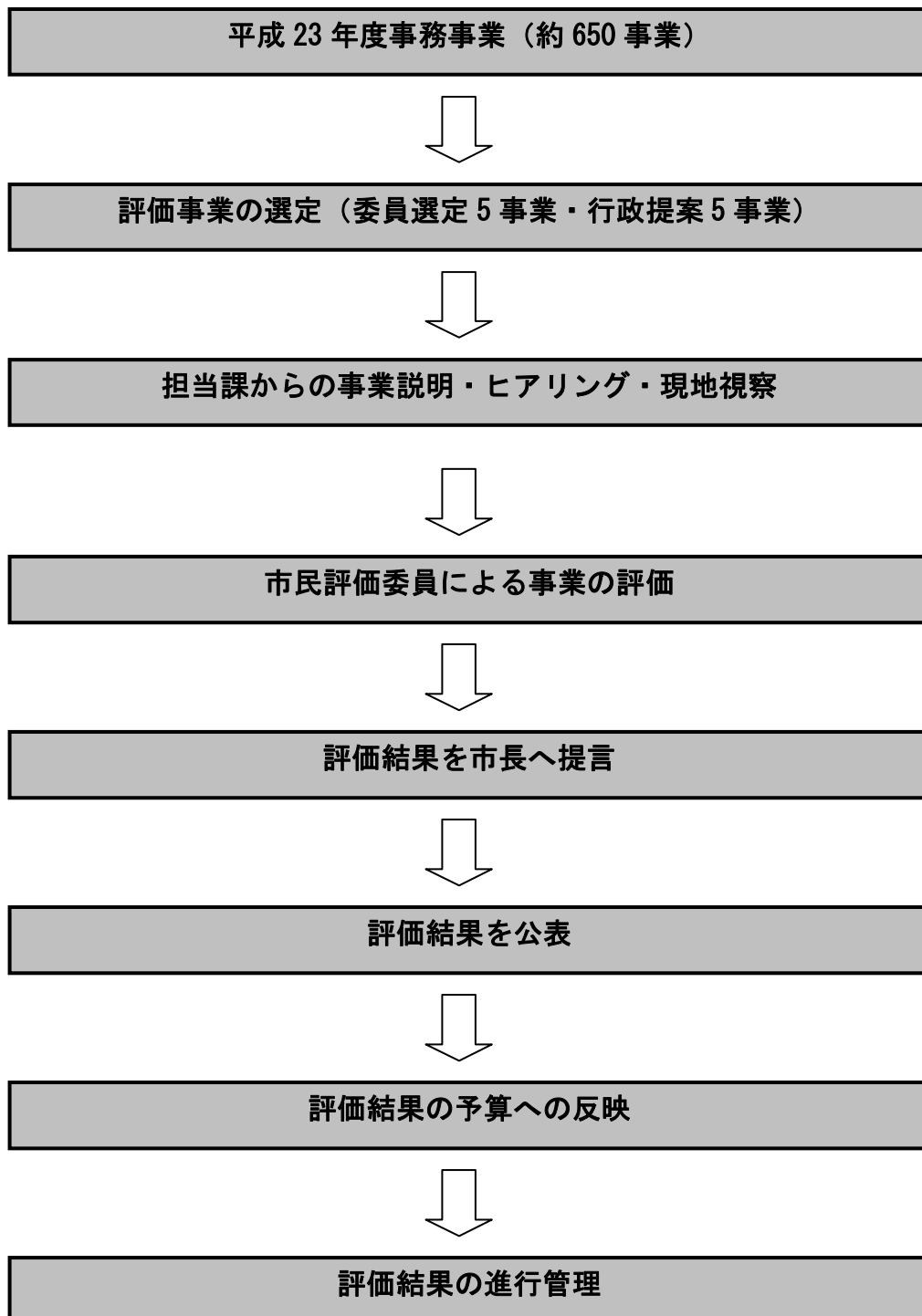
○平成23年度市民評価委員会提言内容への対応状況

(千円)

| 課  | 事業名       | 総合評価 | 提言内容   | 今後の方向性                         | 提言に対する今後の対応  | 23年度予算  | (財源内訳)                   | 24年度予算    | (財源内訳)                   | 増減      | 増減理由 |
|----|-----------|------|--|--------------------------------|--|---------|--------------------------|-----------|--------------------------|---------|------|
| 企画 | 行政評価制度の構築 | A    | 適正な行政経営、健全な財政運営を行っていくために評価は必要であるが、評価方法などが市民には難しい。また、公表されている事務事業成果表についても、市民には伝わりにくい。今後は、事務事業成果表、評価委員チェックシートの改善を行い、市民から見ても分かりやすい制度を目指すこと。さらに、ウェブサイトへの掲載の仕方も、検索できるようにするなど、見やすくする工夫が必要である。 | 改善しながら継続（市民に分かりやすい様式・公表方法への改善） | 評価資料として用いた事務事業成果表は行政内部の資料として作成したもので、市民から分かりにくいとの意見をいただいたので、レイアウトの変更や、用語を分かりやすくするなどの変更をしました。ウェブサイトへの掲載方法については、総合計画管理チェックシート（事務事業の一覧）と事務事業成果表をリンクさせ、知りたい事業を探しやすくします。 | 800     | 国費<br>県費<br>その他<br>市費800 | 825       | 国費<br>県費<br>その他<br>市費825 | 25      |      |
| 合計 |           |      |  |                                |  | 996,233 |                          | 1,449,993 |                          | 442,190 |      |

## 本年度の市民評価委員会について

### 市民評価委員会による事務事業評価のプロセス



## 市民評価委員会による事務事業評価の実施について

### 1 平成24年度の実施方法について

#### (1) 評価対象事業

10事業程度を予定（市民委員選択5事業、行政提案5事業）

#### (2) スケジュール案

| 日時<br>(予定時期) | 内容                       |
|--------------|--------------------------|
| 6月13日        | H23年度の結果報告<br>評価事業の選定など  |
| 7月上旬         | 評価事業の決定<br>評価の方法についてなど   |
| 8月上中旬        | 事業説明・ヒアリング（2～3日）<br>現地視察 |
| 9月中下旬        | 評価のまとめ（2日）               |
| 10月中旬        | 提言案の作成<br>次年度について        |
| 10月下旬        | 提言                       |

### 平成23年度市民評価委員会からの提言抜粋

#### 4. 市民評価制度の確立に向けた提言

評価を行うことによって、明らかになった問題点について議論し、評価の手法や委員会の在り方についての意見をまとめました。

##### ○評価対象事業の選定の仕方について

今年度は外部評価試行委員会の提言を尊重し、平成22年度に行った約600の事務事業から、委員によって12事業を選定しました。しかし、行政自らが評価対象事業を選定してもよいと考えます。そこで、来年度は行政からの提案も含めて、事業の選定を行うのが望ましいと考えます。

##### ○年間評価事業数について

本年度は12事業の評価を行いました。評価の期間、委員会の回数や人数から勘案すると、来年度も12事業程度が適当と考えます。将来的には、委員を増やし、数グループに分けてヒアリングを行うなどの対策を取りながら、事業数を徐々に増加させていくのが望ましいと考えます。

##### ○担当課とのヒアリングについて

担当課とヒアリングや現地調査を行った後に、聞き取りをする必要に気付くことがありました。また、評価の取りまとめを行うときにも、担当課との意見交換ができるとよいので、ヒアリング後の会議にも、必要に応じて担当課の出席を求めます。

| NO    | 担当部     | 担当課       | 事業名                     | 順位     | 得点 | 得点順 | H23評価決定事業 |
|-------|---------|-----------|-------------------------|--------|----|-----|-----------|
| 基本目標1 |         |           |                         |        |    |     |           |
| 22    | 市民福祉部   | 子育て支援課    | 放課後児童対策事業               | 2<br>1 | 5  | ○   | ○         |
| 9     | 企画部     | ふるさと活力推進室 | 恵那ことぶき結婚相談所運営協議会事業      | 1      | 3  | ○   |           |
| 34    | 市民福祉部   | 健康推進課     | 健康増進保健指導事業              | 1      | 3  | ○   |           |
| 43    | 市民福祉部   | 保険年金課     | 特定健康診査・特定保健指導事業         | 1      | 3  | ○   | ○         |
| 115   | 医療管理部   | 病院管理課     | 人工透析施設運営事業              | 1      | 3  | ○   | ○         |
| 50    | 市民福祉部   | 社会福祉課     | 山岡健康増進センター管理運営経費        | 2      | 2  |     |           |
| 基本目標2 |         |           |                         |        |    |     |           |
| 127   | 明智振興事務所 | 明智振興課     | 明智地域まちづくり交付金事業          | 1      | 3  | ○   |           |
| 242   | 水道環境部   | 環境課       | 住宅用太陽光発電システム設置補助事業      | 3<br>2 | 3  | ○   | ○         |
| 176   | 消防本部    | 消防課       | 市長査閲訓練指導事業              | 3<br>3 | 2  |     |           |
| 206   | 水道環境部   | 環境課       | 環境苦情対応事業                | 2      | 2  |     |           |
| 218   | 水道環境部   | エコセンター恵那  | エコセンター恵那じん芥処理施設維持管理経費   | 2      | 2  |     | ○         |
| 229   | 建設部     | 都市整備課     | 都市公園等の維持管理              | 3      | 1  |     |           |
| 基本目標3 |         |           |                         |        |    |     |           |
| 270   | 経済部     | 商工観光課     | JR武並駅管理経費               | 1      | 3  | ○   |           |
| 265   | 建設部     | 建設課       | 未登記市道解消推進事業             | 3      | 1  |     | ○         |
| 272   | 経済部     | 商工観光課     | 地方バス路線の確保（地域コミュニティバス）事業 | 3      | 1  |     | ○         |
| 基本目標4 |         |           |                         |        |    |     |           |
| 285   | 経済部     | 商工観光課     | 恵那ブランド育成事業              | 2      | 2  |     | ○         |
| 304   | 経済部     | 農業振興課     | 都市農村交流事業                | 2      | 2  |     | ○         |
| 307   | 岩村振興事務所 | 岩村振興課     | ふるさと富田会館維持管理経費          | 2      | 2  |     |           |
| 365   | 経済部     | 商工観光課     | 恵那峡の活性化                 | 2      | 2  |     |           |
| 382   | 経済部     | 商工観光課     | 恵愛ゆかりの会推進経費             | 2      | 2  |     |           |
| 306   | 経済部     | 農業振興課     | 農作物鳥獣被害対策事業             | 3      | 1  |     | ○         |
| 366   | 明智振興事務所 | 明智振興課     | 日本大正村施設整備事業             | 3      | 1  |     |           |
| 基本目標5 |         |           |                         |        |    |     |           |
| 421   | 教育委員会   | 社会教育課     | 公民館の管理運営                | 1<br>3 | 4  | ○   | ○         |
| 439   | 教育委員会   | 文化課       | サンホールくしはら管理運営経費         | 2      | 2  |     |           |
| 基本目標6 |         |           |                         |        |    |     |           |
| 549   | 企画部     | 企画課       | 行政評価制度の構築               | 1      | 3  | ○   | ○         |
| 496   | 企画部     | 企画課       | ホームページ管理経費              | 2      | 2  |     |           |

|   | 事業名                | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 選定理由   | 担当課    |
|---|--------------------|---|------------|--|--------|
| 1 | 児童遊園維持管理経費         | こだま児童公園(円通寺の近く)・小鳩児童公園(市神社に隣接)・中野児童公園(松ヶ丘自治会)の管理                | 930        | 市内3カ所であるが、設置場所が片寄っており、児童や子育て家庭の利用に寄与していない。   | 子育て支援課 |
| 2 | 恵那市少年消防隊育成事業       | 小学生5,6年生を対象に年5回の活動で防災意識の高揚を図る。入隊式、体験学習、部外研修(防災施設等見学)、出初式参加、修了式。 | 5,205      | 入隊者が減少している。事業の有効性や重要性を広く周知し、事業の推進を図りたい。  | 予防課    |
| 3 | 木造住宅耐震改修費補助事業      | 木造住宅耐震診断の結果、倒壊のおそれのある住宅の耐震補強工事を実施した市民に対して、その費用の一部を助成する。         | 2,520      | 木造住宅の耐震化を進める事業として国県の補助金を活用し、利用拡大を図っているが、効果があがっていない。震災時に建物の倒壊をせず、地域防災の向上につながる事業であるため利用者の拡大につながる意見を取り入れたい。 | 建築住宅課  |
| 4 | 給水装置及び水洗便所改造利子補給事業 | 対象事業に係る融資利用者に対する利子補給  | 1,334      | 民間金融機関の金利が高いときには有効な事業であるが、金利が低いときは、金融機関のサービスで対応ができる。市民の意見を取り入れたい。  | 上下水道課  |
| 5 | 恵那CATV管理運営事業       | CATV設備の維持・管理・運営   | 23,787     | 加入世帯数が目標値に達していない。<br>H21 48.2% H22 50.2% H23 54.0%   | 防災情報課  |
| 6 | アグリパーク恵那ふれあい広場管理経費 | ふれあい広場の管理一式。(バーベキュー施設を含む)バーベキュー施設利用者には、52円/人を利用料として徴収。          | 6,247      | 1. 利用者の増加が期待できない。<br>・有料利用者・・・H20=119人 H22=78人<br>2. 一般の地域の公園と同じである。                                     | 農業振興課  |
| 7 | サンホールくしはら自主事業      | サンホール串原 自主事業の企画立案と、チケット販売等                                      | 547        | 収支率が3カ年平均で8.27%であり、恵那文化センター(69.04%)、明智かえでホール(35.68%)と比較して著しく少ない。単独での事業実施は非効率であり自主事業は取りやめたい。              | 文化課    |
|   | サンホールくしはら管理運営経費    | 1994年3月建設。敷地面積4,500㎡、延床面積1,200㎡。多目的ホール、楽屋、談話室の管理一式。             | 12,962     | ホール稼働率が著しく低い。(29.59%3カ年平均)地域のコミュニティ施設への特化が望ましい。  |        |
| 8 | 放送運営事業             | 一般的な放送について業者に委託。告知放送、文字情報の要綱、要領の整備。提供情報の審査、調整。委託制作番組についての検討。    | 11,820     | CATVの行政情報番組の内容が文字放送中心となっている。市民の意見を取り入れながら、委託制作番組を充実させる必要がある。   | 企画課    |



## 資料3

| No    | 事業名                 | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課       |
|-------|---------------------|---|------------|-------|-----------|
| 基本目標  |                     | 1健やかで若さあふれる元気なまち  |            |       |           |
| 施策の項目 |                     | 1安心して子どもを産み育てる環境づくりの推進  |            |       |           |
| 1     | 子育てマップ・子育てガイドブックの作成 | 子育て中の家庭、特に、未就学、未就園児の親への情報提供を行う。子育て情報を網羅した「おおきくなーれ」を作成し、あかちゃん訪問等で配布する。   | 533        | 市民福祉部 | 子育て支援課    |
| 2     | 不妊治療費の助成            | 岐阜県特定不妊治療費助成事業の対象者に、不妊治療費から岐阜県の助成金を差し引いた額を1回につき10万円を限度とし年2回(初年度は3回)助成する。  | 3,992      | 市民福祉部 | 健康推進課     |
| 3     | 子ども福祉医療費助成事業        | 市内在住で、0歳から中学校卒業までの者の医療費自己負担額の助成を行う。平成20年4月より、市単独予算で対象を小学校卒業から中学校卒業まで拡大し、所得制限もなくした。  | 200,522    | 市民福祉部 | 保険年金課     |
| 4     | 母子保健推進員活動           | 地域における住民ならびに母性及び乳幼児の保健に関する問題点を把握し、行政との連携の中で、市民が各種サービスを受けるための制度の紹介などの活動、及び健康に関する知識の普及を行う。健診時の託児。                                     | 1,240      | 市民福祉部 | 健康推進課     |
| 5     | 家庭児童相談事業            | 子育て支援課窓口で、月曜日～金曜日(祝祭日を除く)の午前8時45分から午後5時15分まで、家族、児童福祉、母子福祉などの諸相談に応じる。  | 6,194      | 市民福祉部 | 子育て支援課    |
| 6     | 次世代育成支援行動計画の進行管理    | 次世代育成市民会議において、計画の推進と評価を行い、平成21年度に後期計画を策定した。今後、毎年の進捗状況を把握し、推進や計画の修正と、市民へ公表する。  | 51         | 市民福祉部 | 子育て支援課    |
| 7     | こども発達センター管理運営事業     | 児童デイサービス事業により発達に遅れのある児童などに対する個別指導、集団指導と機能訓練による全面発達援助の実施をする。   | 21,555     | 市民福祉部 | 子育て支援課    |
| 8     | 児童虐待・DV等対応事業        | 児童虐待・DV防止相談業務を行っている。児童虐待は東濃子ども相談センターとDVは岐阜県女性相談センターと連携を取り進めている。   | 5,122      | 市民福祉部 | 子育て支援課    |
| 9     | 結婚対策事業              | 運営協議会を設け、毎月結婚相談所を開設するほか、カップリングパーティを年間3～4回、その他結婚向けの講座などを開催する。地域などとの協働事業によるイベントの実施をする。登録会員数:男118人、女14人(H24.3.31)                      | 3,008      | 企画部   | ふるさと活力推進室 |
| 10    | 妊産婦健康診査事業           | 母子保健法第13条により妊婦健康診査受診券を交付。平成24年度からは14回分(初回券・基本健診6回・超音波4回・含血算血糖1回・含血算1回・含GBS・クラミジア1回)を交付。   | 29,267     | 市民福祉部 | 健康推進課     |
| 11    | 母子健康指導事業            | 母子手帳の交付。たまご学級・パパママ学級などで妊娠中を支える。出生後は子どもの発達の確認・支援、保護者の不安解消のために7ヶ月教室・1歳児教室・2歳児教室等、健診のフォローの場として運動発達相談・心理相談・あそびの教室を行う。他に何でも相談・家庭訪問などを行う。 | 17,441     | 市民福祉部 | 健康推進課     |

## 資料3

| No | 事業名                             | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課    |
|----|---------------------------------|--|------------|-------|--------|
| 12 | 乳幼児健診事業                         | 乳幼児期の成長発達の状況を明らかにし、その後の健康管理につなげ、また親が自分の子供を適切に受け止めることができ、育児不安・心配事を解消するために実施。健診は、法律で決められている乳幼児期の健診を行う。【乳児健診(3~4ヶ月)・1歳6ヶ月児健診・3歳児健診】 | 13,047     | 市民福祉部 | 健康推進課  |
| 13 | 少子化対策推進事業(次世代・こんにちは赤ちゃん・情報コーナー) | 少子化対策指針より「ア:若者の定住促進」「イ:地域で支える子育て支援」を柱に、様々な子育て支援事業を展開。総合計画後期基本計画でも人口減少対策をリーディング事業として位置づけ、定住対策を含めた総合的な人口対策を進める計画としている。             | 1,175      | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 14 | 子ども手当給付事業                       | 中学校修了前の児童を養育している受給者に対して手当を支給し支援する。   | 983,160    | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 15 | 保育園通園バス運営事業                     | 岩村保育園・山岡保育園では保育園専用送迎バスを所有し、園児の送迎を行っている。上矢作保育園では、小学校のスクールバスに園児を同乗させ送迎を行っている。明智保育園・串原保育園・やまびこ保育園の3園では、乗合バス乗車料金の補助を行っている。           | 8,928      | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 16 | ひとり親医療扶助事業(福祉医療)                | 母子・父子家庭等の人が安心して医療にかかれるよう、医療費の自己負担相当額を支給する。(一部対象外あり)平成20年4月からは「ひとり親家庭等」に名称を変更した。  | 30,592     | 市民福祉部 | 保険年金課  |
| 17 | 母子福祉経費                          | ひとり親自立支援員(週2回)による各種相談窓口を開設(主に母子寡婦福祉資金の貸付相談)。母子寡婦会主催の社会見学事業に対する助成金の交付。母子家庭自立支援給付事業や母子自立支援計画策定等での支援。                               | 5,729      | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 18 | 児童遊園維持管理経費                      | こだま児童公園(円通寺の近く)・小鳩児童公園(市神神社に隣接)・中野児童公園(松ヶ丘自治会)の管理  | 930        | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 19 | 児童扶養手当給付事業                      | 4月、8月、12月に前月までの4か月分を支給。・全部支給41,720円・一部支給41,710円~9,850円・第2子加算5,000円・第3子以降加算3,000円   | 161,406    | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 20 | つどいの広場事業                        | 子育て中の親子が気軽に集い、語り合って子育ての不安を解消する場を提供する。1日5時間、週3日以上開設し、スタッフが軽微な相談に応じたり、親子の相手をしたり、子育て関連情報の提供や子育てに関する講習会などを実施する。                      | 5,823      | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 21 | こども元気プラザの運営                     | 子育て支援センター、つどいの広場、発達相談の事務所の入った複合施設。日平均60人程度の利用がある。  | 17,622     | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 22 | 放課後児童対策事業                       | 保護者が就労等により昼間家庭にいない小学生等を対象に、放課後や土曜日、長期休暇等の学校休業日に生活の場を確保し、適切な遊びや指導を行う放課後児童クラブ(学童保育)運営に対する支援。                                       | 44,903     | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 23 | 地域子育て支援センターの運営                  | 地域全体で子育てを支援する基盤の形成を図るため、未就園の親子の支援活動の企画、調整、実施を指導員を配置し、育児講座や親子で活動できるイベントを実施。育児不安等についての相談指導、地域の人材を活用した育児支援事業などを実施。こども元気プラザ他、市内7ヶ所の保 | 10,366     | 市民福祉部 | 子育て支援課 |

## 資料3

| No    | 事業名                    | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課    |
|-------|------------------------|--|------------|-------|--------|
| 24    | ファミリー・サポート・センター事業      | 依頼会員、援助会員による登録制により、センターのアドバイザーの指導のもと、保育園等の登園前の預かり及び送り、就学児の登下校支援のための送迎、帰宅後の預かり、家族が病気になったときの子どもの世話等を有償により行う。     | 4,513      | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 25    | 明智保育園の改築               | 建築基本設計・用地造成測量設計。用地の取得と用地造成工事。建築実施設計(子育て支援センターの併設)。改築工事。駐車場整備。子育て支援センターの併設。C=559,888千円                          | 239,230    | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 26    | 幼稚園・保育園の一元化            | 市内すべての子どもに均しく教育・保育を受ける環境を提供するため、幼稚園のない地域の保育園を「恵那市独自のこども園」に移行し、市内全地域での幼児教育・保育の両面を持つ環境を整える。                      | 2,362      | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 27    | 子育て支援短期保護事業(ショートステイ事業) | 県(指定管理者)と委託契約を結び、保護者が疾病・出産・事故・災害・冠婚葬祭等の理由で子どもの養育が一時的に困難となった場合に、子どもを保護し、ショートステイ事業、トワイライト事業を児童養護施設岐阜県白鳩学園で実施する。  | 0          | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 28    | 児童センター管理運営事業           | 恵那市社会福祉協議会に、大井児童センター(恵那市総合福祉センター1階に設置)と中野児童センターの事業運営を指定管理。   | 16,331     | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 29    | 休日保育事業                 | 保護者が就労しているなどの理由で、子どもが保育に欠けている場合に一日子どもを保育園で預かる。(日曜日・祝日)(人件費対応)  | 218        | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 30    | 一時保育事業                 | 保護者の勤務形態などにより、家庭における育児が断続的に困難となる方や、保護者の傷病、入院などにより緊急・一時的に家庭で保育が困難となる方、家庭での育児による心身の負担を軽減するため子どもを一時的に保育園で預かる育児支援。 | 4,014      | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 31    | 土曜保育事業                 | 土曜日の保育(午前7:30～午後6:00)により、保育にかける園児を保育園で保育を行う。特に午後からの保育需要が少ないため、通常の園では12時までとしているが、サービスが必要な園児については、午後6時まで保育を行う。   | 3,020      | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 32    | 保育園の統合検討               | 平成23年度・保育所遊戯室等増築工事。定員80名<br>佐々良木保育園と野井保育園の統合。  | 48,890     | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 33    | 市立保育園管理運営経費            | 公立保育園14園の運営経費。人件費・健康診断・歯科検診嘱託医師報酬・賄い費・栄養士の謝礼・保守点検委託料・保育園土地借上げ料・工事費・修繕費・研修会参加費・通園バス助成等。                         | 848,144    | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 34    | 私立保育園運営事業              | ・私立保育園への保育所運営費の補助。・私立保育園への、0歳児保育対策・1歳児保育対策の補助金を支出(国・県からの補助あり)。・広域入所運営経費(私立分)H17→3園9名・広域入所運営経費(公立分)H17→2園3名     | 153,907    | 市民福祉部 | 子育て支援課 |
| 基本目標  |                        | 1健やかで若さあふれる元気なまち   |            |       |        |
| 施策の項目 |                        | 2健康づくりの促進  |            |       |        |

## 資料3

| No | 事業名              | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課   |
|----|------------------|---|------------|---------|-------|
| 35 | 健康増進保健指導事業       | ①出前講座(要望に応じて随時)健康教育・健康相談。②健診結果返却時の面接訪問③健診未受診者対策   | 31,434     | 市民福祉部   | 健康推進課 |
| 36 | 健康管理システムカスタマイズ事業 | 母子手帳交付から乳幼児健診、歯科予防に関する項目予防接種状況等の個人データの蓄積基本健診、各種癌検診骨密度検診結核健診等の個人健康データを元に市民の健康管理の支援を行う。   | 100        | 市民福祉部   | 健康推進課 |
| 37 | 恵那市保健センター維持管理経費  | 施設の維持運営一式(恵那市、山岡、明智)。保健事業等を行う際の拠点として、利用されている。また、診療所としての登録有(登録医師:重光良雄/三郷診療所医師)   | 14,000     | 市民福祉部   | 健康推進課 |
| 38 | 歯科検診事業           | 1.6歳児健診児の保護者の歯科健診の実施・胃がん健診・特定健診・若い人健診受診者の希望者に対し成人歯科健診を実施  | 1,300      | 市民福祉部   | 健康推進課 |
| 39 | 結核対策事業           | 結核の早期発見、早期治療に結び付け、結核予防を図る。レントゲン車が地区を巡回する  | 3,300      | 市民福祉部   | 健康推進課 |
| 40 | 高齢者・子供予防接種事業     | 予防接種法に基づき指定医療機関にて個別にインフルエンザの予防接種を促し、個人負担金との差額を医療機関へ補填。(接種料4,200円、個人負担金1,500円、補填額2,700円)   | 50,095     | 市民福祉部   | 健康推進課 |
| 41 | 串原健康管理センター支持管理費  | 施設維持運営一式。診療所は国民健康保険診療所事業会計  | 1,345      | 串原振興事務所 | 串原振興課 |
| 42 | デイサービス歯科保健事業     | 市内各地域のデイサービスセンター(万年青苑、明日香苑、恵愛、岩村、恵南、串原、明智、上矢作、めぐみ、ゆとり、大井シクラメン、ハート、ほほ恵み、NPOぎふ村)にて歯科医師による歯科健診・歯科衛生士による専門的口腔ケアの実施                          | 2,900      | 市民福祉部   | 健康推進課 |
| 43 | 特定健康診査・特定保健指導事業  | 内臓脂肪症候群(メタボリックシンドローム)が心筋梗塞や脳血管疾患・糖尿病・人工透析などの病気のリスクを高め、医療費増加の要因となっている。こうした疾患を予防するため、血圧・血中脂肪。血糖などの異常を早期発見し、重症化を防ぐために平成20年度から医療保険者に健診と保健指導 | 44,462     | 市民福祉部   | 保険年金課 |
| 44 | 食生活改善事業          | 食生活改善連絡協議会事業など食生活を改善し健康づくりを实践する活動の支援やそれに関わる栄養関係全般の活動を行う。協議会は6地区協議会と、総合した連合組織の連絡協議会がある。  | 593        | 市民福祉部   | 健康推進課 |
| 45 | 歯科保健推進事業         | 歯みがき教室・幼稚園保育園への巡回指導・恵那市口腔保健協議会の運営など歯科保健事業全体にかかわる事業、関係事務を実施。   | 5,929      | 市民福祉部   | 健康推進課 |
| 46 | 予防接種事業           | 予防接種法に基づき、百日咳、ジフテリア、破傷風、ポリオ、日本脳炎、BCG予防接種を集団にて実施。麻疹風疹混合・ヒブ・肺炎球菌・子宮頸がん・インフルエンザ(0歳～中学3年生と65歳以上)を個別にて実施。二次及び三次予防接種医療機関を定め、接種困難事例に対し予防接種業    | 136,858    | 市民福祉部   | 健康推進課 |

## 資料3

| No           | 事業名               | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課   |
|--------------|-------------------|--|------------|-------|-------|
| 47           | 健康増進健診事業          | 若いひと健診(特定健診と同時実施)。がん検診、肝炎検診は、各地区保健センターやコミュニティセンター等で実施。乳、子宮がん検診については医療機関検診でも実施し、受診の機会を増やしている。節目検診、骨密度検診は医療機関検診で実施                 | 32,000     | 市民福祉部 | 健康推進課 |
| 48           | 健康祭・歯のフェスティバル開催事業 | イベントを開催し、栄養・運動・健康チェック・介護・福祉関係の体験.PRを行う   | 5,000      | 市民福祉部 | 健康推進課 |
| 49           | 山岡健康増進センター管理運営経費  | 施設の管理運営一式。トレーニングルーム、運動浴槽を利用し、健康教室、トレーニング教室等を実施している。国保ヘルスアップ事業、転倒予防教室など保健、福祉事業の運動指導を行っている。風呂も設置し、福祉面での充実を図っている。                   | 36,683     | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| <b>基本目標</b>  |                   | <b>1健やかで若さあふれる元気なまち</b>  |            |       |       |
| <b>施策の項目</b> |                   | <b>3みんなで支え合う福祉のまちづくり</b>   |            |       |       |
| 50           | 民生委員児童委員協議会活動経費   | 恵那市民生委員児童委員協議会へ助成金を交付。(13地区の単位民生委員児童委員協議会活動費を含む)   | 5,085      | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| 51           | 地域福祉計画策定(進行管理)    | 社会福祉法に定められた計画。地域住民、社会福祉を目的とする事業者・社会福祉を目的として活動を行うものが相互に協力し、地域福祉を推進するための計画。福祉分野の基本計画として策定し進行管理を行う。                                 | 1,311      | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| 52           | 岩村福祉センター管理運営経費    | 福祉向上を図るため、福祉センター事業を実施。福祉センター施設管理、地域における福祉施策の実施、福祉情報の提供、福祉相談、その他地域福祉に関する必要事項。   | 24,262     | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| 53           | 串原福祉センター管理運営経費    | 福祉向上を図るため、福祉センター事業を実施。福祉センター施設管理、地域における福祉施策の実施、福祉情報の提供、福祉相談、その他地域福祉に関する必要事項。   | 17,193     | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| 54           | 恵那市福祉センター管理運営経費   | 福祉向上を図るため、福祉センター事業を実施。福祉センター施設管理、地域における福祉施策の実施、福祉情報の提供、福祉相談、その他地域福祉に関する必要事項。   | 17,160     | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| 55           | 明智福祉センター管理運営経費    | 福祉向上を図るため、福祉センター事業を実施。福祉センター施設管理、地域における福祉施策の実施、福祉情報の提供、福祉相談、その他地域福祉に関する必要事項。   | 19,553     | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| 56           | 社会福祉協議会活動事業       | 民間の社会福祉活動を推進することを目的とした、営利を目的としない組織としての活動を支援するため人件費等を助成している。(社会福祉協議会事業(運営)補助金、各種事業補助金及び事業委託等を通して、地域福祉の推進、福祉団体・ボランティアの育成強化、充実を図る。) | 49,766     | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| 57           | 消費生活相談事業          | 専門相談員の設置により、消費生活相談窓口の設置充実を図る。平成23年度商工観光課内に設置完了。  | 2,628      | 経済部   | 商工観光課 |

## 資料3

| No           | 事業名               | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課   |
|--------------|-------------------|--|------------|---------|-------|
| 58           | 生活保護事業            | 保護内容は、生活扶助・住宅扶助・医療扶助・介護扶助を主としているが、現在高齢者世帯の割合が多い。   | 152,325    | 市民福祉部   | 社会福祉課 |
| 59           | 災害救助費             | 市民の財産が災害並びに火災等によって被災を受けたときの見舞金や援助物資の調達。  | 788        | 市民福祉部   | 社会福祉課 |
| 60           | 国民年金事務            | 市民一人ひとりの年金権確保という観点から納付督促の実施・年金事務所との連携による年金相談会の実施・長期未加入者への加入案内・年金相談会の実施・広報を通じて制度の周知を行っています。年金記録問題について年金事務所との連携による個別訪問等行う。 | 8,978      | 市民福祉部   | 保険年金課 |
| 61           | 国民健康保険事業          | 医療保険における給付事業、国保加入・喪失による資格異動事務、国保保険料の賦課徴収、医療費適正化事業、国保運営における趣旨普及、国保運営のための協議会、保健事業  | 5,430,589  | 市民福祉部   | 保険年金課 |
| 62           | 明智福祉センター利用者送迎事業   | 市のマイクロバスで福祉センターを利用される高齢者の送迎運転をシルバーに委託する。利用者の利用料は無料。  | 1,372      | 市民福祉部   | 社会福祉課 |
| 63           | 恵那市戦没者遺族連合会活動助成事業 | 恵那市戦没者遺族連合会へ慰霊1柱に対し1千円を助成。   | 3,320      | 市民福祉部   | 社会福祉課 |
| <b>基本目標</b>  |                   | <b>1健やかで若さあふれる元気なまち</b>  |            |         |       |
| <b>施策の項目</b> |                   | <b>4安心と生きがいのある高齢者福祉の充実</b>   |            |         |       |
| 64           | シルバー人材センター支援事業    | 高齢者がこれまで培ってきた豊かな経験と知識、技能を生かしながら、いつまでも元気で働くために、会員の資質・知識・技能の向上を図る研修事業や就業機会の確保、シルバー人材センターの体制基盤の強化、就業促進活動を支援する。              | 21,461     | 市民福祉部   | 高齢福祉課 |
| 65           | 老人クラブの運営支援        | 高齢者の方が生きがいを持ち、地域社会に貢献していただくため、老人クラブ連合会活動の支援を行う。  | 11,190     | 市民福祉部   | 高齢福祉課 |
| 66           | 岩邑いきがい会館維持管理経費    | いきがい会館の維持管理  | 2,329      | 岩村振興事務所 | 岩村振興課 |
| 67           | 敬老事業              | 各自治連合会が主催する敬老会事業に対し対象者(77歳以上老人)一人当たり900円の負担金交付。また、満年齢88歳、99歳、100歳以上の高齢者に対し祝金を支給。   | 11,789     | 市民福祉部   | 高齢福祉課 |
| 68           | 老人福祉センター管理運営事業    | 会議、趣味の会の実施場所を提供するとともに、入浴できるような風呂場を設置し、福祉の充実を図っている。また、いきいき教室の開催場所としても活用している。  | 3,300      | 市民福祉部   | 高齢福祉課 |

## 資料3

| No | 事業名                | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課   |
|----|--------------------|--|------------|---------|-------|
| 69 | 山岡介護予防拠点施設維持管理経費   | さくら会館、なもなも会館、ひまわり会館、花の木会館の管理一式。地域福祉の充実のため各地域のふれ合いの場をボランティアの方で地域にあったプログラムの提供により高齢者のいきがいの場づくりの拠点施設。                              | 216        | 山岡振興事務所 | 山岡振興課 |
| 70 | 地域支援事業(介護予防事業)     | 高齢者が介護予防の認識を持ち、介護が必要な状態になることを防ぎ、元気でいきいきとした暮らしを続けていただくため、さまざまな介護予防事業を実施する。  | 45,645     | 市民福祉部   | 高齢福祉課 |
| 71 | 地域支援事業(任意事業)       | 介護給付の適正化、質の向上を図るため、介護相談員派遣事業を実施する。要介護者を抱える家族等を支援するため、地域の特性・実情にきめ細かく対応したサービスを実施する。  | 20,419     | 市民福祉部   | 高齢福祉課 |
| 72 | 明智回想法センター事業        | 回想法スクールの実施、回想法リーダー、サブリーダーの育成、高齢者ボランティアの育成、多世代交流の場の提供と継承事業実施、高齢者の生きがいづくり。入館料:H23.7～無料   | 10,756     | 明智振興事務所 | 明智振興課 |
| 73 | 後期高齢者医療事業          | 市は保険料の徴収・申請や届書の受付・保険証の受渡し・相談・広報を行う。  | 579,138    | 市民福祉部   | 保険年金課 |
| 74 | 老人保護措置費関係事業(市外施設分) | 入所に係る判定事務、徴収費用額算定、毎月の調定。   | 50         | 市民福祉部   |       |
| 75 | 低所得者対策事業費          | 社会福祉法人等が生活困難者に対する減免を行った補助対象額に対して1/2を補助する。  | 316        | 市民福祉部   |       |
| 76 | 老人保健医療事業           | 医療給付費、支給費の支払事務。低所得者への負担軽減事務。高額療養費等の償還事務。   | 652        | 市民福祉部   | 保険年金課 |
| 77 | 明智地域活性化振興事業        | かえで祭実行委員会、町民運動会実行委員会、花飾り実行委員会へ交付。女性団体(AF輝き)、ふるさと明智会補助。   |            | 明智振興事務所 | 明智振興課 |
| 78 | 寿限無の里管理運営事業        | 施設の管理運営。いきいき教室等介護予防の実施。  | 2,272      | 市民福祉部   | 高齢福祉課 |
| 79 | 高齢者等温泉施設利用助成事業     | 市内在住の高齢者を、恵那市内温泉へ優待する。1回あたり300円の助成で年間4枚まで。H23年度より新たに団体利用助成を開始。利用日は平日のみ   | 784        | 市民福祉部   | 高齢福祉課 |
| 80 | 成年後見センター支援事業       | 認知症、知的障がい、精神障がいなどの理由で判断能力が十分でない本人に代わり、家庭裁判所が選任した後見人等が、本人の財産管理や福祉サービスの利用契約の締結などの身上監護を行い、保護・支援するための成年後見制度の利用支援事業。東濃成年後見センター中津川・恵 | 7,174      | 市民福祉部   | 高齢福祉課 |

## 資料3

| No | 事業名                 | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部      | 担当課    |
|----|---------------------|---|------------|----------|--------|
| 81 | 地域支援事業(包括的支援事業)     | 地域の高齢者の心身の健康の維持、保健・福祉・医療の向上、生活の安定のために必要な援助、支援を総合的に行う。多様なネットワークを活用した地域の高齢者の実態把握や虐待への対応などを含む、総合的な相談支援業務及び権利擁護、地域包括ケア支援事業等を実施する。     | 45,973     | 市民福祉部    | 高齢福祉課  |
| 82 | 緊急通報体制整備支援事業        | 独居高齢者宅に緊急通報システム電話を設置、本人には通報用ペンダントを持ってもらい、身体に異変があった時に自身で消防署に通報できるシステム支援事業  | 5,846      | 市民福祉部    | 高齢福祉課  |
| 83 | 高齢者生活支援事業           | 高齢者が要介護状態になったり、要介護状態がさらに悪化することなく、できる限り健康で生き生きとした生活を送ることができるよう、各種の生活支援サービスを提供する。   | 43,036     | 市民福祉部    | 高齢福祉課  |
| 84 | 上矢作日常生活支援事業         | 高齢化・過疎化地域であり、独居、高齢者世帯が増加している。今後、子育ての年代から高齢者まで、幅広く日常生活を支援するサービスを提供する体制(システム構築)を行い、安心して生活できる地域づくりを行う。双方向通信を利用したシステム構築。安否確認          | 7,160      | 上矢作振興事務所 | 上矢作振興課 |
| 85 | 養護老人ホーム管理運営事業       | 入居は、入所判定委員会を経て、緊急度の高い方から行政の措置決定で決められる。入居費用は、入居者本人の負担能力に応じ負担金を支払う。入居者50名の生活のサポート、社会復帰を促進する助言・指導に努めている。また、老朽化する施設の適切な管理管理にも努めている。   | 122,487    | 市民福祉部    | 高齢福祉課  |
| 86 | ケアハウス明日香苑管理運営事業     | 軽費老人ホームであり、低額な料金で高齢者の日常生活上必要な支援や生活相談サービスの提供、安否確認を行う。自炊ができない程度の身体機能の低下あるいは、高齢のため独立して生活するには不安があり、家族による援助を受けるのが困難な60歳以上の人が、施設で自立した生活 | 17,207     | 市民福祉部    | 高齢福祉課  |
| 87 | 高齢者及び障害者住宅改善資金助成事業  | 在宅の要介護高齢者(障害老人の自立度A～C)に対しトイレ、浴室台所などの段差の解消などをする人に対し、改修費を助成する。  | 961        | 市民福祉部    | 高齢福祉課  |
| 88 | 地域密着型サービス事業所整備事業    | 国から県、県から市への補助金を利用し、事業所へ補助金を交付することで、施設整備の手助けをし、地域の介護サービスを充実させる。  | 14,463     | 市民福祉部    | 高齢福祉課  |
| 89 | 指定介護予防支援事業          | 地域包括支援センターが指定介護予防支援事業者の指定を受け実施。要支援1・2の介護予防ケアマネジメントを行う。  | 46,133     | 市民福祉部    | 高齢福祉課  |
| 90 | 特別養護老人ホーム明日香苑管理運営事業 | 特別養護老人ホーム明日香苑の運営。特別養護老人ホーム50人、ショートステイ20人  | 19,583     | 市民福祉部    | 高齢福祉課  |
| 91 | 介護保険推進事業            | 介護認定申請受付(新規、更新、変更)、介護認定訪問調査、主治医意見書作成依頼、介護認定(審査会、通知)、介護保険料の特別徴収、普通徴収、サービス費の給付を行う。地域密着型サービス事業者の指定、指導、介護保険の趣旨普及介護保険事業計画の策定、進行管理      | 104,893    | 市民福祉部    | 高齢福祉課  |
| 92 | 介護保険給付事業            | 介護サービス、介護予防サービス、高額介護サービス、特定入所者介護サービス、福祉用具購入、住宅改修、審査支払手数料等の支払い業務   | 4,434,035  | 市民福祉部    | 高齢福祉課  |



## 資料3

| No           | 事業名                        | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課   |
|--------------|----------------------------|--|------------|-------|-------|
| 93           | 介護サービス施設指定管理事業             | 通所介護及び短期入所生活介護施設の指定管理。(通所介護施設: デイサービスセンター明日香苑、デイサービスセンター恵愛、恵南デイサービスセンター、山岡デイサービスセンターゆとり、岩村デイサービスセンター、明智デイサービスセンター、串原デイサービスセンター。短期入所: 定員20名。月～金曜日開所(祝祭日実施)。入浴(一般入浴、特別入浴)。 | 2,970      | 市民福祉部 | 高齢福祉課 |
| 94           | 老人福祉施設福寿苑事業<br>居宅介護サービス事業  | 入所定員60名(うち30名ユニット型)。短期入所10名。ユニットにおいては、プライバシーの確保と、少人数での家庭的な雰囲気でのケアの実施。短期入所については、入浴、排泄、食事等の介護。   | 47,001     | 市民福祉部 | 福寿苑   |
| 95           | 老人福祉施設福寿苑事業<br>施設介護サービス事業費 | 介護保健事業入所(施設サービス)事業定員85床  | 356,612    | 市民福祉部 | 福寿苑   |
| 96           | 介護老人保健施設ひまわり<br>入所サービス事業   | 介護保健事業居宅サービス事業短期入所事業定員10床通所リハビリテーション定員15床  | 412,464    | 市民福祉部 | ひまわり  |
| 97           | 介護老人保健施設ひまわり<br>居宅サービス事業   |  | 79,736     | 市民福祉部 | ひまわり  |
| <b>基本目標</b>  |                            | <b>1健やかで若さあふれる元気なまち</b>  |            |       |       |
| <b>施策の項目</b> |                            | <b>5地域で共に暮らせる障がい者福祉の充実</b>   |            |       |       |
| 98           | 障がい者計画・障がい福祉計画の策定(進行管理)    | 計画策定年次には、障がい者計画(障がい者のための施策に関する基本的な計画)及び障がい福祉計画(障がい福祉サービス等の提供体制の確保に関する計画)を策定行う。また、年度ごとに進行管理を行い評価を行う。  | 6,075      | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| 99           | 障害者自立支援給付事業                | 障害福祉サービス等の介護給付・訓練等給付費の支給。市町村審査会の設置及び障害程度区分認定。補装具費の支給。自立支援医療費の支給。   | 598,124    | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| 100          | 地域生活支援事業(相談支援)             | 社会福祉協議会等の相談事業所に委託し、障がい者等からの相談に応じ、必要な情報提供等や障がいの特性に応じたサービス提供等の相談支援を行う。   | 18,381     | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| 101          | 地域生活支援事業(コミュニケーション支援)      | 聴覚障がい等のため意思疎通を図ることに支障がある方に手話通訳等の派遣を行う。   | 2,656      | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| 102          | 地域生活支援事業(日常生活用具の給付)        | 自立生活支援用具等の給付及びニュー福祉機器の補助を行う。   | 12,471     | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| 103          | 地域生活支援事業(移動支援)             | 屋外での移動が困難な障がいのある方について、外出のための支援を行う。   | 5,011      | 市民福祉部 | 社会福祉課 |

## 資料3

| No           | 事業名                 | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課   |
|--------------|---------------------|---|------------|-------|-------|
| 104          | 地域生活支援事業(地域活動支援)    | 在宅の障がいのある方のための各種助成(自動車改造・免許取得費用の補助、住宅改修の補助)、訪問入浴サービス、日中一時支援事業を行う。                           | 5,787      | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| 105          | 重度心身障害者医療扶助事業(福祉医療) | 重度な心身障害者が、安心して医療にかかるよう医療費の自己負担相当額を支給する。(一部対象外あり)  | 313,170    | 市民福祉部 | 保険年金課 |
| 106          | 特別障害者手当等事務経費        | 精神又は身体に著しく重度の障がいがあるため、日常生活において常時特別の介護を必要とする障がい者、障がい児に手当支給。                                  | 28,377     | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| 107          | 障害者団体支援事業           | 障害者団体(身障協会、知的障がい者育成会)支援のための補助金及び負担金の交付。   | 3,504      | 市民福祉部 | 社会福祉課 |
| <b>基本目標</b>  |                     | <b>1健やかで若さあふれる元気なまち</b>   |            |       |       |
| <b>施策の項目</b> |                     | <b>6地域の医療・救急体制の充実</b>   |            |       |       |
| 108          | 人工透析施設運営事業          | 岩村診療所内の透析設備20床により運営初年度受け入れ患者1クール、3年度目受け入れ患者2クール、6年度目受け入れ患者3クール                              | 82,019     | 医療管理部 | 病院管理課 |
| 109          | 診療所医療機器等更新事業        | 市内6診療所の耐用年数を越えた医療機器を、年次更新計画により順次整備する。   | 4,807      | 医療管理部 | 病院管理課 |
| 110          | 病院医療機器等更新事業         | 恵那病院と上矢作病院の減価償却後の医療機器を、年次更新計画により順次整備する。   | 44,115     | 医療管理部 | 病院管理課 |
| 111          | 医師・看護師等確保対策事業       | 医師については、H20年度以降毎年1名に奨学資金を貸与し、その義務年限で地域の医療を確保する制度としている。看護師についても、H23年度より修学資金貸付制度を創設し、募集を開始した。 | 490        | 医療管理部 | 病院管理課 |
| 112          | 市立恵那病院再整備事業         | 老朽化した市立恵那病院の建設事業  | 33,680     | 医療管理部 | 三郷診療所 |
| 113          | 三郷診療所運営経費           | 医師1名、看護師1名、臨時事務職員1名。内科・小児科。月曜日～金曜日まで診療、往診、各種健診、予防接種等実施。                                     | 65,436     | 医療管理部 | 病院管理課 |
| 114          | 飯地診療所運営経費           | 医師1名、看護師1名、臨時事務職員1名。内科・小児科。月曜日～金曜日まで診療、往診、各種健診、予防接種等実施。                                     | 75,085     | 医療管理部 | 病院管理課 |

## 資料3

| No  | 事業名                | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課   |
|-----|--------------------|---|------------|-------|-------|
| 115 | 岩村診療所管理運営経費        | 平成20年度入院機能廃止。診療科目：内科・小児科・整形外科・耳鼻咽喉科・リハビリテーション科・皮膚科を標榜。専門医による外来診療。平成21年度より透析センター開設。                                      | 141,410    | 医療管理部 | 病院管理課 |
| 116 | 山岡診療所管理経費(医科)      | 内科・小児科・胃腸科・放射線科・整形外科を標榜。医師1(3)名、看護師2(2)名、派遣事務1名、事務1名。内視鏡検査、往診、在宅、健診、予防接種等。(平成21年度より市立恵那病院より医師派遣)                        | 122,862    | 医療管理部 | 病院管理課 |
| 117 | 串原診療所運営経費          | 診療日：毎週火曜日の午後非常勤医師2名、臨時看護師2名。串原振興事務所にて窓口対応。  | 18,767     | 医療管理部 | 病院管理課 |
| 118 | 山岡診療所管理経費(歯科)      | 歯科、小児歯科を標榜。歯科医師1名、歯科衛生士2名、歯科助手1名。往診、在宅、健診、各指導教室。  | 53,656     | 医療管理部 | 病院管理課 |
| 119 | 上矢作歯科診療所運営経費       | 歯科医師1名、歯科衛生士2名(内、臨時1名)、臨時歯科助手1名。診療日：月曜日から金曜日。   | 49,078     | 医療管理部 | 病院管理課 |
| 120 | 市立恵那病院管理経費         | 内科、外科、小児科、整形外科、眼科、耳鼻いんこう科、放射線科、リハビリテーション科を標榜。病院事業会計と施設管理に市職員3名で対応している。管理運営を受託している社団法人地域医療振興協会の職員は166名。患者給食調理等は外部委託している。 | 2,742,222  | 医療管理部 | 病院管理課 |
| 121 | 国保上矢作病院管理経費        | 内科、外科、小児科、整形外科、放射線科、肛門科、呼吸器科、消化器科、リハビリテーション科を標榜。市職員62名で管理運営をしている。   | 959,640    | 医療管理部 | 病院管理課 |
| 122 | かみやはぎ総合保健福祉センター費   | 健康推進事業、健診事業の連携調整、健康教育活動の連絡調整、各種相談事業及び医療・福祉機関との連絡調整、事業協力。  | 10,067     | 市民福祉部 | 保険年金課 |
| 123 | 休日在宅歯科運営事業         | 市内の歯科医院が当番制により日曜と祭日が続く休日・年末年始において午前9時から午後3時まで歯科急病患者に対し休日在宅歯科診療を実施している。H16年までは、県より補助があったが、H17年より市単独事業として実施。              | 700        | 市民福祉部 | 健康推進課 |
| 124 | 在宅当番医制運営事業         | 恵南、旧恵那で各一ヶ所ずつ平日夜間、土曜、休日に当番病院を決め、患者の措置を行う。   | 30,000     | 市民福祉部 | 健康推進課 |
| 125 | 中津川・恵那地区病院群輪番制運営事業 | 市立恵那病院、国保上矢作病院、中津川市民病院、国保坂下病院の4医療機関が、365日交替で当番をし、救急医療を行う。   | 11,000     | 市民福祉部 | 健康推進課 |
| 126 | 応急手当普及啓発事業         | 訓練人形・AED(自動体外式除細動器)を使用した心肺蘇生法のほか止血法、骨折処置等の応急手当指導。   | 18,721     | 消防本部  | 消防課   |

## 資料3

| No           | 事業名               | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課   |
|--------------|-------------------|--|------------|---------|-------|
| 127          | AED整備事業           | 救急車の到着に時間がかかる地域に優先して設置し、AEDの有効活用を図る。   | 46         | 消防本部    | 消防課   |
| 128          | (仮)ドクターカー運用事業     | ドクターカー運用事業経費(医師、看護師)   | 108        | 医療管理部   | 病院管理課 |
| <b>基本目標</b>  |                   | <b>2豊かな自然と調和した安全なまち</b>  |            |         |       |
| <b>施策の項目</b> |                   | <b>1豊かな自然環境の保全と活用</b>  |            |         |       |
| 129          | 森林環境教育事業          | 森林施業に関する講座、森林に親しむ各種講座の開催。市内で実施される森林に関するイベントの情報収集と発信。(具体的には森林環境教育講座、講演会の開催など)   | 2,606      | 経済部     | 林業振興課 |
| 130          | 森林整備地域活動支援事業      | 森林の有する多面的機能が十分に発揮されるよう、森林施業計画等による計画的かつ適切な森林整備の推進を図るため、①森林情報の収集、森林経営計画の策定に係る合意形成に要する経費。②施業の実施に係る森林情報の収集、施業の実施に係る合意形成に要する経費。③作業路           | 21,159     | 経済部     | 林業振興課 |
| 131          | 美しい森林づくり基盤整備交付金事業 | 森林の有する多面的な機能の持続的な発揮を図るため、これまで整備が遅れていた13齢級以上の高齢級人工林の間伐を実施し森林を健全に育成する。   | 5,276      | 経済部     | 林業振興課 |
| 132          | 上矢作自然林再生事業        | 約2ヘクタールほどの人工林を伐採し、自然林に戻す。(自然再生を行う)   | 8,429      | 経済部     | 林業振興課 |
| 133          | 農村景観保全事業          | 日本の棚田百選の「坂折棚田」や「農村景観日本一富田地区」の農山村地域特有の美しい景観を保全・創出するため、景観農業振興地域整備計画を策定する。  | 1,521      | 経済部     | 農業振興課 |
| 134          | 公害対策検査事業          | 河川、大気など定期的に検査を行う。大気→二酸化窒素測定(NO2)6ヶ所×12回/年。二酸化硫黄測定(SO2)7ヶ所×12回。検査ヶ所、NTTME東海恵那営業所・恵那市総合福祉センター・恵那東中学校・恵那西中学校・雇用促進住宅恵那宿舎・恵那峡グランドホテル・明智振興事務所。 | 9,120      | 水道環境部   | 環境課   |
| 135          | 阿木川環境対策協議会運営事業    | 阿木川の水を美しくするため、調査、研究及び相互連絡を行い市民の快適な生活の向上に寄与するため阿木川環境対策協議会を設置する。   | 799        | 水道環境部   | 環境課   |
| <b>基本目標</b>  |                   | <b>2豊かな自然と調和した安全なまち</b>  |            |         |       |
| <b>施策の項目</b> |                   | <b>2快適な都市環境づくり、まち並み景観整備の推進</b>   |            |         |       |
| 136          | 明智町まち並み整備事業       | サイン整備、浪漫亭周辺の修景整備、道路修景整備、河川歩道修景色整備、情報案内板設置、ウォーキングコース設置、コミュニティ輸送サービス支援、防火水槽設置、大正百年祭支援事業、明智周辺整備事業、通学路・生活路整備事業                               | 35,509     | 明智振興事務所 | 明智振興課 |
| 137          | 岩村町まち並み整備事業       | 岩村本通りの無電柱化を中心としたまちなか道路修景事業空き地活用整備事業バリアフリー公衆トイレ設置事業駅前広場整備事業等  | 227,380    | 岩村振興事務所 | 岩村振興課 |

## 資料3

| No  | 事業名                     | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課   |
|-----|-------------------------|---|------------|---------|-------|
| 138 | 山岡町まちづくり事業              | 振興事務所周辺整備、山岡駅前整備、イワクラ公園整備、ウォーキングコース整備、山岡中学校周辺整備、山岡小学校周辺整備、陶業文化センター周辺整備                                      | 235,300    | 山岡振興事務所 | 山岡振興課 |
| 139 | 景観計画の策定                 | 1. 恵那市景観計画の策定(市全域)2. 地域別景観計画の策定(13地域を対象)3. 景観形成重点地区   | 492        | 建設部     | 都市整備課 |
| 140 | 歴史的風致維持向上事業             | 鉄砲鍛冶の家の土地の取得、木村邸整備事業祭礼復興事業  | 0          | 建設部     | 都市整備課 |
| 141 | 建築開発指導事務経費              | 建築確認に伴う相談、開発協議許認可等の事務及び指導業務の実施  | 11,907     | 建設部     | 都市整備課 |
| 142 | 都市公園整備事業                | ①街区公園の整備大崎区画整理地内3箇所0.54ha(H19～21まち交)H19実施設計H20～H21公園整備。②まちなか多目的防災広場H23～H24                                  | 814        | 建設部     | 都市整備課 |
| 143 | 達原地区給水施設整備事業(上矢作)       | ダム建設中止を受けて15戸の水確保が急務となっている。各戸既存の取水を改良又は、井戸ポンプの設置をする。  | 23,016     | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 144 | 上水道佐々良木配水池増設事業          | 佐々良木配水池の増設:配水池建設1池容量=210m <sup>3</sup> 、計装設備1式C=48,600千円  | 53,243     | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 145 | 岩村簡易水道統合事業              | 岩村簡易水道と飯羽簡易水道の統合整備。既設岩村浄水場と飯羽間浄水場を休・廃止し、不足する水量を新設浄水場で賄う。用地買収、取水施設、浄水施設、配水施設、監視設備。(C=1,203,800千円)            | 28,453     | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 146 | 山岡統合簡易水道事業              | 原簡易水道の老朽化と水量不足を解消するため、山岡町内の簡易水道の統廃合。用地買収、取水施設、浄水施設、配水施設、監視設備。   | 18,340     | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 147 | 羽白配水池更新事業               | 老朽化した羽白配水池の移設更新。配水池築造V=3,150m <sup>3</sup> C=427,100千円(旧:羽白配水池移設事業)   | 87,932     | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 148 | 上矢作簡易水道未普及地域解消事業(木の実地区) | 飲料水供給施設の新設(戸数23戸:計画給水人口:83人、1日最大給水量:35m <sup>3</sup> )取水施設導水施設浄水施設(緩速ろ過設備)配水設備C=368,000千円(旧:木の実飲料水供給施設整備事業) | 2,374      | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 149 | 上矢作簡易水道区域拡張事業(石洞地区)     | 上矢作町石洞地域(9戸)の水道整備。上矢作簡易水道の拡張(計画給水人口:30人、1日最大給水量:21m <sup>3</sup> 配水設備(配水管、ポンプ場)                             | 0          | 水道環境部   | 上下水道課 |

## 資料3

| No  | 事業名                        | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課   |
|-----|----------------------------|---|------------|-------|-------|
| 150 | 明智統合簡易水道事業                 | 明智・吉良見・静波簡易水道の統合(統合後上水道)取水場改良浄水場拡張送水管付設替送水ポンプ場改良配水池拡張他(C=351,000千円) | 2,013      | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 151 | 上水道恵那大橋水管橋更新事業             | 水管橋更新(添架替え)φ400L=142mC=114,000千円                                    | 54,971     | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 152 | 上水道榎ヶ根配水池更新事業              | 老朽化した榎ヶ根配水池の移設更新。配水池築造V=200m <sup>3</sup> C=80,000千円                | 3,145      | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 153 | 上水道老朽管更新事業                 | 口径150mm以上の主要配水管の耐震管への更新C=115,000千円φ150~200L=900m(VP及びFC管→NS管)       | 1,728      | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 154 | 恵南地区簡易水道施設更新事業             | 配水池計装、ポンプ場機械・計装、浄水場膜ろ過装置・機械・計装その他機器設備の修繕、更新等                        | 0          | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 155 | 上水道事業及び簡易水道事業の統合(固定資産調査事業) | 平成28年度の上水道事業と簡易水道事業の統合に向けて、簡易水道施設の固定資産調査を実施する。                      | 0          | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 156 | 中野方簡易水道維持管理費               | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務                                       | 108,087    | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 157 | 飯地簡易水道維持管理費                | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務                                       | 60,673     | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 158 | 岩村簡易水道維持管理費                | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務                                       | 122,594    | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 159 | 山岡簡易水道維持管理費                | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務                                       | 84,355     | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 160 | 明智簡易水道維持管理費                | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務                                       | 76,955     | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 161 | 吉良見簡易水道維持管理費               | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務                                       | 10,567     | 水道環境部 | 上下水道課 |

## 資料3

| No  | 事業名                   | 事業概要                          | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課   |
|-----|-----------------------|-------------------------------|------------|---------|-------|
| 162 | 静波簡易水道維持管理費           | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務 | 58,919     | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 163 | 柏尾飲料水供給施設維持管理費        | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務 | 4,724      | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 164 | 大平簡易水道維持管理費           | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務 | 28,744     | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 165 | 上川簡易水道維持管理費           | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務 | 10,909     | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 166 | 中沢簡易水道維持管理費           | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務 | 9,948      | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 167 | 閑川簡易水道維持管理費           | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務 | 11,642     | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 168 | 上矢作簡易水道維持管理費          | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務 | 57,593     | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 169 | 下原田簡易水道維持管理費          | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務 | 17,817     | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 170 | 宇連飲料水供給事業維持管理費        | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務 | 960        | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 171 | 横通・阿妻簡易水道維持管理費        | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務 | 35,047     | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 172 | 恵那市上水道維持管理経費          | 水道施設管理業務、検針業務、水質検査業務、水道料金徴収業務 | 755,070    | 水道環境部   | 上下水道課 |
| 173 | 山岡林業関連施設管理運営費(イワクラ公園) | 各施設の管理委託業務、保守点検業務、各種施設保険料など   | 1,699      | 山岡振興事務所 | 山岡振興課 |

## 資料3

| No           | 事業名                    | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課       |
|--------------|------------------------|--|------------|---------|-----------|
| 174          | 都市公園等の維持管理             | 不特定多数の方が利用する公園については、施設管理公社、シルバーへ清掃等の一部管理業務委託を継続する。また、学頭公園などの地縁的要素の強い公園であって、トイレ清掃や園内のごみ拾い等のボランティア的な活動を行う市民団体には門戸開放の余地が有る。               | 1,520      | 建設部     | 都市整備課     |
| 175          | 大正村明智の森維持管理経費          | 大正村明智の森の管理委託(清掃や植栽木、花類などの管理、森林内の下刈管理など)を行う。マレットゴルフ場、いこいの広場、展望台、管理棟等。   | 7,942      | 明智振興事務所 | 明智振興課     |
| 176          | 西行の森維持管理経費             | 多目的保安林整備事業で行った箇所内、自然林造成箇所及び桜百選の園として桜を植樹した箇所約5haについて、中野生産森林組合より土地を借用し維持管理を行っている。  | 2,114      | 経済部     | 林業振興課     |
| 177          | 望郷の森維持管理経費             | 県民休養林望郷の森の維持管理。管理棟、炊事棟、トイレ、芝生広場、遊歩道、キャンプ場等がある。東濃桜の美林や、笠置山山頂付近の温帯落葉樹林の景観美を感じながらの自然観察ができる。山開きの期間は7月1日から8月31日まで。                          | 1,127      | 経済部     | 林業振興課     |
| <b>基本目標</b>  |                        | <b>2豊かな自然と調和した安全なまち</b>  |            |         |           |
| <b>施策の項目</b> |                        | <b>3移住・定住対策の推進</b>   |            |         |           |
| 178          | 地域定住対策促進事業             | 地域・NPO法人等が、自ら行う人口減少対策(少子化～定住対策)に対し、市はこれを支援する。空家の利活用、住宅建設用地確保等ための物件の現地調査、地権者との交渉、利活用のための検討会議等。移住者を受け入れる地域づくり・交流活動も推進する。地域の定住支援拠点施設整     | 768        | 企画部     | ふるさと活力推進室 |
| 179          | 地域住宅交付金事業              | 地域住宅計画(H22～H27)として6ヵ年の事業計画を策定し大臣認定を受ける。地域住宅交付金事業として交付金を順次受ける。計画に定住促進住宅の建設、公営住宅の長寿命化のための計画策定や改修事業などを盛り込む。                               | 53,803     | 建設部     | 都市整備課     |
| 180          | 公営住宅管理適正化事業            | 現状のまま維持管理する住宅、用途廃止(除却又は譲渡)する住宅に整理分類し住宅の適正管理戸数に努める。平成27年度末管理戸数を673戸と定め27年度末までに121戸の用途廃止(除却又は譲渡)を行う。また、今後長期利用可能な住宅については、維持修繕・保全事業を実施し、長寿 | 10,627     | 建設部     | 都市整備課     |
| 181          | 空き家バンク事業               | 都市住民等からの市内の空き家情報に関連する移住・定住ニーズに対し、定住促進担当が一括相談窓口となり、相談に応じる。(担当臨時職員の雇用他)空き家の改修の助成金創設(年間4件×100万)   | 5,250      | 企画部     | ふるさと活力推進室 |
| 182          | 空き家プロジェクト事業(移住・定住啓発事業) | 恵那市への移住・定住にかかる啓発・相談・支援事業。(移住・定住セミナー、体験ツアー、PR活動等)NPO法人奥矢作森林塾が行っている空き家対策のリフォーム塾等と連携して、地域の生活体験や移住支援を展開する。                                 | 2,157      | 企画部     | ふるさと活力推進室 |
| 183          | 住宅敷地整備事業(公有地処分の推進)     | 定住人口拡大のため、市有地として活用計画のない宅地について、処分を進める。(松林住宅地など)   | 8,285      | 企画部     | ふるさと活力推進室 |
| 184          | 市営住宅維持管理費              | 住宅の修繕、各種委託、共同部分の維持管理や借地契約と幅広い事務と個別入居者に対する毎年の家賃の決定及び通知、毎月の家賃請求と収納事務新規入居や退去に関する事務を行っている。   | 77,828     | 建設部     | 都市整備課     |



## 資料3

| No           | 事業名             | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部  | 担当課       |
|--------------|-----------------|--|------------|------|-----------|
| 185          | 山岡雇用促進住宅駐車場管理経費 | 山岡雇用促進に隣接した駐車場173台分駐車場の個々の契約管理、月極め料金の収納、車庫証明の発行等事務。  | 643        | 建設部  | 都市整備課     |
| 186          | 定住促進奨励金事業       | 市外からの移住を促進するために、市外の方が市内に新築住宅を取得し転入した場合に奨励金を交付するもの。1世帯あたり25万円の奨励金を交付するほか、義務教育以下の世帯員がいる場合には1人につき5万円の奨励金を交付する。      | 10,659     | 企画部  | ふるさと活力推進室 |
| 187          | ふるさと活性化協力隊事業    | 国の地域おこし協力隊に準じた「恵那市ふるさと活性化協力隊」を設置し、地域の活性化となる事業を展開する。  | 9,933      | 企画部  | ふるさと活力推進室 |
| <b>基本目標</b>  |                 | <b>2豊かな自然と調和した安全なまち</b>  |            |      |           |
| <b>施策の項目</b> |                 | <b>4災害に強く、安心・安全なまちづくり</b>  |            |      |           |
| 188          | 住宅用火災警報器設置普及事業  | 住宅火災警報器設置義務化に伴い、住宅用火災警報器の普及啓発活動。   | 1,228      | 消防本部 | 予防課       |
| 189          | 排水路整備事業         | ・市内全域の排水路整備工事  | 5,147      | 建設部  | 建設課       |
| 190          | 急傾斜地崩壊対策事業      | 市事業急傾斜地崩壊対策事業  | 955        | 建設部  | 建設課       |
| 191          | 河川整備事業          | 市内全域の準用河川、普通河川の整備  | 2,931      | 建設部  | 建設課       |
| 192          | 自主防災組織の育成支援     | 自主防災組織の育成及び支援、市民講座、出前講座等の実施。   | 7,037      | 総務部  | 防災情報課     |
| 193          | 住宅防火診断普及事業      | 民生委員、女性防火クラブ員、中部電力、ガス事業者との連携により、高齢者世帯等を訪問し、住宅防火診断調査及び指導を行う。  | 1,003      | 消防本部 | 予防課       |
| 194          | 防災備蓄倉庫整備事業      | 防災備蓄倉庫(2.2m*2.6m)の整備新規65箇所(避難指定場所)備蓄品の整備保存食(アルファ米:100)、保存水(500ml:100本)、ほか必需品(発電機、投光器、ラジオ、簡易トイレ、アルミマット、ローソク、毛布など) | 17,714     | 総務部  | 防災情報課     |
| 195          | 砂防事業            | 1.通常(補助)砂防事業(谷下川)の調整2.「土砂災害防止法」に基づく土砂災害警戒区域等の指定の調整3.砂防法等の指定、許認可事務  | 523        | 建設部  | 建設課       |

## 資料3

| No  | 事業名               | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部  | 担当課   |
|-----|-------------------|--|------------|------|-------|
| 196 | 防災行政無線維持管理経費      | 防災行政無線施設等の運用、維持管理  | 32,178     | 総務部  | 防災情報課 |
| 197 | 防災備品・備蓄品整備事業      | 食糧品として年間3千食×5年の1万5千食を備蓄し災害に備える。資機材としては仮設トイレ100基を各避難所に配備。   | 5,550      | 総務部  | 防災情報課 |
| 198 | 恵那市少年消防隊育成事業      | 小学生5,6年生を対象に年5回の活動で防災意識の高揚を図る。入隊式、体験学習、部外研修(防災施設等見学)、出初式参加、修了式。  | 5,205      | 消防本部 | 予防課   |
| 199 | 恵那市女性防火クラブ育成事業    | 家庭防火防災の重要性についての教育訓練を全体及び各支部単位で計画実施している。年1回50名程のクラブ員を対象とした部外研修を実施し、県内外の防災施設等での学習を行い、家庭防火の重要性を認識し、各地区で広めている。 | 4,718      | 消防本部 | 予防課   |
| 200 | 火災予防啓発事業          | 消防法令等で定められている防火対象物、危険物施設の火災予防のための立入検査、指導。  | 36,021     | 消防本部 | 予防課   |
| 201 | 危険物安全協会事務局事務      | 危険物施設を所有・管理する事業所に対し、危険物の管理及び取扱いの知識の普及、法規の趣旨の徹底、危険物事故の防止の徹底等について事務事業を実施。                                    | 3,738      | 消防本部 | 予防課   |
| 202 | 消火栓用放水器具等の設置・修繕事業 | 消防車が到着するまでの初期消火が市民の生命・財産を守り、また、減災のためにも重要であることから、その体制を確立するため、消火栓放水器具等を設置する。                                 | 10,980     | 消防本部 | 消防課   |
| 203 | 消防署緊急車両整備事業       | 救助工作車、水槽付消防ポンプ自動車、小型動力ポンプ付水槽車、緊急連絡車(軽自動車)、緊急連絡車(普通車)   | 95,025     | 消防本部 | 消防総務課 |
| 204 | 消防職員研修派遣事業        | 消防大学校研修、県消防学校研修(初任科除く)並びに救急救命士追加講習(気管挿管、薬剤投与)への職員派遣。   | 2,155      | 消防本部 | 消防総務課 |
| 205 | 消防団緊急車両整備事業       | 消防団消防ポンプ自動車、小型動力ポンプ付積載車、小型動力ポンプ積載車、小型動力ポンプの更新。   | 42,998     | 消防本部 | 消防総務課 |
| 206 | 消防水利整備事業          | 防火水槽については、合併前の地域要望を完了後、消防主導型に切替え毎年1基を適正に整備するとともに、消火栓についても水道事業の計画にとらわれず、防火水槽の代替となる配管75mm以上には消火栓の設置を行っていく。   | 13,525     | 消防本部 | 消防課   |
| 207 | 消防通信デジタル化推進事業     | 現在使用している消防無線(アナログ方式)をデジタル無線化に完全移行。   | 6,056      | 消防本部 | 消防課   |

## 資料3

| No  | 事業名           | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部  | 担当課   |
|-----|---------------|---|------------|------|-------|
| 208 | 消防団拠点施設整備事業   | 消防団活性化計画策定の結果を尊重し器具庫(100㎡級)の建設を行う。  | 3,442      | 消防本部 | 消防総務課 |
| 209 | 第60回岐阜県消防操法大会 | 平成23年8月に恵那市で県消防操法大会開催が決定。開催場所については、「恵那スケート場」で「ポンプ車の部」実施                       | 25,300     | 消防本部 | 消防課   |
| 210 | 消防団器具庫改修整備事業  | 老朽化した消防器具庫の改修・整備。   | 10,043     | 消防本部 | 消防総務課 |
| 211 | ヘリポート整備事業     | 13地区に専用ヘリポートを1箇所整備を計画し、舗装した緊急離発着場がない地域から優先して整備する。                             | 188        | 消防本部 | 消防課   |
| 212 | 消防車両維持管理事業    | 恵那、岩村、明智、上矢作各署所に配置している消防関係車両を34両の維持管理を行っている。                                  | 28,637     | 消防本部 | 消防総務課 |
| 213 | 消防庁舎維持管理事業    | 恵那市消防本部(署)、岩村・明智消防署及び上矢作分署における消防事務事業を迅速且つ効率的に行うための環境整備経費                      | 39,040     | 消防本部 | 消防総務課 |
| 214 | 消防団車両維持管理経費   | 恵那市消防団ポンプ車、積載車99台及び小型動力ポンプを適正に維持管理するための必要経費。                                  | 15,947     | 消防本部 | 消防総務課 |
| 215 | 消防団拠点施設維持管理経費 | 消防団の活動の拠点施設であるコミュニティ消防センター及び器具庫(82箇所)を適正に管理し、活動しやすい資機材整備と施設管理に努める。            | 15,144     | 消防本部 | 消防総務課 |
| 216 | 火災・救急・救助活動事業  | 施設及び人員を活用して、国民(市民)の生命、身体及び財産を火災から保護するとともに、水火災又は地震等の災害を防除し、及びこれらの災害に因る被害を軽減する。 | 92,016     | 消防本部 | 消防課   |
| 217 | 操法大会訓練・運営事業   | 恵那消防協会操法大会の開催と、恵那市代表チームの指導。   | 15,649     | 消防本部 | 消防課   |
| 218 | 市長査閲訓練指導事業    | 恵那市消防団市長査閲訓練の実施   | 38         | 消防本部 | 消防課   |
| 219 | 消防団活動経費       | 消防団員による火災予防活動、消火活動、災害対策活動、行方不明者の搜索。   | 166,131    | 消防本部 | 消防課   |

## 資料3

| No           | 事業名                            | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課   |
|--------------|--------------------------------|---|------------|-------|-------|
| 220          | 消防水利維持管理事業                     | 合併前は行政主体(旧町村の場合)で維持管理を行ってきたが今後は全水利の中から順次適正に維持管理を行っていく。  | 18,202     | 消防本部  | 消防課   |
| 221          | 防犯灯設置補助事業                      | 自治会等が公共の道路に防犯灯を設置する場合に、経費の1/2の補助金を交付する。上限額は、通常の防犯灯:1基あたり30,000円、ポール付防犯灯:1基あたり40,000円、LED防犯灯:1基あたり35,000円、ポール付LED防犯灯:1基あたり45,000円。 | 2,091      | 建設部   | 建設課   |
| 222          | 防犯対策の推進                        | 各地域や職場で組織している、防犯パトロールの支援・講座などにより防犯意識の高揚を図る。防犯コーディネーターの育成。   | 5,988      | 総務部   | 防災情報課 |
| 223          | 国民保護計画策定事業                     | 恵那市国民保護計画に沿って武力攻撃事態等に応じた避難マニュアル作成・普及啓発と訓練の実施。全国瞬時警報システム(J-ALERT)の利用。  | 1,229      | 総務部   | 防災情報課 |
| 224          | 畜犬登録事務経費                       | 集合注射(5月上旬から5月中旬)・個人病院接種(4月から翌年2月)   | 0          | 市民福祉部 | 健康推進課 |
| 225          | 交通安全対策の推進                      | 交通の安全を確保し交通の円滑化、能率化を図るため、関係機関団体が相互に緊密な連絡を保ち、総合かつ効果的な交通対策を樹立し、交通安全事故防止を積極的に推進する。   | 10,624     | 総務部   | 防災情報課 |
| 226          | 交通安全用原材料及び施設調整経費               | 地域要望による原材料支給(カーブミラー等)及び交通安全施設整備の実施  | 14,849     | 総務部   | 防災情報課 |
| 227          | 木造住宅耐震診断助成事業                   | 平成19年度までは木造住宅の耐震診断事業を実施する市民に対して、その費用の一部を助成する制度を実施した。平成20年度に岐阜県の制度改正があり、新規に無料の耐震診断が相談士への委託により実施の運びとなった。                            | 1,980      | 建設部   | 都市整備課 |
| 228          | 木造住宅耐震改修費補助事業                  | 木造住宅耐震診断の結果、倒壊のおそれのある住宅の耐震補強工事を実施した市民に対して、その費用の一部を助成する。   | 2,520      | 建設部   | 都市整備課 |
| <b>基本目標</b>  |                                | <b>2豊かな自然と調和した安全なまち</b>   |            |       |       |
| <b>施策の項目</b> |                                | <b>5環境衛生対策の充実</b>   |            |       |       |
| 229          | 恵那市都市計画公共下水道建設事業(奥戸処理区)        | 全体計画の見直し。処理場長寿命化、耐震工事。汚水・雨水管渠の整備。汚水幹線管渠の地震対策(更生)事業、長寿命化工事。  | 60,242     | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 230          | 恵那都市計画下水道事業(特定環境保全公共下水道恵那峡処理区) | 水処理施設の機械・電気設備の増設。平成20年度に区域拡張した区域の管渠の整備。   | 88,292     | 水道環境部 | 上下水道課 |

## 資料3

| No  | 事業名                           | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課                |
|-----|-------------------------------|--|------------|-------|--------------------|
| 231 | 恵那市下水道事業(特定環境保全公共下水道岩村処理区)    | 流入調整槽の設置。農集の接続   | 12,077     | 水道環境部 | 上下水道課              |
| 232 | 恵那都市計画下水道事業(特定環境保全公共下水道竹折処理区) | 処理場、管渠の維持管理。   | 0          | 水道環境部 | 上下水道課              |
| 233 | 恵那市下水道事業(特定環境保全公共下水道明智処理区)    | 処理場の水処理系統の増設。管渠の整備。し尿の受け入れ   | 83,435     | 水道環境部 | 上下水道課              |
| 234 | 合併浄化槽補助事業                     | 合併浄化槽設置に伴う補助金交付。【5人槽】582千円【7人槽】664千円【10人槽】798千円を交付。(単独上乗せ250千円を含む)飯地地区は水源地特別交付金の充当事業として、国補助の60.9%を上乗せ。 | 77,784     | 水道環境部 | 上下水道課              |
| 235 | 農集恵南地区施設更新事業                  | 各浄化センターの機器設備の更新各処理区のマンホールポンプ・グラインダーポンプの更新  | 0          | 水道環境部 | 上下水道課              |
| 236 | 農集恵那地区施設更新事業                  | 各浄化センターの機器設備の修繕・更新各処理区のマンホールポンプ・グラインダーポンプの修繕・更新  | 0          | 水道環境部 | 上下水道課              |
| 237 | 恵那市下水道事業(特定環境保全公共下水道上矢作処理区)   | 処理場施設の修繕。  | 0          | 水道環境部 | 上下水道課              |
| 238 | 恵南衛生センターし尿収集事業                | 委託によるし尿収集区域岩村町【恵南クリーン(株)】、山岡町【東海環境事業】、明智町【(有)中部環境】、上矢作町【恵南クリーン】、串原【恵南クリーン】                             | 30,000     | 水道環境部 | 恵南クリーンセンター<br>あおぞら |
| 239 | 藤花苑し尿収集事業                     | し尿収集業務全般。  | 51,736     | 水道環境部 | 藤花苑                |
| 240 | 農集千田川地区維持管理費                  | 下水道施設(管渠、処理場)の維持管理   | 52,919     | 水道環境部 | 上下水道課              |
| 241 | 農集東野地区維持管理費                   | 下水道施設(管渠、処理場)の維持管理   | 68,889     | 水道環境部 | 上下水道課              |
| 242 | 農集富田地区維持管理費                   | 下水道施設(管渠、処理場)の維持管理   | 50,088     | 水道環境部 | 上下水道課              |

## 資料3

| No  | 事業名                | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課   |
|-----|--------------------|---|------------|-------|-------|
| 243 | 農集飯羽間地区維持管理費       | 下水道施設(管渠、処理場)の維持管理  | 33,793     | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 244 | 農集門野地区維持管理費        | 下水道施設(管渠、処理場)の維持管理  | 20,036     | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 245 | 農集下・小田子地区維持管理費     | 下水道施設(管渠、処理場)の維持管理  | 47,691     | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 246 | 個別排水処理施設維持管理費      | 岩村地区の個別排水処理事業により設置した合併浄化槽の維持管理【対象区域】岩村町内下水道・農集区域以外。【処理区域人口】91人。【供用開始】平成8年。【設置基数】31基。起債償還平成22年度まで。 | 4,702      | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 247 | 公共奥戸処理区維持管理費       | 下水道施設(管渠、処理場)の維持管理  | 456,130    | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 248 | 特環恵那峡処理区維持管理費      | 下水道施設(管渠、処理場)の維持管理  | 141,402    | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 249 | 特環岩村処理区維持管理費       | 下水道施設(管渠、処理場)の維持管理  | 161,317    | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 250 | 特環明智処理区維持管理費       | 下水道施設(管渠、処理場)の維持管理  | 155,879    | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 251 | 特環上矢作処理区維持管理費      | 下水道施設(管渠、処理場)の維持管理  | 105,392    | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 252 | 給水装置及び水洗便所改造利子補給事業 | 対象事業にかかる融資利用者に対する利子補給   | 1,334      | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 253 | 特環竹折処理区維持管理経費      | 下水道施設(管渠、処理場)の維持管理  | 58,541     | 水道環境部 | 上下水道課 |
| 254 | 不法投棄対策             | ポイ捨て条例施行規則第2条に基づき、不法投棄監視員の設置(26人)、看板の設置、各種啓発活動、環境美化活動(ボランティア)の支援などを行う。                            | 1,916      | 水道環境部 | 環境課   |

## 資料3

| No  | 事業名                   | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課            |
|-----|-----------------------|---|------------|-------|----------------|
| 255 | 環境苦情対応事業              | 寄せられた苦情に対し、現場へ出向くなどの措置を行う。  | 1,675      | 水道環境部 | 環境課            |
| 256 | 恵那市環境対策協議会事業          | 会議の開催、視察研修、機関紙の発行等。   | 2,164      | 水道環境部 | 環境課            |
| 257 | 環境基本計画策定推進事業          | 恵那市環境基本計画は、行政による取り組みだけでなく、市民や事業者の一人ひとりが行動を見直し、環境へ配慮するための指針として策定し、推進する。尚、合わせて見直し時期にある「ゴミ処理基本計画」「生活排水処理基本計画」「同計画」を策定する。 | 1,781      | 水道環境部 | 環境課            |
| 258 | ごみ減量化とリサイクル活動の推進事業    | 小学校、中学校、自治会などの資源回収活動によって集められた、雑誌・新聞・広告紙・繊維類などに対して、kg当たり5円を補助して資源回収の促進を図る。   | 11,365     | 水道環境部 | 環境課            |
| 259 | エコセンター恵那じん芥収集事業       | ・可燃(RDF)ごみ全地域週2回・不燃ごみ、資源ごみ全地域月1回・収集人員職員17人(可燃・不燃兼務)   | 168,073    | 水道環境部 | エコセンター恵那       |
| 260 | 資源ごみの常設型回収拠点の整備       | ごみの減量とリサイクルを促進するため、資源となるごみを市民が自ら分別し、気軽に持ち込むことができる常設型のステーションを整備する。   | 243,926    | 水道環境部 | 環境課            |
| 261 | えな斎苑維持管理経費            | 火葬業務全般  | 58,027     | 水道環境部 | 環境課            |
| 262 | エコセンター恵那じん芥処理施設定期修繕工事 | 収集や持込まれる可燃(RDF)ごみを、水分量を10%以下に乾燥し重量比を約2分の1の固形燃料化(RDF)して、さらにRDFの約4分1の重量比の、炭化物を製造して資源化する。                                | 736,868    | 水道環境部 | エコセンター恵那       |
| 263 | 明智浄化センターし尿投入施設建設事業    | 明智浄化センターし尿投入施設建設工事費。環境影響調査、基本・実施設計、建設工事。平成21年度に、バイオマスタウン構想基本設計を委託しどの手法が一番良いか利活用を含めて検討していく。                            | 11,415     | 水道環境部 | 環境課            |
| 264 | 藤花苑施設維持管修繕事業          | 施設の定期整備工事ほか   | 14,490     | 水道環境部 | 藤花苑            |
| 265 | 恵南衛生センター施設維持管理事業      | 【恵南衛生センターし尿処理施設】処理容量35KL(し尿汚泥24KL・浄化槽汚泥11KL)職員体制施設管理4名  | 78,838     | 水道環境部 | 恵南クリーンセンターあおぞら |
| 266 | 藤花苑し尿施設維持管理経費         | 膜分離型高負荷脱窒素処理方式＋高度処理で悪臭や水質など公害防止に考慮した施設(IZXシステム)   | 119,149    | 水道環境部 | 藤花苑            |

## 資料3

| No           | 事業名                         | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課      |
|--------------|-----------------------------|--|------------|-------|----------|
| 267          | 恵那リサイクルセンター管理運営経費           | ○資源ごみ収集月1回車両3台4人(施設管理公社委託)○不燃ごみ・資源ごみの受入・処理、保管開所日は常時職員2名シルバー人材センター及びたんぽぽ共同作業所へ一部委託有り。   | 69,877     | 水道環境部 | エコセンター恵那 |
| 268          | 恵那不燃物最終処分場維持管理経費            | ・恵那市リサイクルセンター不燃物埋立週5回・エコセンター恵那飛灰・不適物週3～4回・藤花苑灰週1回  | 70,214     | 水道環境部 | エコセンター恵那 |
| <b>基本目標</b>  |                             | <b>2豊かな自然と調和した安全なまち</b>  |            |       |          |
| <b>施策の項目</b> |                             | <b>6地球温暖化対策の取り組み</b>   |            |       |          |
| 269          | 住宅用太陽光発電システム設置補助事業          | 地球温暖化防止等、地球環境保全を図るため、市において風力発電・小水力発電など自然エネルギーを利用した施設の検討も併せて行う。地球温暖化防止等地球環境の保全を図るため住宅用太陽光発電システムの設置補助を行う。  | 35,714     | 水道環境部 | 環境課      |
| 270          | バイオマスタウン構想事業(バイオマスファーム設置事業) | 恵那市バイオマスタウン構想は、生物由来の有機的資源をその発生から利用まで効率的なプロセスで結ぶ総合的な利活用システムを構築するもの。特に下水道汚泥を堆肥化しバイオマスファームなどに有効に利用する。   | 2,210      | 経済部   | 農業振興課    |
| 271          | 食用廃油回収処理事業                  | ごみ処理量の減量化を目指し、食用廃油を定期的に回収し、バイオディーゼル燃料(BDF)として活用。   | 782        | 水道環境部 | 環境課      |
| 272          | 林地残材有効利用事業                  | 山林所有者等が建築材として利用できない間伐材(C材)を搬出し、チップ工場に買取をしてもらう。   | 1,117      | 経済部   | 林業振興課    |
| <b>基本目標</b>  |                             | <b>3快適に暮らせる便利で美しいまち</b>  |            |       |          |
| <b>施策の項目</b> |                             | <b>1計画的な土地利用</b>   |            |       |          |
| 273          | 都市計画の点検及び見直し事業              | 都市計画マスタープランに基づき、用途地域の再検討、並びに街路計画の修正案を作成し、年次計画を定め実施する。  | 8,454      | 建設部   | 都市整備課    |
| 274          | 地籍調査事業                      | 国土調査法により、国有林、湖沼等を除く全ての土地について、その境界確定、測量を実施し、法務局備付の公図、土地台帳に代わる「地籍図」「地籍簿」を作成するもので、当市の場合は452.54km <sup>2</sup> (H21までは449.58km <sup>2</sup> )が対象となる。 | 95,766     | 建設部   | 建設課      |
| 275          | 大崎土地区画整理事業                  | 事業の名称:恵那都市計画事業大崎土地区画整理事業、施行者:恵那市大崎土地区画整理組合、施行面積:19.3ha、総事業費:3,503,396千円、平均減歩率:18.73%   | 27,400     | 建設部   | 都市整備課    |
| 276          | 農業振興地域整備促進事業                | 優良農地の保全を前提に、情勢の推移等を考慮した、適正な土地利用を図る。情勢の推移による農業振興計画の見直しの実施。  | 4,587      | 経済部   | 農業振興課    |
| 277          | 正家第2地区のまちづくり事業の検討           | 正家地区のまちづくり計画とその手法の検討を進める。地域住民は「地区計画」を望んで居るため、地区計画の特徴と手法を説明するとともに、農振解除の難しさと区画整理の可能性の検討を進める。   | 2,638      | 建設部   | 都市整備課    |



## 資料3

| No    | 事業名                     | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部 | 担当課      |
|-------|-------------------------|--|------------|-----|----------|
| 基本目標  |                         | 3快適に暮らせる便利で美しいまち   |            |     |          |
| 施策の項目 |                         | 2地域内外の交流を支える道路体系の強化  |            |     |          |
| 278   | 都市計画道路整備事業              | ①御所の前牧田線(恵那東中下(牧田)～御所の前)   | 363,720    | 建設部 | まちづくり事業課 |
| 279   | 瑞恵バイパスの事業化に向けた取り組み      | 国道19号の瑞浪市土岐町～恵那市長島町の間12.5km(瑞浪市6.8km、恵那市5.7km)。車線数:4車線。設計速度60km/時。道路区分:第3種第2級。計画交通量:約30,000台/日の道路整備。   | 0          | 建設部 | 都市整備課    |
| 280   | 県営事業負担金負担事業             | 県事業に対する負担金の支払い。道路新設改良(単独事業):10%、街路事業(単独事業):20%、急傾斜地崩壊対策事業(公共大規模斜面):5%、急傾斜地崩壊対策事業(一般大規模斜面):10%など        | 37,230     | 建設部 | 建設課      |
| 281   | 国県道改良促進活動事業             | 関係市町村で同盟会・協議会を組織し、総会の開催、視察研修及び国・県への要望活動を実施する。  | 3,444      | 建設部 | 建設課      |
| 282   | 幹線道路整備事業                | 幹線市道の整備  | 223,931    | 建設部 | 建設課      |
| 283   | まちづくり交付金事業(道路橋りょう新設改良費) | 通学路整備事業、生活道路整備事業、交通安全設備整備事業、羽根平舟山1号線整備事業、柳ヶ壺地区道路改良事業。  | 204,460    | 建設部 | まちづくり事業課 |
| 284   | 木漏れ日作戦事業                | 市道の冬季凍結個危険箇所の木立を伐採し、陽光で路面の凍結を防ぐ。   | 4,136      | 建設部 | 建設課      |
| 285   | みんなのみち愛護事業              | 地域の道路の草刈・側溝清掃等を、年間を通じて2回以上、作業延長が300m以上を実施する自治会・老人クラブ等の団体に対し、100m当たり2,000円の補助金(国県道は100m当たり1,000円)を交付する。 | 7,140      | 建設部 | 建設課      |
| 286   | 私道整備工事補助事業              | 道路舗装・側溝整備などの整備を行う場合、工事費用の7/10以内の補助金を交付する。上限額は150万円。  | 2,365      | 建設部 | 建設課      |
| 287   | 市民協働作業原材料支給事業           | 区や自治会など地域団体へ市道等への原材料を支給。(H22から恵那市全体)   | 30,290     | 建設部 | 建設課      |
| 288   | 生活道路維持修繕事業              | 市民生活に密着した生活道路であり安全で安心して通行できる交通の確保を行うため。道路維持工事や緊急修繕工事及び地域要望により緊急性の高い箇所から工事発注を行っている。                     | 347,921    | 建設部 | 建設課      |

## 資料3

| No           | 事業名                     | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部 | 担当課   |
|--------------|-------------------------|---|------------|-----|-------|
| 289          | 生活道路整備事業                | 生活道路の整備   | 63,585     | 建設部 | 建設課   |
| 290          | 橋りょう維持修繕事業              | 市内704橋の内重要な135橋を計画的に点検、修繕計画策定、修繕工事  | 3,176      | 建設部 | 建設課   |
| 291          | 駐車場の管理運営                | 指定管理者による管理運営への適切な指導。利用者意見の聴取と管理運営方法の改善。   | 0          | 建設部 | 都市整備課 |
| 292          | 未登記市道解消推進事業             | 地元地域との未登記解消への協働。測量登記業務。   | 10,359     | 建設部 | 建設課   |
| 293          | 交通安全施設等整備事業             | 通学路等の整備により通学路の安全確保を図る。  | 0          | 建設部 | 建設課   |
| <b>基本目標</b>  |                         | <b>3快適に暮らせる便利で美しいまち</b>   |            |     |       |
| <b>施策の項目</b> |                         | <b>3公共交通の充実・強化</b>  |            |     |       |
| 294          | 明知鉄道地方鉄道再生計画支援事業費補助金    | 枕木交換、踏切り遮断機取替え等の明知鉄道の修繕費の補助及び経営対策補助   | 40,705     | 経済部 | 商工観光課 |
| 295          | 明知鉄道鉄道軌道安全輸送設備等整備事業     | 落石等防止設備工事、重軌条交換、車両更新、枕木PC化、路線側溝新設、車両安全構造化などに対する補助。  | 24,402     | 経済部 | 商工観光課 |
| 296          | JR武並駅管理経費               | JR旅客鉄道乗車券類簡易委託販売を午前7時より午後3時まで販売。乗車券類の販売手数料(一般5%、定期1.8%)をJR東海から受領。委託料の内訳は人件費と事務費で販売員は3人で交代で勤務している。                 | 4,707      | 経済部 | 商工観光課 |
| 297          | 地方バス路線の確保(地域コミュニティバス)事業 | 自主運行バス欠損額の補助。   | 121,040    | 経済部 | 商工観光課 |
| 298          | 明知鉄道沿線地域公共交通活性化協議会補助金   | 恵那市と中津川市で設立した明知鉄道沿線地域公共交通活性化協議会が事業主体となり、平成20年度に地域公共交通総合連携計画を策定し、平成21年度から23年度の3ヵ年にかけて、計画に基づく実証運行等を実施する。そのための支援を行う。 | 63,440     | 経済部 | 商工観光課 |
| <b>基本目標</b>  |                         | <b>3快適に暮らせる便利で美しいまち</b>   |            |     |       |
| <b>施策の項目</b> |                         | <b>4高度情報通信基盤の整備</b>   |            |     |       |
| 299          | ケーブルテレビネットワーク施設整備事業     | 市内の情報通信基盤の格差の是正と地域情報化の推進、地域公共ネットワークの構築を行うため、光ケーブルネットワーク網を整備する。  | 49,401     | 総務部 | 防災情報課 |

## 資料3

| No           | 事業名              | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部 | 担当課   |
|--------------|------------------|--|------------|-----|-------|
| 300          | オフィスオートメーション推進事業 | 庁内の基幹システムである、住民情報システム、内部情報システム及びパーソナルコンピュータ等関連機器の計画的な更新。情報資産の適正管理。   | 178,130    | 総務部 | 防災情報課 |
| 301          | 告知放送受信機設置事業      | CATV整備事業と併せて、新市全域において、個人宅内等に告知放送受信機の設置を行う。   | 168,474    | 総務部 | 防災情報課 |
| 302          | ユビキタス管理運営事業      | 電気通信事業法による卸電気通信役務提供の通信事業者として、固定系無線アクセス装置(FWA)を含む通信設備をプロバイダ(㈱VRテクノセンター)に有償貸与し、そのプロバイダーが住民に有償でインターネットの接続サービスを行う。 | 24,894     | 総務部 | 防災情報課 |
| 303          | 串原CATV管理運営事業     | CATV施設の維持・管理・運営  | 49,906     | 総務部 | 防災情報課 |
| 304          | 山岡CATV管理運営事業     | CATV施設の維持・管理・運営  | 63,364     | 総務部 | 防災情報課 |
| 305          | 恵那CATV管理運営事業     | CATV設備の維持・管理・運営  | 23,787     | 総務部 | 防災情報課 |
| <b>基本目標</b>  |                  | <b>4活力と創造性あふれる魅力あるまち</b>   |            |     |       |
| <b>施策の項目</b> |                  | <b>1にぎわいのある商業・サービス業の振興</b>   |            |     |       |
| 306          | 商品券発行事業          | 恵那商工会議所、恵南商工会で組織した実行委員会が実施するプレミアム分のある商品券発行事業への支援。  | 12,540     | 経済部 | 商工観光課 |
| 307          | 商工会議所運営補助事業      | 商工業振興補助金、広域経済事業、優良企業表彰事業、恵那市新年互例会開催事業、調査。広報活動事業、商業まちづくり事業、小規模事業所改善事業などに対する補助。                                  | 6,190      | 経済部 | 商工観光課 |
| 308          | 商工会運営補助事業        | 恵那南地区の小規模零細事業者の金融、経営、税務の相談支援。商工業の総合的維持、改善発達を支援   | 21,540     | 経済部 | 商工観光課 |
| 309          | 恵那ふるさとまつり事業補助経費  | 9月の最終土日に、200m焼き松茸、松茸ご飯、創作おみこしパレード、郷土芸能の道行き、8ヶ町まちじまん、手筒花火などを恵那駅前周辺で行う。  | 4,000      | 経済部 | 商工観光課 |
| 310          | まちなか市の開催         | 恵那駅前周辺商店街を中心としてフリーマーケットや様々なイベントを4回/年開催。バローと連携を図り中心市街地への人の流れを生み商店街の活性化を図る。                                      | 3,320      | 経済部 | 商工観光課 |

## 資料3

| No           | 事業名                  | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部 | 担当課       |
|--------------|----------------------|--|------------|-----|-----------|
| 311          | 恵那ブランド育成事業           | 恵那ブランドとして恵那栗と山岡細寒天を柱に商品の開発と広報を実施。ニーズの多様化に対応するため、メニュー化により範囲の拡大を実施。  | 2,078      | 経済部 | 商工観光課     |
| 312          | 商店街活性化事業             | 恵那駅周辺・岩村・明知の各商店街へ事業補助を行い、商店街の活性化を支援。空き店舗活用支援や賑わいを取り戻す方策を実施。  | 2,560      | 経済部 | 商工観光課     |
| 313          | 地域特産品開発推進事業          | 恵那ブランド育成事業と連携して、各地域で検討している特産品開発を支援し、推進する。(地域計画の推進)   | 104        | 企画部 | ふるさと活力推進室 |
| 314          | まちなか多目的防災広場整備事業      | 建物移転補償、公園再整備工事。  | 316,923    | 建設部 | まちづくり事業課  |
| <b>基本目標</b>  |                      | <b>4活力と創造性あふれる魅力あるまち</b>   |            |     |           |
| <b>施策の項目</b> |                      | <b>2新たな活力を生み出す工業の振興と新産業の育成</b>   |            |     |           |
| 315          | 企業誘致対策事業             | 企業等立地促進奨励金、テクノパーク管理、企業誘致に係る情報収集。   | 138,776    | 経済部 | 商工観光課     |
| 316          | 発明協会事務経費             | 恵那市発明くふう展の開催、子供サイエンス講座には、材料費を提供(発明協会事務局を兼ねる)   | 790        | 経済部 | 商工観光課     |
| <b>基本目標</b>  |                      | <b>4活力と創造性あふれる魅力あるまち</b>   |            |     |           |
| <b>施策の項目</b> |                      | <b>3農林水産業の支援・高度化</b>   |            |     |           |
| 317          | 地域農政推進対策事業           | 東美濃担い手育成総合支援協議会を発足させアクションプログラムを策定することにより、「担い手経営革新促進事業」の対象となることができる。対象作物及び取組技術により一定額の助成を受けることができる。                                  | 10,564     | 経済部 | 農業振興課     |
| 318          | 地域農業振興補助金            | 伝統野菜や土地利用型作物(黒大豆・そば・菜種)などや農産物加工品開発など高付加価値型農業の実践や集落ぐるみの農業生産体制整備など、特色ある地域の取り組みを支援する。特に栗への生産及び植栽へは特別に取組む。                             | 5,752      | 経済部 | 農業振興課     |
| 319          | 有害鳥獣捕獲対策事業           | 有害鳥獣捕獲補助(銃所持隊員25,000円/人、わな所持隊員12,000円/人)。捕獲謝礼:1頭(羽)当たりイノシシ8千円、カラス1千円、クマ25千円、カモシカ、ニホンジカ8千円、サル30千円檻の貸与、免許取得者への支援(1/2)、免許更新者への支援(1/2) | 14,084     | 経済部 | 林業振興課     |
| 320          | 耕作放棄地対策事業            | 耕作放棄地解消事業を実施する協議会に対し補助金を交付。  | 763        | 経済部 | 農業員会事務局   |
| 321          | 道の駅「おばあちゃん市山岡」管理運営事業 | 道の駅「おばあちゃん市山岡」管理運営経費   | 11,154     | 経済部 | 商工観光課     |

## 資料3

| No  | 事業名                   | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課   |
|-----|-----------------------|---|------------|---------|-------|
| 322 | 道の駅「ラ・フォーレ福寿の里」管理運営事業 | 道の駅「ラ・フォーレ福寿の里」管理運営経費   | 9,599      | 経済部     | 商工観光課 |
| 323 | 道の駅「らっせいみさと」管理運営事業    | 道の駅「そばの郷らっせいみさと」管理運営経費。   | 10,560     | 経済部     | 商工観光課 |
| 324 | 里山体験林整備事業             | グリーンピア跡地の利用計画の策定。グリーンピア跡地利用促進。  | 127        | 経済部     | 林業振興課 |
| 325 | 一般造林事業(間伐)            | 間伐面積1ha当たり21,000円の助成を行い、間伐の促進を図る。   | 5,159      | 経済部     | 林業振興課 |
| 326 | 市営造林保育事業              | 市営造林の整備(間伐及び搬出)   | 50,110     | 経済部     | 林業振興課 |
| 327 | 中山間地域等直接支払推進事業        | 集落協定の締結に基づき5年間以上継続される農業生産活動等に対して直接支払交付金を交付。第1期平成12年～16年第2期平成17年～21年第3期平成22年～26年                                 | 208,664    | 経済部     | 農業振興課 |
| 328 | 都市農村交流事業              | 農業体験研修事業の実施(棚田オーナー・そばオーナー・企業農業体験研修)。交流居住事業の推進(農地農業体験メニュー等の情報発信)。交流施設整備。   | 2,794      | 経済部     | 農業振興課 |
| 329 | 恵那栗栽培振興               | 休耕地などに栗栽培ほ場を整備する事業費への補助。ぎふクリーン農業登録要件(栗新改植事業、補助率1/4)。遊休市有地を利用した栗団地(畑)作りを実施する。市農業振興補助金を利用した栗栽培及び改植への支援。           | 47,397     | 経済部     | 農業振興課 |
| 330 | 農作物鳥獣被害対策事業           | イノシシ被害防止のため電気牧柵等設置に対する市単独補助(補助率1/3)。協議会において国庫補助ハード事業(電気牧柵等1/2)ソフト事業(モンキードック、箱檻など10/10)。                         | 5,488      | 経済部     | 農業振興課 |
| 331 | 間伐モデル林整備事業            | 国・県・市道や公共施設に隣接するヒノキ・スギ人工林を間伐モデル林として整備をする。   | 1,132      | 経済部     | 林業振興課 |
| 332 | ふるさと富田会館維持管理経費        | 鉄骨造瓦葺平屋建一棟488.70㎡◎多目的ホール◎和室◎図書室兼小会議室◎農産加工室◎調理実習室◎倉庫総事業費181,500,000円(耐用年数40年)H11.3.31完成開館時間午前9時～午後10時休館12/29～1/4 | 5,710      | 岩村振興事務所 | 岩村振興課 |
| 333 | 飯峡会館維持管理経費            | 鉄骨造瓦葺平屋建一棟357.69㎡◎多目的ホール◎研修室◎生活改善室総事業費75,808,000円(耐用年数40年)H6.3.31完成開館時間午前9時～午後10時休館12/29～1/4                    | 2,934      | 岩村振興事務所 | 岩村振興課 |

## 資料3

| No  | 事業名                    | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部      | 担当課     |
|-----|------------------------|---|------------|----------|---------|
| 334 | 串原穀類乾燥調整施設維持管理経費       | 串原穀類乾燥調整施設の維持管理。平成7年3月建設。敷地面積1,764㎡、延床面積286㎡、鉄鋼平屋建て。串原穀類乾燥調整施設は平成7年に建設され、串原地区の多くの農家に使われている。乾燥機4台、粳すり機1台、事務所1棟 | 1,595      | 串原振興事務所  | 串原振興課   |
| 335 | 林業センター維持管理経費           | 農林業の振興を推進するための協業活動拠点施設(恵那市上矢作林業センター)の維持管理経費。  | 2,182      | 上矢作振興事務所 | 上矢作振興課  |
| 336 | 上矢作地区農業関連施設維持管理経費      | 「基幹集落センター」、「福寿の里ふれあいセンター」の維持管理経費。   | 4,001      | 上矢作振興事務所 | 上矢作振興課  |
| 337 | 人工授精事業                 | (旧)恵那市人工授精業務運営委員会へ83万円補助(負担金として)精液管理・関連事務処理・授精業務(一部)  | 3,335      | 経済部      | 畜産センター  |
| 338 | 県単畜産振興対策事業             | 県単の補助事業①飛騨牛プロジェクト②効率的乳用後継牛確保対策支援事業  | 2,402      | 経済部      | 畜産センター  |
| 339 | 家畜貸与事業                 | 家畜貸与基金総額(22,905,411円)貸与中(21,017,792円)基金残額(1,887,619円)   | 601        | 経済部      | 畜産センター  |
| 340 | 家畜診療業務全般(自衛防疫・受精卵移植含む) | 国が定める「農業災害補償法施行規則」に準じ、市の診療手数料徴収条例も定めており、毎月ごとに畜産農家から診療費を徴収する。  | 27,130     | 経済部      | 畜産センター  |
| 341 | 農業者年金業務経費              | 独立行政法人農業者年金基金が行う年金給付事業の業務委託を受け、農業者年金受給のための指導と、制度の啓蒙活動を行う。   | 2,899      | 経済部      | 農業員会事務局 |
| 342 | 恵那地区農業関連施設維持管理経費       | 農業者トレーニングセンターは、光熱水費を含めた管理経費を市で負担。他の施設は、建物保険料及び火災報知器機と消化器詰め換え経費のみを市が負担。  | 1,096      | 経済部      | 農業振興課   |
| 343 | 水田農業構造改革推進事業費          | 戸別所得補償制度導入事業推進  | 6,940      | 経済部      | 農業振興課   |
| 344 | 農村女性活動促進対策事業費          | 農業婦人クラブへの補助金の交付(~H18)、農村女性活動支援会議費等  | 830        | 経済部      | 農業振興課   |
| 345 | 里地棚田保全事業推進経費           | 地域の特色ある伝統野菜栽培や新たな特産品開発への支援。   | 2,060      | 経済部      | 農業振興課   |

## 資料3

| No  | 事業名                | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課     |
|-----|--------------------|--|------------|---------|---------|
| 346 | アグリパーク恵那管理運営経費     | 総合管理センターの維持管理。伝承講座、市民農園の提供等。平成2年建設。事業費110,435千円。RC2F、延床面積534.30㎡。また、この施設は地元永田区の集会所としても機能している。                  | 6,247      | 経済部     | 農業振興課   |
| 347 | 「不動の滝」管理運営経費       | 不動の滝維持管理経費   | 2,654      | 経済部     | 商工観光課   |
| 348 | 里地棚田保全事業推進経費       | 国事業食と地域の交流促進対策交付金事業2,500千円県事業棚田地域水と土保全基金事業760千円市事業里地棚田保全事業442千円  | 2,060      | 経済部     | 農業振興課   |
| 349 | 農業委員会運営経費          | 農業者の代表機関として、農地の確保、利用の集積、経営の合理化を図るほか、農業や農業者に関する意見を公表し、他の行政庁への建議や諮問に応じて答申をする。                                    | 22,511     | 経済部     | 農業員会事務局 |
| 350 | 申原地区農村公園維持管理経費     | 申原農村公園、木根農村公園の維持管理。  | 408        | 申原振興事務所 | 申原振興課   |
| 351 | アグリパーク恵那ふれあい広場管理経費 | ふれあい広場の管理一式。(バーベキュー施設を含む)バーベキュー施設利用者には、52円/人を利用料として徴収。   | 487        | 経済部     | 農業振興課   |
| 352 | 申原朝市「みちくさ」管理運営経費   | 申原朝市「みちくさ」の維持管理経費。木造平屋建て。延面積A=182㎡。  | 508        | 申原振興事務所 | 申原振興課   |
| 353 | 市単畜産振興対策事業         | 市の単独による畜産振興事業(死亡牛BSE検査事業・乳用牛素牛導入緊急対策事業・性判別精液普及支援事業)  | 1,785      | 経済部     | 畜産センター  |
| 354 | 畜産農家水道料金激変緩和対策事業   | 合併後の水道料金統一に伴う激変緩和措置として、50t/月以上使用する畜産農家(10戸)に対し、水道料金統一までの移行期間の7年間(H19～25)水道料金の差額分の1/2を補助する。                     | 1,592      | 経済部     | 畜産センター  |
| 355 | 東濃農業共済事務組合事務       | 水稻等損害防止事業。損害補償   | 51,765     | 経済部     | 農業振興課   |
| 356 | 木材産業振興支援体制の組織づくり   | 土地境界の明確化、災害に強い森林づくり、地域材の利用拡大、森林・木材教育の推進、森林づくり活動に対する協力体制、効率的な森林施業、森林の適切な保全、森林空間利用の促進等の課題を森林づくり推進委員会等にて検討及び実行する。 | 1,903      | 経済部     | 林業振興課   |
| 357 | 県産材需要拡大事業          | 建築物に県産材を積極的に活用するための県補助。県産材を一定量使用した場合、補助金が交付される。補助金は県補助で市の上乗せは無い。   | 0          | 経済部     | 林業振興課   |

## 資料3

| No  | 事業名                          | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課   |
|-----|------------------------------|---|------------|---------|-------|
| 358 | 学校給食地産地消推進事業                 | JA中央会による学校給食への米・麦の供給及び地域農産物の供給に対し、補助金額のJA・県・市がそれぞれ1/3を負担する平成22年度から、学校給食で使用される主な食材10品目について、単独で買取り価格の約30%を生産農家等に助成。                   | 1,847      | 経済部     | 農業振興課 |
| 359 | えなの木で家づくり支援事業                | 地域材(柱)を30本以上利用し、家を新築した場合に転入者には奨励金、市内在住者には固定資産税の減免を行う。   | 3,726      | 経済部     | 林業振興課 |
| 360 | 岩村地域特産物販売施設維持管理経費            | 木造平屋建瓦葺165㎡◎販売コーナー157.3㎡◎事務室7.4㎡◎調理室17.2㎡◎倉庫9.1㎡◎冷蔵庫5.8㎡◎便所20.9㎡1989年(昭和63年)3月建設。敷地面積1,209㎡、延床面積165.4㎡、総事業費25,028,000円(耐用年数40年)     | 0          | 経済部     | 商工観光課 |
| 361 | 串原農産物加工施設管理運営経費              | 山村振興農林漁業対策事業にて平成12年設置した農林水産物処理加工施設。鉄骨平屋建て。198㎡。平成18年度より指定管理者として(農)くしはら田舎じまんの会に管理委託し、串原地区大豆生産者より大豆を購入。市は需用費(修繕)、浄化槽検査清掃委託、建物共済の支払い。委 | 3,635      | 串原振興事務所 | 串原振興課 |
| 362 | 山岡地区農業関連施設維持管理経費             | やすらぎの里「コテージ石楠花」(H3建設)、東原農業センター(S58)・田代集落農事集会所(S62)の維持管理経費   | 55         | 山岡振興事務所 | 山岡振興課 |
| 363 | 明智地区農業関連施設維持管理経費             | 東方センター、横通集会センター、杉野集会センター、生活改善センター、ふれあい会館吉良見の5施設の管理委託、保守点検委託。  | 4,320      | 明智振興事務所 | 明智振興課 |
| 364 | 木材利用促進事業                     | 組合が建設した産直住宅(木材部材のうち県産材を60%以上使用)に木質部材(大黒柱、間伐材畳、床下調湿炭等)贈呈。既設のモデル住宅を使って、産直住宅の普及活動経費助成。   | 540        | 経済部     | 林業振興課 |
| 365 | 山岡農村婦人の家維持管理経費               | 昭和52年度建設。木造平屋建て。延床面積314.83㎡。施設管理委託一式、各種維持費。17年度までは婦人の家講座を年6回開催し、生活改善知識の習得、技術の習得等を図っていたが、18年度からは貸館利用のみとなっている。                        | 837        | 山岡振興事務所 | 山岡振興課 |
| 366 | 山岡花・野菜苗育苗施設維持運営経費            | 平成12年度建設。鉄骨ガラス温室2棟(495㎡)、管理棟兼販売所1棟(26.5㎡)の施設管理委託一式(施設周辺、トイレ、花壇の管理を含む)、各種維持費   | 1,128      | 山岡振興事務所 | 山岡振興課 |
| 367 | 山岡農業気象情報高度利用事業               | 気象情報農業高度利用情報処理業務委託一式、各種維持費  | 1,173      | 山岡振興事務所 | 山岡振興課 |
| 368 | 明智地区農産物加工施設の維持管理一式(機器の保守点検等) | 明智地区農産物加工施設の維持管理一式(機器の保守点検等)  | 3,178      | 明智振興事務所 | 明智振興課 |
| 369 | 流域公益保全林整備事業<br>森林管理道 大沢線 開設  | 全体事業費900,000千円H7～H16570,000千円施工済み延長L=2,142m残事業費464,000千円H17～H27延長1,278mH1758,000千円L=191mW=4.0m                                      | 60,112     | 経済部     | 林業振興課 |



## 資料3

| No  | 事業名               | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部 | 担当課    |
|-----|-------------------|--|------------|-----|--------|
| 370 | 農地・水保全管理支払交付金     | 農地や水などの資源を保全する地域共同活動及び老朽化した農業用施設の長寿命化のための活動を支援する。  | 12,478     | 経済部 | 農業振興課  |
| 371 | 土地改良施設維持管理適正化事業   | 斜樋取替工1式。余水吐工1式   | 1,080      | 経済部 | 農業振興課  |
| 372 | 美濃東部農用地総合整備事業     | 全体事業費412億円関係区域市町村恵那市、中津川市、白川町、東白川村、下呂市、関市、郡上市(恵那市)区画整理(13換地区)A=108.8ha暗渠排水A=8.9ha農業用道路L=1066m  | 13,161     | 経済部 | 農業振興課  |
| 373 | 県単農道整備事業          | 農道の新設・改良、農道橋の架設、農道舗装。  | 4,667      | 経済部 | 農業振興課  |
| 374 | 県単かんがい排水事業        | 老朽化した農業用排水路、土水路の改修。  | 3,784      | 経済部 | 農業振興課  |
| 375 | 市単かんがい排水事業        | 原材料支給で対応困難で小規模な通水困難な用水路等の改修。   | 4,255      | 経済部 | 農業振興課  |
| 376 | 県営特定農業用管水路等特別対策事業 | 石綿管(φ150~350L=4,091m)の布設替え。  | 10,627     | 経済部 | 農業振興課  |
| 377 | 公共林道改良事業 白坂線(東野)  | 改良法面A=6,000㎡(モルタル吹付工)  | 19,424     | 経済部 | 林業振興課  |
| 378 | 大船牧場管理経費          | (放牧期間5月~10月)(放牧料1頭210円/日)  | 709        | 経済部 | 畜産センター |
| 379 | 集落活動促進事業費         | 集落を中心とした、農業振興を図る。  | 426        | 経済部 | 農業振興課  |
| 380 | 防災ダム維持管理経費        | 課長会議数回定例会(市長、議長)2回開催【恵那市】竹折ダム、棕実ダム【瑞浪市】神徳ダム、竜吟ダム、日吉ダム【土岐市】定林寺ダム上記ダム施設の維持、監視、操作H17~18県営ため池防災対策事業により瑞浪市の日吉防災ダム余水吐改修31,500千円(負担対象事業費7,875千円)を | 6,044      | 経済部 | 農業振興課  |
| 381 | 農道台帳整備事業          | 土地改良事業によって整備された農道の台帳作成。測量設計ソフトにより確定測量図のデータ管理を行う。   | 1,282      | 経済部 | 農業振興課  |

## 資料3

| No           | 事業名                 | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課   |
|--------------|---------------------|--|------------|---------|-------|
| 382          | 土地改良施設原材料支給経費       | 補修用原材料費支給  | 4,009      | 経済部     | 農業振興課 |
| 383          | 土地改良施設維持修繕経費        | 集落道等一般交通に利用する農道や災害等の緊急的事案の場合の維持補修工事。   | 3,942      | 経済部     | 農業振興課 |
| 384          | 土地改良関係団体への支援        | 土地改良事業推進のために土地改良団体に対して一括して補助金を交付し、事業の促進、維持管理の適正化を図る。内訳・運営助成補助金・原材料支給補助金(地区内)・軽微な維持管理工事費補助金 | 14,926     | 経済部     | 農業振興課 |
| 385          | 土地改良事業償還金返済事務       | 土地改良事業の整備にかかる個人負担分の償還事務一式。   | 0          | 経済部     | 農業振興課 |
| <b>基本目標</b>  |                     | <b>4活力と創造性あふれる魅力あるまち</b>   |            |         |       |
| <b>施策の項目</b> |                     | <b>4魅力ある就労環境の充実</b>  |            |         |       |
| 386          | 雇用対策推進事業            | 就職面接会、高校就業に係る支援、新規採用者に係る支援、就業に対する関心を持つための支援。   | 3,560      | 経済部     | 商工観光課 |
| 387          | 勤労者融資事業             | 生活資金、住宅資金を東海労働金庫へ預託しその預託額のそれぞれ2倍を限度として勤労者に融資する   | 40,360     | 経済部     | 商工観光課 |
| 388          | 勤労者福祉推進事業           | ジョイセブンの運営を中津川市と共に支援。地区労、労働者福祉協議会中恵支部への助成。  | 8,375      | 経済部     | 商工観光課 |
| <b>基本目標</b>  |                     | <b>4活力と創造性あふれる魅力あるまち</b>   |            |         |       |
| <b>施策の項目</b> |                     | <b>5地域資源の連携による個性的な観光の振興</b>  |            |         |       |
| 389          | 恵那市田園空間博物館管理運営事業    | 市内に残る民俗文化財や史跡を田園空間博物館としてサテライトに位置づけ、地域住民の活動と食を中心とした地域観光振興を推進する。                             | 775        | 経済部     | 農業振興課 |
| 390          | 市単林道改良事業 暗井沢線(視距改良) | 局部改良N=10箇所C=500万円×10箇所=5,000万円   |            | 経済部     | 林業振興課 |
| 391          | ひよものしだれ桜公園整備事業      | ひよものしだれ桜の観光看板と各道路に案内看板の設置。遊歩道の設置。駐車場の舗装。   |            | 串原振興事務所 | 串原振興課 |
| 392          | 岩村城再建構想実行委員会活動補助事業  | 岩村城再建構想実行委員会が行う「幻の霧ヶ城」再建事業・「ザ・縁日」開催事業・「ふるさと創生花火」に対する補助を行い、活動を通じて岩村城の整備及び市民の気運の高揚を図っている。    | 1,463      | 岩村振興事務所 | 岩村振興課 |

## 資料3

| No  | 事業名                  | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部      | 担当課    |
|-----|----------------------|---|------------|----------|--------|
| 393 | 上矢作観光施設周辺整備事業        | 入込み客確保のための関連施設維持管理費。地域の玄関口道の駅を中心とした「創造の森」の再生。大船山からコテージまで、地域全体を観光地として考え、今後の計画の策定と案内看板に統一感を持たせ、地域のイメージ作りを行う。              | 4,785      | 上矢作振興事務所 | 上矢作振興課 |
| 394 | 恵那峡の活性化              | 恵那市を代表する観光地「恵那峡」の再生のため、観光関連団体と連携をとり恵那峡の活性化と交流人口拡大のための事業に取り組む。恵那市観光協会恵那峡支部等の関連団体の支援。平成24年度、恵那峡再整備計画策定。平成25年度、実施設計。       | 15,773     | 経済部      | 商工観光課  |
| 395 | 日本大正村施設整備事業          | 日本大正村施設の維持管理及び修繕事業。   | 37,830     | 明智振興事務所  | 明智振興課  |
| 396 | くしはら温泉ささゆりの湯2号源泉清掃管理 | 第2号源泉ポンプ交換及び油井の清掃、浚渫を行う。  | 22,800     | 串原振興事務所  | 串原振興課  |
| 397 | くしはら温泉周辺整備事業         | オートキャンプ場の施設整備、トイレ浄化槽増設、子供を対象とした人口芝の滑り場、周遊道路と周辺の植栽など温泉周辺の環境整備。   | 2,361      | 串原振興事務所  | 串原振興課  |
| 398 | くしはら温泉施設維持管理事業       | ボイラー2台、ろ過器5台、ポンプ(ユニット)11台、給排気機器類、衛生機器の交換を行う。ろ過タンクが壊れ緊急に交換が必要になった。   | 19,984     | 串原振興事務所  | 串原振興課  |
| 399 | くしはら温泉整備事業           | 温泉施設や機器類の老朽化に伴い維持修繕と大規模改修を行う。源泉施設の井戸の清掃を5年ごとに行い、ポンプの更新を10年ごとに行う。温泉施設の大規模修繕を行うために基金造成を行う。                                |            | 串原振興事務所  | 串原振興課  |
| 400 | レクリエーションセンター耐震補強事業   | 奥矢作レクリエーションセンター木造2階建ての研修宿泊施設の耐震補強を行う。23年度耐震補強実施設計、24年度耐震補強工事を行う。  | 2,058      | 串原振興事務所  | 串原振興課  |
| 401 | モンゴル村管理運営経費          | ゲル18棟・管理棟1棟他に野外施設及び地域資源販路拡大施設の維持運営。石楠花等の花木をススキ等から守るために樹木を植栽。道の駅構想に基づき、集客の確保に伴うミニ牧場などの遊び場の設置。会社研修など団体客収容に伴う大型バス対応の駐車場整備。 | 6,563      | 上矢作振興事務所 | 上矢作振興課 |
| 402 | 岩村観光関連施設管理経費         | 観光に関する問い合わせ及び団体観光客案内業務。町内観光施設、観光トイレに係わる維持管理業務   | 5,044      | 岩村振興事務所  | 岩村振興課  |
| 403 | 串原コテージ管理運営経費         | コテージ5棟(家庭菜園付き)木造平屋建て。延面積A=42㎡/戸と施設周辺の維持管理。  | 3,637      | 串原振興事務所  | 串原振興課  |
| 404 | 串原チャレンジハウス創手味亭管理運営経費 | 2001年建設。木造平屋建て。延床面積、A=748㎡。体験道場1棟(2室)の管理運営一式。事前予約によりさまざまな体験が可能。体験内容:そば打ち・豆腐づくり・こんにゃくづくり・藤細工。総工費=55,353千円                | 3,144      | 串原振興事務所  | 串原振興課  |

## 資料3

| No  | 事業名              | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部      | 担当課    |
|-----|------------------|--|------------|----------|--------|
| 405 | 奥矢作レクセンター管理経費    | 宿泊施設・プール・各キャンプ場・バンガロー(3棟)・屋外レク施設(運動広場・テニスコート1面)・体育館の運営と維持管理。   | 4,734      | 串原振興事務所  | 串原振興課  |
| 406 | 東海自然歩道管理経費       | 旧恵那市分(16.1km)、岩村分(8.5km)、山岡分(4.9km)、明智分(11.1km)、串原分(8.0km)全体管理費1,161千円   | 1,521      | 経済部      | 商工観光課  |
| 407 | 恵那山荘・国民休養地管理経費   | 恵那山高原国民休養地の維持管理。国民宿舎恵那山荘の管理運営。平成25年4月1日岐阜県から恵那市へ恵那山高原国民休養地及び国民宿舎恵那山荘が移譲される。それに伴う条例の設置、指定管理先の選定。国民宿舎恵那山荘については赤字補填は行わない。恵那山高原国民                | 34,011     | 経済部      | 商工観光課  |
| 408 | 恵那峡ガーデン管理運営経費    | 平成23年3月31日を持って恵那峡ガーデン条例を廃止し平成23年度からキャンプ場を廃止した。23年度にガーデンのキャンプ施設(きのこ棟・10戸)、炊事棟を解体し跡地に桜、はなもも、モミジを20本植栽した。平成17年5月からガーデンのマウンテンバイク場をマレットゴルフ場に整備した。 | 4,292      | 経済部      | 商工観光課  |
| 409 | 明智観光関連施設管理事業     | 千畳敷公園の遊具修繕、公園管理(草刈)  | 1,081      | 明智振興事務所  | 明智振興課  |
| 410 | コテージかわせみ維持管理運営経費 | コテージ5人用4棟・7人用2棟・管理棟1棟の維持管理   | 2,993      | 上矢作振興事務所 | 上矢作振興課 |
| 411 | 越沢コテージ維持管理運営経費   | コテージ10棟・管理棟1棟の維持管理。施設の横にマレットゴルフ場18ホールがある。  | 8,875      | 上矢作振興事務所 | 上矢作振興課 |
| 412 | 大正村コテージこもれび管理事業  | 宿泊施設の管理運営一式。   | 8,902      | 明智振興事務所  | 明智振興課  |
| 413 | ヘルシーハウス山岡管理経費    | 寒天料理の提供、寒天商品の宣伝、販売。組織の見直しが必要である。   | 7,792      | 山岡振興事務所  | 山岡振興課  |
| 414 | まち並みふれあいの館維持管理経費 | 利用時間:午前9時から午後5時休館日:月曜日12月28日から翌年1月4日利用料金:1時間150円   | 2,652      | 岩村振興事務所  | 岩村振興課  |
| 415 | 観光PR事業の充実        | 合併後の恵那市には、観光資源がスポット的に点在しており、観光客にそれらを回遊してもらい活かせるよう、観光協会と連携した観光物産展・イベントなどのPR事業を実施。   | 22,867     | 経済部      | 商工観光課  |
| 416 | 大正百年事業           | 平成19年度～平成23年度事業。大正百年(2011年)へ向けたカウントダウン事業(大正浪漫シンポジウム・講演会等)の実施。大正百年を契機とした大正村のあり方の検討。2011年の大正百年祭の実施。  | 31,773     | 経済部      | 商工観光課  |

## 資料3

| No           | 事業名                   | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課   |
|--------------|-----------------------|---|------------|---------|-------|
| 417          | 恵愛ゆかりの会推進経費           | 「恵愛ゆかりの会」は、恵那市以外に住所若しくは職業を有する者で組織され、会員相互の親睦と福祉の増進を図り、郷土との接触を深めて郷土の繁栄に寄与するために設立された。合併以前は、旧恵那市出身者で、愛知県在住の方で組織されていたが、平成19年度に「愛知恵那会」と | 595        | 経済部     | 商工観光課 |
| 418          | タウンプラザ恵那管理運営経費        | タウンプラザ恵那の運営維持管理費。恵那市の観光案内や、観光情報の提供。観光物産店「えなてらす」の運営(平成22年9月1日から開設)。  | 9,868      | 経済部     | 商工観光課 |
| 419          | 恵那市観光協会運営事業           | 協会の運営補助と、5名分の人件費補助。「えなてらす」の運営管理費は補助していない。   | 14,378     | 経済部     | 商工観光課 |
| 420          | 恵南地域等観光協会振興補助経費       | 各地区で行われる観光行事、イベント等に対し補助、支援する。   | 6,700      | 経済部     | 商工観光課 |
| 421          | 山岡陶業文化センター運営事業        | ・市民、観光客等を対象とした陶芸教室の開催など普及啓発活動。・地場産業である陶土及び釉薬、陶器に関する研究開発。・陶器関係の原料及び製品の展示公開。  | 7,819      | 山岡振興事務所 | 山岡振興課 |
| 422          | くしはら温泉ささゆりの湯関連施設管理運営費 | 2002年建設。木造2階建て。延床面積A=1,605.33㎡。温泉施設の運営及び管理。   | 59,417     | 串原振興事務所 | 串原振興課 |
| <b>基本目標</b>  |                       | <b>5思いやりと文化を育む人づくりのまち</b>   |            |         |       |
| <b>施策の項目</b> |                       | <b>1学校教育の充実</b>   |            |         |       |
| 423          | 学校図書館読書活動推進事業         | 学校図書館整備と蔵書冊数の充実。恵那市中央図書館の図書配本システムの活用。学校図書館システムの維持管理。巡回学校図書館司書の活動。   | 23,587     | 教育委員会   | 学校教育課 |
| 424          | 小中学校の適正配置検討事業         | 児童数100人未満の小学校が6校、中学校が2校あり、小規模校のあり方を学校区の見直しも含めて、地域の皆さんと検討する。   | 620        | 教育委員会   | 教育総務課 |
| 425          | 奨学資金貸与事業              | 【資格】大学、専修学校(専門課程)、大学院に在学中の者【貸与期間】貸与決定の月から学校終了年限まで【貸与額】年額48万円以内【募集人員】15人程度【貸与方法】年2回(6月、10月)に分けて貸与                                  | 52,626     | 教育委員会   | 教育総務課 |
| 426          | 少人数指導教育推進事業           | 小学校低学年における多人数学級支援のための学習支援員の配置。(31人以上の学級)障がい児への支援を必要とする学校及び、複式学級を設置する学校への学習支援員の配置。   | 41,980     | 教育委員会   | 学校教育課 |
| 427          | 教員研修事業                | 研修内容を充実するため、大学との連携、専門講師の確保等研修体制の確立。   | 6,069      | 教育委員会   | 学校教育課 |

## 資料3

| No  | 事業名             | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課         |
|-----|-----------------|--|------------|-------|-------------|
| 428 | 国際理解(ALT)教育推進事業 | ALT6名の英語活動への派遣(JETプログラム6名)   | 28,399     | 教育委員会 | 学校教育課       |
| 429 | 学校教育情報化推進事業     | 市内小中学校の情報システムの環境整備及び活動支援。パソコン機器及びネットワーク機器の保守リース等。電子黒板等学校ICT機器及び教材ソフトの整備。学習支援ソフトの活用。                              | 58,149     | 教育委員会 | 学校教育課       |
| 430 | 特色ある学校づくり事業     | 地域や外部から評価される各校の創意工夫ある教育活動を推進する事業に補助金を交付。地域講師(高齢者を含む)の登用による子どもたちとの交流も実施する。  | 5,852      | 教育委員会 | 学校教育課       |
| 431 | 研究指定校研究経費       | 教育委員会が毎年、研究指定校を指定し、指定を受けた学校は3年間の研究を行い、2年目の中間発表、3年目の本発表を行う。教育委員会は研究及び研究発表に必要な助言と予算措置を行い、研究推進の援助を行う。               | 4,364      | 教育委員会 | 学校教育課       |
| 432 | 遠距離通学等対策事業      | 【恵那西中学校】スクールバス2台で三郷地区と武並地区の生徒を輸送。【恵那北中学校】スクールバス1台で笠置地区の生徒を輸送。【山岡小学校】スクールバス2台で山岡地区を輸送。【上矢作小中学校】スクールバス5台で上矢作地区を輸送。 | 61,843     | 教育委員会 | 教育総務課       |
| 433 | 私立幼稚園育成事業       | ○私立幼稚園通園者で恵那市幼稚園就園奨励費補助金交付要綱に基づく補助対象者に補助金を交付。  | 16,416     | 市民福祉部 | 子育て支援課      |
| 434 | 小中学校運営経費        | 各学校の施設管理経費。(管理用消耗品費、光熱水費、修繕料、電話料、原材料、管理用備品費等) 各学校の教育諸活動の充実・活性化   | 171,597    | 教育委員会 | 学校教育課       |
| 435 | 幼稚園運営費          | 各幼稚園(大井、二葉、東野)の管理運営経費。(管理用消耗品費、光熱水費、修繕料、電話料、原材料、管理用備品費等)   | 87,100     | 市民福祉部 | 子育て支援課      |
| 436 | 岩村学校給食センター維持運営費 | 1.衛生管理教育の徹底2.施設内の整備3.給食数に見合う調理員の確保   | 95,000     | 教育委員会 | 恵那市学校給食センター |
| 437 | 教員住宅維持管理経費      | 恵那市教職員住宅17棟63戸   | 12,781     | 教育委員会 | 教育総務課       |
| 438 | 教育委員会運営事業       | 毎月1回教育委員会を行う。委員5人、職員12名予算編成、事業計画、条例、規則の改廃、諸問題等の解決について、協議、決定を行う。  | 5,210      | 教育委員会 | 教育総務課       |
| 439 | 学校給食センター管理経費    | 学校給食運営委員会事務。給食費賦課徴収事務。   | 1,500      | 教育委員会 | 恵那市学校給食センター |

## 資料3

| No  | 事業名                    | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課         |
|-----|------------------------|--|------------|-------|-------------|
| 440 | 恵那市学校給食センター維持運営費       | 学校給食の提供に関わる事務。   | 320,000    | 教育委員会 | 恵那市学校給食センター |
| 441 | 山岡学校給食センター維持運営費        | 【小学校給食】1校:51,521食、給食日数189日、【中学校給食】1校:30,051食、給食日数189日、【特別支援学校給食】1校:34,801食、給食日数186日、【保育園給食】1園:21,791食、給食日数212日                   | 95,000     | 教育委員会 | 恵那市学校給食センター |
| 442 | 明智学校給食センター維持運営費        | 施設規模900食/日。給食数870食/日で17年度計画した。   | 85,000     | 教育委員会 | 恵那市学校給食センター |
| 443 | ふるさとふれあい交流(市内学校地域交流)事業 | 旧恵那地区と旧恵南地区の学校間交流と児童生徒の交流活動を行う小中学校に補助金交付。  | 3,548      | 教育委員会 | 学校教育課       |
| 444 | 食育の推進                  | 食に関する教育の推進を図るため、各学校において食育推進年間計画を作成し、栄養教諭による指導、野菜の栽培～収穫～調理、親子健康料理教室、地域講師による郷土料理教室等を開催するなどの事業に対して補助金を交付。                           | 1,474      | 教育委員会 | 学校教育課       |
| 445 | 小中学校野外活動推進事業           | 児童生徒の「豊かな心」「たくましい体」の育成を目指し、学校外における自然とふれあう野外活動に対して補助金を交付。   | 3,285      | 教育委員会 | 学校教育課       |
| 446 | 学校図書館ネットワーク事業          | 学校図書館を活用した教育活動の充実。学校を超えた共同利用の推進。市図書館と連携した教育活動の充実。蔵書情報、データベースの利用。ネットワークを活用した教育実践。   | 2,884      | 教育委員会 | 学校教育課       |
| 447 | 発達相談事業                 | 発達相談室の設置発達相談(検査)及び就学相談等のできる専門的な職員を配置。臨床発達心理士、保育士などの相談員による相談・援助の実施。福祉・保健・教育の各部署が連携した療育支援、就学支援に関する事業の実施。                           | 10,463     | 市民福祉部 | 子育て支援課      |
| 448 | 特別支援教育体制推進事業           | 相談支援員を配置し、児童保護者への相談、支援及び学校からの支援要請の対応。  | 2,939      | 教育委員会 | 学校教育課       |
| 449 | 不登校等対策事業               | 心の教室相談員(各中学校)、心のサポーター(不登校児童が多く在籍する小学校)、適応指導教室相談員・指導員(はなのき・むつみ)の設置。   | 16,224     | 教育委員会 | 学校教育課       |
| 450 | 学校保健経費                 | 各種検診(専門医による内科・歯科・耳鼻科)の実施。各種検査(心電図・尿・ぎょう虫卵・血液)の実施。環境衛生管理検査(水質・教室内の化学物質濃度、ダニアレルギー測定)の実施。児童生徒の災害共済給付。                               | 29,165     | 教育委員会 | 学校教育課       |
| 451 | 武並小学校校舎棟耐震補強及び大規模改造事業  | 校舎棟耐震補強及び大規模改造面積A=2,231㎡[耐震補強22,000千円+大規模改造150千円/㎡×2,231㎡=356,600千円、耐震補強補助率1/2大規模改造補助対象7,000千円～200,000千円(単年度当り)補助率1/3事業費1/2按分計画] | 421,894    | 教育委員会 | 教育総務課       |

## 資料3

| No           | 事業名                    | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課      |
|--------------|------------------------|--|------------|-------|----------|
| 452          | 明智小学校校舎耐震補強及び大規模改造事業   | 校舎棟耐震補強工事及び大規模改造事業A=4,472㎡大規模改造調査、実施設計、耐震補強計画、耐震補強実施設計(耐震補強A=3,899㎡50,000千円＋大規模改造4,472㎡424,000千円、補助対象7,000千円～200,000千円補助率1/2及び1/3起債合併特例債総事業費の補助残×0.95) | 122,439    | 教育委員会 | 教育総務課    |
| 453          | 明智中学校校舎耐震補強工事及び大規模改造事業 | 校舎棟耐震補強工事及び大規模改造事業A=2,531㎡大規模改造調査、実施設計業務委託、耐震補強計画、耐震補強実施設計業務委託(耐震補強40,000千円＋大規模改造3,697㎡376,000千円、補助対象7,000千円～200,000千円補助率1/3合併特例債総事業の補助残×0.95)         | 170,265    | 教育委員会 | 教育総務課    |
| 454          | 学校安全対策事業               | 学校及び通学路等点検・評価。既存の防犯対策の点検・評価。地域等の協力体制の確立。防犯カメラ等設備の充実。AEDの設置。  | 1,094      | 教育委員会 | 学校教育課    |
| 455          | 小学校危険遊具改修事業            | 各校の遊具の安全性を確認し、計画的に遊具の改修を実施。  | 2,759      | 教育委員会 | 教育総務課    |
| 456          | 小中学校屋外トイレ改修(水洗化)事業     | 恵那西中学校グランド屋外トイレ改修A=30㎡、串原小中学校屋外トイレ改修A=20㎡、上矢作中学校グランド屋外トイレ改修A=20㎡   | 13,553     | 教育委員会 | 教育総務課    |
| 457          | 東野小学校プール改築事業           | 屋外浄水型プール1面25m×6コースA=400㎡、管理棟及びろ過装置1式既設プール取り壊し処分1式(補助対象基準面積400㎡耐用年数30年基準単価171,800円/㎡×400㎡×1/2起債合併特例債補助対象補助残×95%)  | 2,644      | 教育委員会 | 教育総務課    |
| <b>基本目標</b>  |                        | <b>5思いやりと文化を育む人づくりのまち</b>  |            |       |          |
| <b>施策の項目</b> |                        | <b>2生涯学習の推進</b>  |            |       |          |
| 458          | 成人教育(高齢者学級)の推進         | 高齢者を対象とした高齢者学級、一般市民(成人)を対象とした成人教育講座を開催。高齢者学級は明智公民館において、ききよう大学を開催し、興味を持てるものを探す手掛かりとするための多様な講座を開く。成人者には少し専門的な講座を研究。                                      | 2,000      | 教育委員会 | 社会教育課    |
| 459          | 地域づくり(住民企画参加型公民館活動)の推進 | 公民館を中心に、文化祭・コンサート・講演会を開催。(住民企画・参加型で行う。)  | 1,300      | 教育委員会 | 社会教育課    |
| 460          | 中央コミュニティセンター運営事業       | 地域の課題や生涯学習等のニーズに即した市民講座や事業を企画・実施する。・男性受講者の増加を図るため、興味を持っていただけるような内容の講座を加えている。・母子が参加できるよう、託児付き講座の開講を徐々に増やしている。   | 12,123     | 教育委員会 | 恵那文化センター |
| 461          | 生涯学習市民三学運動啓発事業         | 生涯学習「市民三学運動」を推進し、宣言に結びつけるため、①市内全ての保育園、幼稚園、小学校、中学校で朝読書にとりくむ。②(仮称)郷土を支えた先人30傑等市民に配布する。③市民の手による地域市民三学地域塾を全地域で開催する。  | 11,000     | 教育委員会 | 社会教育課    |
| 462          | 社会教育委員会経費              | 社会教育委員会を開催し調査研究を行うとともに、社会教育研究大会、生涯学習研究大会などに参加し、社会教育に関する諸問題について交流、研究討議等を行っている。  | 1,500      | 教育委員会 | 社会教育課    |



## 資料3

| No           | 事業名                    | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課      |
|--------------|------------------------|---|------------|-------|----------|
| 463          | コミュニティセンターの管理運営        | 地区コミュニティセンター12館の管理運営。館長及び主事の人件費、公民館維持管理費、講座運営経費など   | 110,000    | 教育委員会 | 社会教育課    |
| 464          | 恵那市民会館管理運営経費           | 文化、スポーツ、興行など多様な利用を図る。   | 3,000      | 教育委員会 | 社会教育課    |
| 465          | 地区コミュニティセンター改修事業       | 地区公民館の改修工事。H23.9月議会で中コミュニティセンター、明智コミュニティセンター、串原コミュニティセンターの3つの施設は公民館としての耐震基準(IS値0.6以上)は満たしているが、避難所やそれに準じた施設として安全性を確保するため、H24年度の計画に耐震補強を盛り込む            | 9,029      | 教育委員会 | 社会教育課    |
| 466          | バリアフリー推進事業(エレベーター設置事業) | 東野・三郷・飯地の3館にエレベーターを設置する。  | 27,405     | 教育委員会 | 社会教育課    |
| 467          | 恵那市中央図書館読書活動推進事業       | 図書購入(図書館、コミュニティセンター図書室11館、23～24交付金事業)。読書活動推進(図書館サポーターの活動支援と地域サポーターによる地域読書活動の推進)。地域配送サービス(図書館とコミュニティセンター図書室、学校とを配送便により結ぶ)。先人資料購入(郷土の先人に係る図書資料購入)。コミュニ  | 57,297     | 教育委員会 | 恵那市中央図書館 |
| 468          | ブックスタート事業              | 新生児に絵本とバック等を7ヶ月児教室でプレゼント。絵本を通じて子供と向きあうことの大切さ、きっかけづくりを行う。生涯にわたって読書に親しむためのスタートとする。また、その後のフォローアップとして22年度より、就学時健診にセカンドメッセージとして、23年度より、3歳児健診時にファーストメッセージとし | 1,250      | 教育委員会 | 恵那市中央図書館 |
| 469          | 恵那市中央図書館運営事業           | 恵那市中央図書館の運営経費(図書館運営、施設維持経費等)  | 31,666     | 教育委員会 | 恵那市中央図書館 |
| <b>基本目標</b>  |                        | <b>5思いやりと文化を育む人づくりのまち</b>   |            |       |          |
| <b>施策の項目</b> |                        | <b>3人を育み、人を生かす教育</b>  |            |       |          |
| 470          | 子ども会活動支援事業             | インリーダー研修、競技かるたの育成指導、かるたとり大会、プチジュニアフェスティバルを実施。その他指導者の研修活動、ジュニアリーダーズクラブへの支援活動。  | 4,273      | 教育委員会 | 社会教育課    |
| 471          | 青少年育成市民会議事業            | 市内13町民会議のまとめ役であり、三づくり部会(地域・家庭・仲間)による青少年育成事業を展開、少年の主張大会、自治会青少年育成推進員研修会、青少年健全育成街頭啓発活動、広報紙の発行などを行っている。   | 8,624      | 教育委員会 | 社会教育課    |
| 472          | 成人式経費                  | 成人式は、第一部式典、第二部アトラクションの2部構成で実施している。市内8中学校から代表2名の計16名が実行委員として式典の進行やアトラクションの企画・運営を担っている。   | 6,705      | 教育委員会 | 社会教育課    |
| 473          | 少年センター運営事業             | 市青少年育成推進員、高等学校、中学校、小学校の生徒指導主事、PTA関係者、保護司を市民指導員として委嘱し、パトロールを実施。市少年センター独自の事業としては、みのりのみのり祭りに市内パトロールを行う。  | 1,691      | 教育委員会 | 社会教育課    |

## 資料3

| No           | 事業名             | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課      |
|--------------|-----------------|--|------------|-------|----------|
| 474          | 子ども教室推進事業       | 心豊かでたくましい子どもを社会全体で育むため、学校や公民館等を利用して安心安全な子どもの居場所(活動拠点)を設け、地域の大人たちを指導員として配置し放課後や休日におけるスポーツ活動や文化活動などの様々な体験活動や、地域住民との交流を目的として開催する。   | 8,100      | 教育委員会 | 社会教育課    |
| 475          | 家庭教育事業の推進       | 各地区公民館で毎月乳幼児学級を開催。家庭教育学級への助成。家庭教育支援計画の推進。  | 7,000      | 教育委員会 | 社会教育課    |
| 476          | 人権尊重教育の推進       | 講演会の開催。広報紙への人権コラム等を掲載し、学習・啓発の機会をつくる。   | 600        | 教育委員会 | 社会教育課    |
| <b>基本目標</b>  |                 | <b>5思いやりと文化を育む人づくりのまち</b>  |            |       |          |
| <b>施策の項目</b> |                 | <b>4文化・芸術活動の振興</b>   |            |       |          |
| 477          | 恵那文化劇場の充実       | 恵那市文化会館自主事業の実施。(年間6～8事業)   | 26,883     | 教育委員会 | 恵那文化センター |
| 478          | 中山道広重美術館事業      | 広重の浮世絵版画を中心とする美術資料・学術資料等の収集・保管・展示及び教育普及・調査研究に関する事業、中山道を中心とした街道文化の教育普及及び調査研究。浮世絵等に関する美術館交流。市民による美術館を軸とするまちづくり活動と芸術文化活動の支援等。美術館の維持 | 72,596     | 教育委員会 | 文化課      |
| 479          | 恵那市文化振興会の育成支援   | 恵那市文化振興会の運営補助を行い、芸術文化活動、伝統芸能保存伝承活動を推進。   | 8,769      | 教育委員会 | 文化課      |
| 480          | サンホールくしはら自主事業   | サンホール串原自主事業の企画立案と、チケット販売等  | 547        | 教育委員会 | 文化課      |
| 481          | サンホールくしはら管理運営経費 | 1994年3月建設。敷地面積4,500㎡、延床面積1,200㎡。多目的ホール、楽屋、談話室の管理一式。自主事業は、映画、演劇、演奏の3分野を無料(チャリティー)で実施している。   | 12,962     | 教育委員会 | 文化課      |
| 482          | 恵那文化センター施設管理経費  | 改修工事の施行により、機械室ボイラー2台を1台にするとともに、冷暖房設備を灯油系とプロパンガス系の二系統に分割し、燃料代、電気料などランニングコストの軽減に努める。保守点検等の契約物件の長期契約や集約化などにより、効率的な施設管理を行う。          | 39,137     | 教育委員会 | 恵那文化センター |
| 483          | 恵那文化会館運営経費      | 恵那文化会館の運営  | 41,042     | 教育委員会 | 恵那文化センター |
| 484          | 明智かえでホール管理運営経費  | 施設管理及び貸館運営、自主事業の企画運営。  | 15,773     | 教育委員会 | 文化課      |

## 資料3

| No           | 事業名                    | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課   |
|--------------|------------------------|--|------------|---------|-------|
| 485          | 明智文化センター管理運営事業         | 管理運営事業   | 8,117      | 明智振興事務所 | 明智振興課 |
| 486          | 恵那市伝統芸能大会事業            | 恵那市内の地歌舞伎、獅子芝居、獅子舞、文楽、太鼓、囃子、舞などの伝統芸能を発表する大会の開催。  | 6,536      | 教育委員会   | 文化課   |
| 487          | 恵那市文化祭開催事業             | 恵那市文化祭の実施  | 3,526      | 教育委員会   | 文化課   |
| <b>基本目標</b>  |                        | <b>5思いやりと文化を育む人づくりのまち</b>  |            |         |       |
| <b>施策の項目</b> |                        | <b>5文化財の保護</b>   |            |         |       |
| 488          | 埋蔵文化財保護の標準化            | 全市的な詳細分布調査を実施し、遺跡地図を作成。併せて、地域の中核的な史跡の整備に向けた補足的な調査も可能な限り組み込む。   | 2,241      | 教育委員会   | 文化課   |
| 489          | 岩村城・岩村城下町・美濃国遠山荘総合調査事業 | 岩村城・明知城・串原城とこれに関連する市内の遺跡(城館跡、社寺跡、集落遺跡など)、有形文化財(建造物、石造物など)、無形文化財(伝承、地名など)の調査研究と全国に散在する関係歴史資料(城絵図、古記録、古文書)の調査研究。 | 4,363      | 教育委員会   | 文化課   |
| 490          | 文化財の調査・保存・活用           | 文化財保護審議会の運営、指定文化財の維持管理と環境整備。文化財ガイドの製作、出土遺物の保存処理などの実施。  | 33,385     | 教育委員会   | 文化課   |
| 491          | 重要文化的景観保護推進事業          | 景観計画の策定と調整をとりながら、文化的景観の候補地を調査し、保存活用計画を策定する。  | 573        | 教育委員会   | 文化課   |
| 492          | 岩村城下まちなみ保存事業           | 保存地区内家屋の保存修理。事業主へは補助金交付、市有物件は、直営の整備工事、設計監理、防災事業や啓発・広報活動を実施。  | 38,082     | 教育委員会   | 文化課   |
| 493          | 上矢作松並木保護整備事業           | 松食虫の駆除250本、土壌活性化250本、環境整備20ヶ所。松くい虫駆除薬剤注入。  | 3,535      | 教育委員会   | 文化課   |
| 494          | 正家廃寺跡保存整備事業            | 国史跡正家廃寺跡および周辺地域の保存整備。  | 4,491      | 教育委員会   | 文化課   |
| 495          | 中山道保存修景整備事業            | 中山道沿線の草刈りや休憩所、便所、案内板や標柱などの維持管理や修繕を適切に行っている。国指定申請事務書類の調整。   | 10,450     | 教育委員会   | 文化課   |

## 資料3

| No    | 事業名                           | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部      | 担当課    |
|-------|-------------------------------|--|------------|----------|--------|
| 496   | 八王子神社社殿(明智町)拝殿保存修理補助事業        | 屋根葺き替え(銅板葺)、部分修理(軒・小屋組み・天井・縁・柱の補修、向拝彫刻及び欄間彫刻の彩色塗り直し、金具作成)  | 33,000     | 教育委員会    | 文化課    |
| 497   | 大船山周辺・松並木参道・アライダシ教育林・新田の桜整備事業 | 暗井沢林道整備観光地の施設として、イメージアップとなる案内看板の設置、バイオトイレの設置、草刈・除伐整備   | 6,958      | 上矢作振興事務所 | 上矢作振興課 |
| 498   | 岩村歴史資料館運営事業                   | 常設展示の充実。企画展示、特別展示の実施。調査研究、普及事業、収集保管事業の実施。  | 6,318      | 教育委員会    | 文化課    |
| 499   | 岩村まちなみ利便施設維持管理経費              | 木村邸資料館・土佐屋・勝川家・いわむら美術の館・石橋家における展示及び活用、ならびに広報活動。施設の修繕・維持管理。   | 8,098      | 教育委員会    | 文化課    |
| 500   | 山岡郷土史料館管理運営経費                 | 【山岡郷土史料館】昭和53年建設。鉄骨造。敷地面積150㎡、延床面積150㎡の管理運営一式。観覧料は原則無料。  | 195        | 教育委員会    | 文化課    |
| 501   | 歴史民俗資料の調査・保存・活用               | 市内の歴史、民俗、習慣、諸職に関する専門的な知識を持つ調査員により、恵那市の歴史文化の記録として必用な歴史資料等の調査・研究・保存・活用を行う。調査成果は、恵那市資料調査報告書としてまとめて、公開する。          | 7,208      | 教育委員会    | 文化課    |
| 502   | おおわご遺跡資料館維持管理経費               | おおわご資料館及び阿木川ダム下公園の樹木とテニスコートの維持管理一式。  | 1,043      | 教育委員会    | 文化課    |
| 503   | 中山道ひし屋資料館管理運営事業               | 中山道ひし屋資料館の管理運営一式。市内の中山道及び大井宿探訪の拠点として、講座、イベント、企画展示などを実施している。また、中山道関連の保存会、ガイドボランティアの拠点として、定期的な研修会等のために施設を開放している。 | 8,018      | 教育委員会    | 文化課    |
| 504   | 串原郷土館管理運営経費                   | 串原郷土館及び敷地周辺(大野公園)の維持管理。年間土・日・祝祭日、木に開館。観覧料100円/人  | 1,424      | 教育委員会    | 文化課    |
| 505   | 郷土に輝く先人顕彰事業                   | 旧岩村町が郷土の先人下田歌子の生誕150周年を記念して下田歌子賞を設け、エッセイ等を全国に公募平成22年度は山本芳翠生誕160周年を記念し顕彰事業を実施平成23年度は三好学生誕150周年を記念し顕彰事業を実施       | 10,029     | 教育委員会    | 文化課    |
| 506   | 伝統保存文化推進事業                    | 地域に残る伝統芸能保存団体の継承活動に対する補助金の交付   | 2,142      | 教育委員会    | 文化課    |
| 基本目標  |                               | 5思いやりと文化を育む人づくりのまち   |            |          |        |
| 施策の項目 |                               | 6スポーツ活動の振興   |            |          |        |

## 資料3

| No  | 事業名                    | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課   |
|-----|------------------------|---|------------|-------|-------|
| 507 | 地域スポーツ組織(総合型クラブ含む)支援事業 | 各種スポーツ教室、スポーツイベントの開催。絵画教室、バйкиーカー教室の開催。   | 3,565      | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 508 | 地域スポーツ推進委員設置事業         | 合併後、スポーツ推進委員の削減により、地域では、運動会や球技大会の運営の担い手が不足している。新たに、地域スポーツ推進委員を希望する地域に設置し、住民の主体性を基に、地域のスポーツイベントや生涯スポーツの推進に努める。                       | 2,842      | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 509 | 野外活動推進事業               | 野外活動支援体制の充実を図る(ボランティア等での野外活動の支援ができるような手立てを行う)・野外活動金銭的支援。また、関係者の発案等あれば、イベントの開催を支援する。   | 885        | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 510 | 「体育の日」開催事業             | 地区体育協会、5総合型スポーツクラブ、スポーツ推進委員、体育連盟で実行委員会を組織し、多くの市民がスポーツに触れ合うことができる機会となる日を検討実施する。  | 3,844      | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 511 | 地域体育協会支援事業             | 地区体育協会の実施事業への支援。(スポーツ推進委員、地域スポーツ推進委員との一体的運営。他の団体との連携を誘導)  | 1,518      | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 512 | 体育指導委員設置事業             | 地域スポーツ活動のコーディネーターとし、恵那市非常勤公務員として委嘱。地域スポーツ活動の普及及び指導等を行うと共に、研修会への参加、体育の日の『レクスボエなフェスティバル』の実施、市民体育大会、恵那峡ハーフマラソン、大正村クロスカントリーの共催等を行う。     | 1,254      | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 513 | 弓道場指定管理経費              | 明智弓道場、串原弓道場、上矢作弓道場、山岡弓道場の管理運営を指定管理  | 540        | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 514 | 恵那市体育連盟支援事業            | スポーツ振興を担う主要な団体として、市と協働してスポーツ推進を行う。スポーツ少年団、選手激励等の事務を執る。また、スポーツ教室、市民体育大会、ハーフマラソン等市からの委託事業を行うと共に、指定管理者として、まきがね公園施設等、山岡地区、明智地区スポーツ施設、弓道 | 11,094     | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 515 | スポーツ教室開催事業             | 弓道、テニス等各種スポーツ教室の開催。   | 4,965      | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 516 | スケート振興普及推進経費           | スケートシーズンの1日を恵那市民が気軽に氷上スポーツに親しめる日とし、スケートフェスティバルを開催する。スケート教室、氷上ゲームなどを実施。無料開放とする。  | 3,965      | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 517 | 山岡地区社会体育施設指定管理経費       | 山岡B&G海洋センター(昭和59年にオープン、RC2F。敷地面積10,299㎡、延床面積1,716㎡)、山岡グラウンド、山岡マレットゴルフ場、山岡テニスコートの管理運営を指定管理   | 15,143     | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 518 | 社会体育施設(指定管理外)維持管理経費    | 大井ふれあい広場・東野ふれあい広場・毛呂窪グラウンド・中野方グラウンド・上矢作グラウンド、岩村グラウンド・明智グラウンド・毛呂窪体育館・上矢作体育館、・上矢作テニスコートの維持管理・保守点検等                                    | 6,118      | 教育委員会 | スポーツ課 |

## 資料3

| No  | 事業名                  | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課   |
|-----|----------------------|---|------------|-------|-------|
| 519 | 明智地区社会体育施設指定管理経費     | 明智B&G海洋センター(体育館及びプール)、明智グラウンド、明智武道場の管理運営を指定管理   | 12,612     | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 520 | まきがね公園地区社会体育施設指定管理経費 | まきがね体育館、まきがね公園施設、多目的運動広場、テニスコート野球場、まきがね西体育館、まきがね西グラウンドの管理運営を指定管理委託  | 41,346     | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 521 | 上矢作プール指定管理経費         | 可動開閉式上屋付屋外プールで6月から9月まで利用することができる市民プール。小中学校の授業でも使用。平成9年建設。RC1F延床面積1,131.19㎡体育連盟に指定管理   | 2,592      | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 522 | 県営スケート場の管理運営         | 県営スケート場の指定管理者としての施設の運営を行う。  | 109,008    | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 523 | 学校施設の地域開放事業          | 市内小中学校の運動施設を市民開放。並びに地域コミュニティスポーツの拠点としての維持運営。  | 9,314      | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 524 | 社会体育施設(指定管理外)修繕事業    | 毛呂窪体育館毛呂窪グラウンド中野方グラウンド大井運動広場東野運動広場岩村グラウンド上矢作体育館上矢作グラウンド上矢作テニスコート等の指定管理外施設の修繕経費  | 3,399      | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 525 | 水泳カーニバル開催経費          | 学年別競技種目別の水泳大会。  | 90         | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 526 | 市民体育大会開催事業           | 19競技(市民陸上競技、軟式野球、バトミントン、弓道、卓球、アーチェリー、ソフトボール、ソフトテニス、バレーボール、クレ射撃、剣道、バスケットボール、ゲートボール、柔道、家庭婦人バレーボール、サッカー、駅伝、スケート、スキー)の市民大会の実施                   | 8,007      | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 527 | 恵那峡ハーフマラソン開催事業       | 恵那市体育連盟へ事務委託並びに実行委員会へ補助して実施。・ハーフマラソン(登録者、男5部、女3部)・9.5Km(男5部、女3部)・3Kmロード(一般・中学・小学校男女)・親子ジョギング・フリージョギング                                       | 6,320      | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 528 | 日本大正村クロスカントリー開催事業    | 10マイル6マイル2マイル23部門   | 6,748      | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 529 | 国体実行委員会の運営           | ●実行委員会の運営●市民協働運営体制の確立(市民活動の推進)●広報PR活動の推進●弓道:リハーサル大会、本大会での仮設施設の設置●スピードスケート:仮設施設の設置、リハーサル大会としてJOCジュニアオリンピックカップを実施。                            | 96,267     | 教育委員会 | スポーツ課 |
| 530 | 国体弓道競技の開催            | ●全国勤労者選手権大会近的(アリーナ)選手控室(多目的に仮設設置)運営本部(仮設)競技前控え室(仮設)地域交流広場(仮設設置)●国体本大会近的(アリーナ)近的練習場(多目的・仮設)遠的(多目的・仮設)遠的練習場(多目的・仮設)近的練習場(多目的・仮設)選手控室(多目的・仮設)交 | 26,092     | 教育委員会 | スポーツ課 |

## 資料3

| No           | 事業名             | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部      | 担当課      |
|--------------|-----------------|---|------------|----------|----------|
| 531          | 国体スケート競技の開催     | H24年1月に国体のスピードスケート競技が恵那スケート場で開催される。また、プレ大会のJOC全国ジュニアスピードスケート選手権大会がプレ大会として平成23年1月に同会場で行われた。                                  | 18,614     | 教育委員会    | スポーツ課    |
| <b>基本目標</b>  |                 | <b>6健全で心の通った協働のまち</b>   |            |          |          |
| <b>施策の項目</b> |                 | <b>1新しい自治の仕組みの確立</b>  |            |          |          |
| 532          | 地域振興基金活用の積立     | ・地域振興基金積立金は、今後、35億円程度を目標に毎年(10年間)積み立て、活用方法は地域活動支援などを想定しながら今後検討する。   | 356,265    | 企画部      | まちづくり推進課 |
| 533          | 地域づくり推進(基金活用)事業 | 市内13地区の地域自治区における地域づくりにかかる、ソフト事業を主とする活動事業費の一助とする資金助成で概ね5年間をめどに5億円を活用を当初は計画していたがH18H19の事業執行状況により総合計画年の27年度までとして事業を推進することになった。 | 34,051     | 企画部      | まちづくり推進課 |
| 534          | 地域自治区の充実        | 制度とその必要性について啓発を行う。また、地域自治区内において、自らの地域は自らの手で作る本来の自治が形成されるよう講演会や研修を実施し、自ら現場で学ぶ機会を作る。  | 4,450      | 企画部      | まちづくり推進課 |
| 535          | 岩村地域自治区事務経費     | 平成18年6月21日設立会員167名  | 7,954      | 岩村振興事務所  | 岩村振興課    |
| 536          | 上矢作地域自治区事務経費    | 上矢作地域協議会事務局事務一式。  | 1,589      | 上矢作振興事務所 | 上矢作振興課   |
| 537          | 山岡地域自治区事務経費     | 山岡町地域協議会事務局事務一式   | 1,500      | 山岡振興事務所  | 山岡振興課    |
| 538          | 串原地域自治区事務経費     | 串原地域協議会事務局事務費一式   | 2,560      | 串原振興事務所  | 串原振興課    |
| 539          | 明智地域自治区事務経費     | 明智地域自治区運営事務   | 2,117      | 明智振興事務所  | 明智振興課    |
| 540          | 地域集会施設整備補助事業    | 地域の集会施設における新築・増改築にかかる補助制度。事業費の30%以内補助で限度額は6百万円(新築、増築、改修について他に諸条件あり)   | 1,747      | 企画部      | まちづくり推進課 |
| 541          | 地域コミュニティの充実     | 恵那市自治連合会運営補助金交付。理事会、総会、研修等の事務事業運営のための助成。  | 13,328     | 企画部      | まちづくり推進課 |

## 資料3

| No  | 事業名           | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部   | 担当課       |
|-----|---------------|---|------------|-------|-----------|
| 542 | 過疎対策ソフト事業(基金) | 過疎地域振興事業(ソフト分)52,100千円…一部は基金積み立て等し、該当事業に充当していく。   | 21,418     | 企画部   | ふるさと活力推進室 |
| 543 | 恵那市地域の元気発信事業  | 恵那市地域自治区内の各種活動団体が創意・工夫し自主的に取り組むまちづくり活動のための拠点整備に対する補助事業。   | 22,650     | 企画部   | まちづくり推進課  |
| 544 | 市地域集会施設管理経費   | 恵那市市民の家は、市自治連合会と委託契約を結び、自治連合会は、シルバー人材センターに管理人を頼んでいる。他の施設については、地域の集会所として使用しているものと、市が集会施設の用途以外に利用している。                      | 1,101      | 企画部   | まちづくり推進課  |
| 545 | NPO支援・育成事業    | 市民ボランティアや市民活動団体・NPOの活動の支援を行い、市民による公益活動、行政との協働事業の推進を図る。  | 4,228      | 企画部   | まちづくり推進課  |
| 546 | まちづくり市民協会支援   | 住民主体による協働のまちづくりを進めるため、住民と行政との中間支援組織である「まちづくり市民協会」の役割は更に重要であり、その活動と組織強化を推進する。  | 5,416      | 企画部   | まちづくり推進課  |
| 547 | 市民による公益活動の充実  | 行政職員と市民活動リーダーの理解度やスキルアップを図りながら、行政と市民との協働事業が多く提案され実施されやすい仕組み、協働提案型事業を推進する。   | 2,643      | 企画部   | まちづくり推進課  |
| 548 | 学校の教室開放の推進    | 大井小学校、恵那北小学校、恵那北中学校の教室開放。開放にかかる事務費と講座開設経費。  | 0          | 教育委員会 | 社会教育課     |
| 549 | まちづくり学習の推進事業  | 生涯学習出前講座をはじめとする学習機会の充実、生涯学習事例発表会による啓発生涯学習推進会議・本部会・生涯学習相談業務。   | 0          | 企画部   | まちづくり推進課  |
| 550 | 地域懇談会の開催      | 今までは市長、副市長、会計管理者、教育長及び各部長が地域へ出向き、地域自治体地域協議会の主催で実施。平成23年度からは後期計画での地域計画の見直しがあり、地域計画での課題を基に関係課を交えて懇談会を行う予定である。               | 2,145      | 企画部   | まちづくり推進課  |
| 551 | 広報えな発行事業      | 毎月1日、15日(12月は1日のみ)の月2回発行を基本として「広報えな」を市内に配布する。また、随時、告知放送、コミュニティ文字放送、CATV映像番組と連携した市政情報を紙面で提供する。                             | 28,711     | 企画部   | 企画課       |
| 552 | 広聴活動事業        | 市政モニター15名を公募し、モニター会議、モニター通信による市民情報を収集すると共に「広報えな」に折込む広報直通便やインターネットメールによる市民からの意見又は中学生が市長と語る会などを通し市民意見を行政運営に反映させるための情報を収集する。 | 2,911      | 企画部   | 企画課       |
| 553 | ウェブサイトによる情報提供 | ウェブサイトは第二の市役所の窓口でもあり、適時性を活用した情報提供手段の中心的なものとして、情報の充実と活用を進める。   | 5,627      | 企画部   | 企画課       |



## 資料3

| No           | 事業名             | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部      | 担当課       |
|--------------|-----------------|--|------------|----------|-----------|
| 554          | 放送運営事業          | 一般的な放送について業者に委託。告知放送、文字情報の要綱、要領の整備。提供情報の審査、調整。委託制作番組についての検討。   | 11,820     | 企画部      | 企画課       |
| 555          | 議会だより発行業務       | 市議会の活動を市民にお知らせする機関紙として発行している。発行回数：年4回(6/15、9/15、11/15、2/15各号)、発行部数：19,000部/回、発行方法：「広報えな」に折り込んで全戸配布。議案の審議結果の他、委員会の審査状況、一般質問の内容等を掲載。 | 2,780      | 議会事務局    | 議会事務局     |
| 556          | 市議会等会議録作成業務     | 市議会の定例会、臨時会の議事等を記録した公文書として年4回、定例会開催後に作成し関係者等に配布する。なお、臨時会は直近の定例会と合わせて作成。また、会議録の作成と同時期に会議録検索システムのデータ変換を行い、インターネット上で公開する。             | 5,000      | 議会事務局    | 議会事務局     |
| 557          | リニア中央エクスプレス関連事業 | リニア中央新幹線実現に向けての要望活動、PR活動。リニアに関連したまちづくり構想を立案。(企業誘致・定住促進、アセスの検討)リニアの建設支援・促進活動。   | 4,459      | 企画部      | リニアまちづくり室 |
| 558          | 恵那市統計書作成事業      | 恵那市の各分野にわたる統計資料を広く収録し、市勢の現状と推移を明らかにし、関係各方面への参考資料となるよう集約を進める。今後は市民又は利用者の声を聞き、見やすく使いやすい工夫を行う。  | 549        | 企画部      | 企画課       |
| 559          | 指定統計調査(工業統計ほか)  | 国・県から委託された各種統計調査を実施(指導員・調査員の推薦、調査の実施、調査票の検査、県審査)   | 3,202      | 企画部      | 企画課       |
| 560          | 法律相談事業          | 法律相談の開催(月/4回)恵那会場(月/2回)恵南会場(月/2回)  | 5,300      | 総務部      | 総務課       |
| <b>基本目標</b>  |                 | <b>6健全で心の通った協働のまち</b>  |            |          |           |
| <b>施策の項目</b> |                 | <b>2男女共同参画の推進</b>  |            |          |           |
| 561          | 男女共同参画プラン推進事業   | 男女共同参画プランを推進新するため、「男女(ひと)のわ」ネットワーク等と連携し、研修会、講演会、各地域での勉強会を実施するとともに、定年塾の開催を行いアドバイザーの設置、相談窓口の充実を図る。また、関係機関と連携しワークライフバランスを推進する。        | 864        | 企画部      | まちづくり推進課  |
| 562          | ワークライフバランスの推進事業 | 「ワークライフバランス」の考え方の普及・定着を図るため、企業への働きかけや、啓発活動を行うとともに、庁内においてもノー残業デーの徹底を図ります。   | 389        | 企画部      | まちづくり推進課  |
| <b>基本目標</b>  |                 | <b>6健全で心の通った協働のまち</b>  |            |          |           |
| <b>施策の項目</b> |                 | <b>3国際・都市・地域間交流の推進</b>   |            |          |           |
| 563          | 国際交流・多文化共生の推進   | 国際交流協会と連携し、文化や料理、生活習慣をテーマに交流会を実施する。また、国際交流協会への助成を行い、市民レベルでの国際交流活動を活発化する。   | 2,882      | 企画部      | まちづくり推進課  |
| 564          | モンゴル国友好活動事業     | モンゴル国ホームステイ事業日本モンゴル文化協会と上矢作モンゴル国友好協会交流事業出前講座文化交流今後この友好関係を継承して、恵那市国際交流協会としてこの事業を実施できるよう検討を進める。                                      | 2,190      | 上矢作振興事務所 | 上矢作振興課    |

## 資料3

| No           | 事業名                    | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部      | 担当課      |
|--------------|------------------------|--|------------|----------|----------|
| 565          | 国際化に対応できる人づくり・まちづくり    | 恵那市国際交流協会が行う中学生海外派遣事業への助成を図る。  | 4,240      | 企画部      | まちづくり推進課 |
| 566          | 青少年海外派遣等補助事業           | 青年国際交流事業海外派遣時に自己負担分の一部を補助する。   | 0          | 教育委員会    | 社会教育課    |
| 567          | 地域間交流推進事業              | 各地域毎での友好市町村交流協会の設立推進支援と、将来的にこれらの組織を統合した組織の確立対策。  | 1,025      | 企画部      | まちづくり推進課 |
| 568          | 岩村地域交流事業               | [ゆかりの郷交流事業]0円[修善寺交流事業230,000円[知多市臨海学校事業]0円   | 1,961      | 岩村振興事務所  | 岩村振興課    |
| 569          | 歴史と文化のまちづくり事業          | 新恵那市としての一体感を醸成する恵那市再発見事業。地域の歴史や地域資源を市民全員が認識し、点在する色々な地域資源を生かすとともに連携させるため、市民協働による体制で歴史講座や現地研修を行う。「恵那市をしろまい会」の開催。 | 619        | 企画部      | まちづくり推進課 |
| 570          | 市内地域間交流の促進             | 各地域のまちづくりに関する歴史や史跡名勝及び偉人のまちづくりを学びあい共有を図る。また、地域自治区での取組発表やテーマごとの交流の場を推進し地域間交流を促進する。                              | 1,214      | 企画部      | まちづくり推進課 |
| <b>基本目標</b>  |                        | <b>6健全で心の通った協働のまち</b>  |            |          |          |
| <b>施策の項目</b> |                        | <b>4時代に対応した行財政基盤の確立</b>  |            |          |          |
| 571          | 固定資産支援システム(統合型GIS)構築事業 | 固定資産情報(固定資産支援システム)を基に地理情報を整備し、固定資産税の賦課に活用する。また、将来的には全庁的に活用を図る。   | 14,616     | 総務部      | 税務課      |
| 572          | 行政評価制度の構築              | 行政評価として位置づけた約700事業について、総点検をかける。事業に対し効率や便益、活動指標や成果指標を用いた分析を行うとともに、広く市民にその成果を知ってもらうために公表する。                      | 5,382      | 企画部      | 企画課      |
| 573          | 恵那市総合計画進行管理事務          | 恵那市総合計画推進市民委員会を設置し、総合計画の進行管理を実施。毎年各部より事業計画の見直しについてヒアリングを実施し、実施計画のローリングを行う。                                     | 14,208     | 企画部      | 企画課      |
| 574          | 行財政改革推進経費              | 人口減少社会や地方分権の時代に対応し、自立と自己決定により、将来にわたって安定的に行政サービスを提供し続けられる自治体経営を目指すため、行財政改革大綱及び行動計画の策定と進行管理を行う                   | 4,392      | 企画部      | 企画課      |
| 575          | 上矢作振興事務所移転事業           | 上矢作振興事務所移転整備事業:コミュニティセンター改修工事、倉庫建設、システム移転整備、場内環境整備等  | 4,155      | 上矢作振興事務所 | 上矢作振興課   |

## 資料3

| No  | 事業名                   | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部      | 担当課      |
|-----|-----------------------|--|------------|----------|----------|
| 576 | 恵那市議会議場音響・議会中継整備事業    | ・議会音響システム全体の更新、カメラ設備の整備。・赤外線マイクシステム、1人1マイクの配置。・カメラとマイクスイッチの連動。・第2委員会室を議場と同機種とし、マイク集中管理システム整備。・インターネット議会中継、ケーブルテレビ録画放送。   | 3,806      | 議会事務局    | 議会事務局    |
| 577 | 恵南地区振興事務所宿日直体制整備      | 恵南地区の市民サービスの低下とならないように、振興事務所の宿日直体制の効率化を行う。   | 1,115      | 企画部      | まちづくり推進課 |
| 578 | 上矢作地域活性化振興事業          | 福寿草自生地保護及びイベント、ふるさとまつり、福寿まつり、運動会、施設管理、各イベント事務局   | 8,530      | 上矢作振興事務所 | 上矢作振興課   |
| 579 | 広域行政推進事務              | 介護保険制度に係る認定審査事務と障がい認定審査事務の管理及び執行その他広域行政の推進。  | 29,177     | 企画部      | 企画課      |
| 580 | 例月監査資料及び決算書作成経費       | 例月出納検査については、資料を作成し監査委員に提出して監査を受ける。決算については、法令に定める書類(各会計歳入歳出決算書、歳入歳出決算事項別明細書、実質収支に関する調書及び財産に関する調書)を作成して市長に提出する。備品台帳の整備を行う。 | 6,675      | 会計課      | 会計課      |
| 581 | 岩村振興事務所維持管理経費         | 庁舎の維持管理延床面積3,549.28㎡内訳(地階568.11㎡1F1,467.31㎡2F1,129.38㎡塔屋1F48.24㎡塔屋2F48.24㎡車庫208.00㎡消防器庫80.00㎡) 公用車管理9台 一般事務経費            | 27,000     | 岩村振興事務所  | 岩村振興課    |
| 582 | いわむら町まちづくり実行委員会活動補助事業 | いわむら城址薪能実行委員会への助成、支援   | 7,900      | 岩村振興事務所  | 岩村振興課    |
| 583 | 政務調査費                 | 当該会派の所属議員数に月額4,000円を乗じた額を、毎年度12月分一括して各会派に交付する。会派は用途基準に従って使用し、収支報告書を提出する。なお、残額については返還しなくてはならない。                           | 2,000      | 議会事務局    | 議会事務局    |
| 584 | 市議会運営業務               | 定例会は条例の規定に基づき年4回開催。議会運営委員会は必要に応じて随時開催。議員報酬・期末手当は条例に基づき所定の額を支給。諸団体負担金は各団体の規約に基づき支出する。                                     | 160,000    | 議会事務局    | 議会事務局    |
| 585 | 常任委員会運営業務             | 本会議における委員会付託事件審査のほか、所管に該当する事項の調査研究を行う。また、先進地視察として通常3日間の日程で行政視察を実施している。   | 9,000      | 議会事務局    | 議会事務局    |
| 586 | 串原振興事務所維持管理経費         | 税、戸籍等窓口業務・地域自治・商工観光等の支援・情報の提供・防災・地籍調査・市有財産の管理・振興事務所施設の維持管理・公用車の維持管理・し尿処理受付等、振興事務所事務の総括                                   | 9,242      | 串原振興事務所  | 串原振興課    |
| 587 | 串原地域活性化振興事業           | 平成23年度はふるさと祭り実行委員会補助金463千円、さくら祭り実行委員会補助金72千円、花飾り事業250千円、運動会30千円の計815千円の補助を行った。   | 4,625      | 串原振興事務所  | 串原振興課    |

## 資料3

| No  | 事業名                  | 事業概要  | H23実績事業費見込 | 担当部      | 担当課      |
|-----|----------------------|---|------------|----------|----------|
| 588 | 庁舎保守管理等委託経費          | 庁舎電話交換業務、庁舎清掃業務、庁舎宿日直業務他12の業務委託。本庁舎S47建設、第2庁舎S63改築、第3庁舎H17年建設                                   | 24,659     | 総務部      | 財務課      |
| 589 | 庁舎管理経費               | 恵那市役所庁舎に係る水道光熱費、電話代及びコピー料金の支払い事務。必要に応じ定期的に対象課への振替を行う。   | 57,880     | 総務部      | 財務課      |
| 590 | 山岡振興事務所維持管理経費        | 振興事務所施設の維持管理及び一般管理費。無料法律相談、行政相談、人権相談  | 13,000     | 山岡振興事務所  | 山岡振興課    |
| 591 | 戸籍住民基本台帳事務           | 戸籍・住民異動・印鑑登録・外国人登録・埋火葬許可等の届出受付及び各種証明書の発行。また、各振興事務所とのネットワークにより住民サービスの提供を実施。                      | 54,000     | 市民福祉部    | 市民課      |
| 592 | 住民基本台帳ネットワークシステム事務経費 | 住民票の広域交付、付記転出、住民基本台帳カードの交付及び公的個人認証による電子証明書の作成を行っている。  | 10,000     | 市民福祉部    | 市民課      |
| 593 | 上矢作振興事務所維持管理経費       | 財産管理(私有地、庁舎、車両、備品等)、防災、広報、振興事務の総括   | 10,003     | 上矢作振興事務所 | 上矢作振興課   |
| 594 | 例規集管理経費              | 市議会の招集及び議案の作成、例規の公布、その他要綱等の告示、発令等の行政事務。市議会の招集回数定例会年4回、臨時会                                       | 8,700      | 総務部      | 総務課      |
| 595 | 職員福利厚生事業費            | 人間ドック受診者に対する助成  | 15,000     | 総務部      | 総務課      |
| 596 | 一般職員研修事業費            | 一般研修、実務研修、専門研修、教養研修、OA研修、派遣研修、自己開発研修、通信教育、その他   | 700        | 総務部      | 総務課      |
| 597 | 財産区運営経費              | 中野財産区については、議会の開催、財産管理、その他事務全般を本庁にて実施。他の財産区については、議会開催、一部事務を除き、当該財産区議員にて実施。財産区の主な事業としては、財産区の財産管理。 | 517        | 企画部      | まちづくり推進課 |
| 598 | 恵那地域振興事務所維持管理経費      | 市役所業務の一部を、各振興事務所で実施。  | 103,101    | 企画部      | まちづくり推進課 |
| 599 | 明智振興事務所維持管理経費        | 振興事務所施設の維持管理及び一般管理費・無料法律相談、行政相談、人権相談  | 35,198     | 明智振興事務所  | 明智振興課    |

## 資料3

| No  | 事業名                 | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課        |
|-----|---------------------|--|------------|---------|------------|
| 600 | 辺地計画進行管理経費          | 辺地計画に基づき各種事業を実施。新規総合整備計画の策定。辺地対策債の活用。  | 342        | 企画部     | 企画課        |
| 601 | 明智市民憩の家管理運営費        | 昭和47年建設。木造平屋建。敷地面積328.37㎡。会議、懇親会等の施設利用、宿泊可能  | 2,856      | 明智振興事務所 | 明智振興課      |
| 602 | 公平委員会経費             | 公平委員会開催事務、職員団体の登録受付事務、不服申立て処理事務、各種会議研修会の参加、公平委員会会計処理。  | 1,016      | 選挙管理委員会 | 公平委員会      |
| 603 | 選挙管理委員会事務           | 選挙管理委員会開催事務、議案作成事務、告示行為、定時登録関係事務、農業委員会委員選挙人名簿事務、選挙人名簿の閲覧事務、検察審査員候補者予定者の選定事務、裁判員候補者予定者の選定事務、選挙管理委員会会計処理。衆議院議員総選挙の事務、えな土地改良区総啓発事業に関すること、明るい選挙啓発ポスター作品募集事務。 | 5,350      | 選挙管理委員会 | 選挙管理委員会事務局 |
| 604 | 選挙啓発事務              |  | 612        | 選挙管理委員会 | 選挙管理委員会事務局 |
| 605 | 山岡地域活性化振興事業         | NPO「まちづくり山岡」への支援、女性政策の推進   | 3,866      | 山岡振興事務所 | 山岡振興課      |
| 606 | 契約管理事務経費            | 契約管理にかかる一切の事務(契約管理システム経費及び県システムへの分担金)  | 10,000     | 総務部     | 財務課        |
| 607 | 特別委員会運營業務           | リニア停車駅誘致対策特別委員会、瑞浪恵那道路促進対策特別委員会、病院医療対策特別委員会、広報広聴特別委員会を設置し、諸問題の調査研究、要望活動、先進地視察等を行う。決算特別委員会。特別委員会までいかない、検討会議も設置している。                                       | 1,300      | 議会事務局   | 議会事務局      |
| 608 | 国土利用計画進行管理経費        | 全国の区域について定める国土利用計画(全体計画)、岐阜県の区域について定める国土利用計画(岐阜県計画)を基本とし、総合計画の基本構想と整合性を図りながら、土地利用の基本方向を定めている。  | 293        | 企画部     | 企画課        |
| 609 | 秘書事務経費              | 職員3名による秘書事務の一切。①市長および副市長のスケジュール調整・管理②広範囲にわたっての情報収集および伝達③恵那市に關係する機関・団体・個人との懇談・要望・交際に関する事務④恵那市長の資産等の公開に関する事務⑤地方自治功績者の叙勲・褒章・叙位に関する                          | 25,000     | 総務部     | 総務課        |
| 610 | 公の施設の移譲と廃止(山岡振興事務所) | 委譲又は廃止する施設＝介護予防拠点施設(ひまわり会館、なもなも会館、さくら会館、花の木会館)、東原農業センター、農村婦人の家、田代集落農事集会所、公孫樹会館、やすらぎの里、農村広場、上山田コミュニティセンター、爪切地蔵ふれあい会館、農業気象情報高度化施設、地域セン                     | 13,657     | 山岡振興事務所 | 山岡振興課      |
| 611 | 公金の収納、支出、審査事務       | 歳入事務については、指定金融機関を経由して納付されます。この納付書を歳入科目別に仕分けし、合計金額の確認等の処理を行っています。歳出事務については、各課から提出される支出負担行為及び支出命令書等の審査、支払等の処理。所得税の徴収、納付、年末調整(職員以外                          | 23,530     | 会計課     | 会計課        |

## 資料3

| No  | 事業名                        | 事業概要   | H23実績事業費見込 | 担当部     | 担当課     |
|-----|----------------------------|--|------------|---------|---------|
| 612 | 資金の管理運用事務                  | 資金を確実に有利な方法で保管するとともに、毎日の資金収支状況や中短期的な資金収支計画により余裕金を一時的に定期預金により効率よく資金運用する。また、資金収支計画により一時借入金が必要最小限に抑える。      | 2,706      | 会計課     | 会計課     |
| 613 | 過疎計画進行管理経費                 | 過疎地域自立促進特別措置法に基づき、恵那市過疎計画をH22に策定した。過疎計画掲載事業には過疎債を充当することができる。そのため、定期的にローリングするなど財政や事業実施課との連携が必要。           | 1,334      | 企画部     | 企画課     |
| 614 | 電源立地交付金推進経費                | 交付金限度額は、年額水力分47,815千円(H23年度以降減額)超深地層分約340,000千円(各年度変動)が交付され、対象事業の申請等の事務手続きを行う。充当率(10/10)                 | 1,766      | 企画部     | 企画課     |
| 615 | 監査事務事業                     | 例月出納検査事務、定期監査、行政監査、決算審査、財政援助団体等の監査、監査事務局会計処理。  | 7,214      | 選挙管理委員会 | 監査委員事務局 |
| 616 | 税務事務一般(口座振替推進事業)           | 毎年、市税賦課時点にて口座振替の納付を促進するよう納付書に納期一覧表を同封、又訪問時に口座振替を奨めている。固定資産税・市県民税(普徴)・軽自動車税の3税目で実施しているが、全体加入率の増減はあまりない。   | 960        | 総務部     | 税務課     |
| 617 | 市民税賦課徴収費(市民税課税事務)          | 提出された課税資料(給与支払報告書、確定申告書、住民税申告書等)を基に、公平で適正な住民税の賦課を行う。課税計算等は全て電算化済。当初課税後、税額変更、徴収方法の変更、過年度課税額の変更処理を随時行っている。 | 54,000     | 総務部     | 税務課     |
| 618 | 市民税賦課徴収費(法人市民税課税事務)        | 法人より提出された申告書の内容を確認、システムに入力して課税している。景気の動向を把握し、各種情報を分析することにより適切な税収確保に努める。                                  | 5,700      | 総務部     | 税務課     |
| 619 | 軽自動車税賦課(軽自動車税課税事務)         | 恵那市を主たる定置場所とする軽自動車、原動機付自転車、小型特殊自動車、二輪の小型自動車等の所有者又は使用者に対して、4月1日を賦課期日とし賦課をする。電算による登録変更、廃車等の異動処理を行う。        | 1,859      | 総務部     | 税務課     |
| 620 | 固定資産税賦課(固定資産税・都市計画税課税事務)土地 | 恵那市全域の土地の利用状況を把握し、用途に応じた適切な地目認定と、不動産鑑定士による鑑定評価の額を参考にした適正な固定資産税評価額の付設。負担水準等の調整措置の的確な反映による税額の算出。           | 25,437     | 総務部     | 税務課     |
| 621 | 固定資産税賦課(固定資産税・都市計画税課税事務)家屋 | 市内に新增築される全ての課税対象家屋を把握調査し、既存家屋の在否を把握する。新規登録以外の対象については原則として3年毎に再評価(評価替え)を行う。                               | 32,000     | 総務部     | 税務課     |
| 622 | 固定資産税賦課(償却資産課税事務)          | 事業用の構築物、輸送機、備品等のうち、自動車税など他の課税対象となっているものを除く資産について申告を受け、課税基準を定め、固定資産税を賦課する。                                | 9,000      | 総務部     | 税務課     |
| 623 | 固定資産税評価替事務                 | 恵那市全域の土地家屋につき用途に応じた固定資産評価額の適正な見直しを3年毎に行う。  | 26,279     | 総務部     | 税務課     |